

Wyjaśnienie korekty

Nazwa Jednostki Organizacyjnej, której dotyczy wyjaśnienie

Miesiąc, którego dotyczy korekta	Rok, którego dotyczy korekta

Podmiot, do którego adresowane są wyjaśnienia

Data stwierdzenia przez Jednostkę Organizacyjną: 1) że przesłany częściowy rejestr VAT (deklaracja częściowa) zawiera błędy lub dane niezgodne ze stanem faktycznym, lub 2) zmiany danych zawartych w przesłanym częściowym rejestrze VAT (deklaracji częściowej).	
---	--

Uzasadnienie przyczyn korekty

OŚWIADCZENIA

Podpisując niniejszą Informację zaświadczam, że informacje w niej wskazane są kompletne, poprawne i zgodne z rzeczywistością.

Data _____

Imię	Nazwisko	Podpis
Imię	Nazwisko	Podpis