

**Burmistrz Miasta i Gminy Kępno**  
organizuje nabór kandydatów na stanowisko urzędnicze:  
**inspektor - stanowisko ds. kontroli wewnętrznej**  
**wymiar etatu 1/2**  
w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie  
adres : ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno

**1. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku urzędniczym :**

a) organizowanie i prowadzenie kontroli wewnętrznej w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie, jednostkach organizacyjnych Gminy Kępno oraz innych podmiotach, które wydatkują środki publiczne przekazywane przez gminę m.in. poprzez badanie systemów zarządzania w jednostce, w tym procedur kontroli finansowej, w wyniku których kierownik jednostki uzyskuje obiektywną i niezależną ocenę adekwatności, efektywności i skuteczności tych systemów; składanie Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno wniosków mających na celu usprawnienie funkcjonowania jednostki.

**2. Zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt 4b ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202) informuję, że w miesiącu wrześniu wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi mniej niż 6%.**

**3. Wymagania kwalifikacyjne:**

**1) Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem objętym konkursem:**

**a) wykształcenie:**

- 1) konieczne : studia wyższe prawnicze lub ekonomiczne
- 2) preferowane: studia wyższe prawnicze

**b) doświadczenie (staż pracy) :**

- 1) konieczne: 5 lat
- 2) preferowane: co najmniej 3 lata w administracji publicznej na stanowisku związanym z kontrolą wewnętrzną

**2) umiejętności zawodowe :**

a) konieczne : bardzo dobra znajomość regulacji objętych ustawami :

- z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami),
- z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zmianami),
- z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami),
- z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),
- z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 782 ze zmianami),
- z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236),
- z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613 ze zmianami),

- z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 849 ze zmianami),
- znajomość procedur obowiązujących w poszczególnych rodzajach zadań administracji samorządowej, zasad rachunkowości i gospodarności,

b) preferowane : biegła znajomość obsługi komputera, umiejętność pracy pod presją czasu, dobra organizacja pracy własnej, gotowość do podnoszenia swoich kwalifikacji, studia podyplomowe z zakresu audytu wewnętrznego, nadzoru i kontroli zarządczej, kursy, seminaria, warsztaty dotyczące zasad audytu wewnętrznego, nadzoru i kontroli zarządczej.

3) obywatelstwo polskie

4) ukończony 18 rok życia, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,

5) brak skazania za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

6) nieposzlakowana opinia,

7) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku objętym naborem

### **3. Oferty osób ubiegających się o wyżej wymienione stanowisko urzędnicze powinny zawierać :**

1) list motywacyjny- podpisany,

2) życiorys (c. v.), - podpisany

3) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - podpisany

4) kserokopia dowodu osobistego,

5) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz umiejętności zawodowe kandydata,

6) kserokopie świadectw pracy odnośnie zakończonych stosunków pracy oraz w przypadku trwającego stosunku pracy oświadczenie kandydata o pozostawaniu w stosunku zatrudnienia,

7) zaświadczenie o braku skazania za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (pobrane z Krajowego Rejestru Karnego) – aktualne, nie starsze niż 6 miesięcy - oryginał;

8) oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych - podpisane,

9) zaświadczenie lekarskie – oryginał,

10) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia naboru na wyżej wymienione stanowisko urzędnicze- podpisane,

### **4. Oferty wraz wymaganymi dokumentami, o których mowa w punkcie 3, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „NABÓR - na stanowisko urzędnicze inspektor - stanowisko ds. kontroli wewnętrznej ” do dnia 02 listopada 2015 r. do godz. 14.00 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno.**

Decydujące znaczenie dla zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Wnioski złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

## 5. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

Wymiar czasu pracy 1/2 etatu.

## 6. Inne informacje :

Procedura rekrutacyjna obejmuje:

- 1) analizę dokumentów aplikacyjnych,
- 2) test jednokrotnego wyboru o tematyce związanej z pracą na danym stanowisku
- 3) rozmowę kwalifikacyjną z Komisją Konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Kępno – 5 osób, które uzyskały najwyższe liczby punktów w testach.

Lista osób spełniających wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu, które zakwalifikowały się do kolejnego etapu konkursu, informacja o terminie i miejscu przeprowadzenia testów i rozmów kwalifikacyjnych oraz informacja o wynikach konkursu - zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Piotr Psikus*

**(-) Piotr Psikus**

**Burmistrz Miasta i Gminy Kępno**

.....  
Dodatkowe informacje w sprawach związanych z przebiegiem postępowań uzyskać można w biurze nr 2. 20 – I piętro UMiG w Kępnie – ul. Ratuszowa 1 ; tel. (62) 78 25 824 lub 78 25 832.  
.....