

ZARZĄDZENIE NR *4.1.*/2011

BURMISTRZA MIASTA I GMINY KĘPNO

z dnia 16 maja 2011 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kępnie im. „Gwiazd Piłki Ręcznej”

Na podstawie § 10 Statutu Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kępnie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XI/89/99 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 24 czerwca 1999 r. w sprawie utworzenia Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, zmienionego następującymi uchwałami Rady Miejskiej w Kępnie : Nr XXIV/166/2000 z dnia 10 sierpnia 2000 r., Nr XXXVI/257/2001 z dnia 27 listopada 2001 r., Nr X/65/2003 z dnia 11 lipca 2003 r., Nr IX/42/2007 z dnia 29 marca 2007 r. oraz Nr XLIII/275/2009 z dnia 29 września 2009 r. **zarządza się, co następuje :**

§ 1

Zatwierdza się Regulamin Organizacyjny Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kępnie im. „Gwiazd Piłki Ręcznej” ustalony przez Dyrektora Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie Nr 5/2004 Burmistrza Miasta i Gminy Kępno z dnia 30 stycznia 2004 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Kempia
Aniela Kempa

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
KĘPIŃSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W KĘPNIE
IM. „GWIAZD PIŁKI RĘCZNEJ”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Ilekoć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) „Ośrodka” – rozumie się przez to Kępiński Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kępnie im. „Gwiazd Piłki Ręcznej”,
- 2) „Dyrektorze Ośrodka” – rozumie się przez to Dyrektora Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kępnie im. „Gwiazd Piłki Ręcznej”.

§ 2

1. Ośrodek wykonuje zadania Gminy Kępno w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, określone w jego statucie.

2. Do zadań Ośrodka należy w szczególności :

- 1) utrzymywanie porządku i czystości, pielęgnowanie zieleni oraz dokonywanie drobnych, koniecznych napraw w przekazanym do gospodarowania mieniu - obiektach (boiskach) sportowych;
- 2) należyte przygotowanie obiektów (boisk) do rozgrywek sportowych;
- 3) zawieranie umów w zakresie:
 - a) dostawy zimnej wody,
 - b) dostawy energii elektrycznej,
 - c) usuwania nieczystości;
- 4) zapewnienie ochrony przeciwpożarowej obiektów;
- 5) zabezpieczenie powierzonego mienia przed kradzieżą i dewastacją;
- 6) utrzymanie porządku i czystości na terenach bezpośrednio przylegających do obiektów sportowych, w szczególności na chodnikach, przy Al. Marcinkowskiego i ul. Walki Młodych.

§ 3

Podstawy planowania pracy Ośrodka stanowią :

- 1) budżet Gminy Kępno uchwalany przez Radę Miejską w Kępnie na dany rok kalendarzowy,
- 2) gminny kalendarz imprez sportowych i kulturalnych opracowywany przez Wydział Promocji, Informacji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie,

3) wnioski innych partnerów społecznych (klubów sportowych, stowarzyszeń itp.) w przedmiocie realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej na terenie Gminy Kępno.

II. STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

§ 4

1. W strukturze organizacyjnej Ośrodka tworzy się następujące wewnętrzne komórki organizacyjne :

- 1) dział finansów i spraw pracowniczych,
- 2) dział imprez sportowo – rekreacyjnych,

2. W ramach działów, określonych w ust. 1, tworzy się następujące stanowiska pracy :

1) w dziale finansów i spraw pracowniczych:

- a) główny księgowy,
- b) kasjer,
- c) sekretarka,

2) w dziale imprez sportowo - rekreacyjnych:

- a) specjalista ds. sportu i rekreacji,
- b) stanowiska pracowników zaplecza sportowego.

3. Schemat organizacyjny Ośrodka stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 5

Szczegółowe zakresy obowiązków służbowych dla poszczególnych stanowisk pracy określa Dyrektor Ośrodka.

§ 6

Do obowiązków Dyrektora Ośrodka należy w szczególności:

- 1) należyta organizacja pracy Ośrodka,
- 2) realizacja zadań Ośrodka, w tym również zadań wynikających z zawartych umów,
- 3) współdziałanie z innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań Ośrodka,
- 4) nadzór nad prawidłowym i terminowym załatwianiem przez Ośrodek spraw merytorycznych i administracyjno – gospodarczych,
- 5) nadzór nad prawidłowym opracowaniem i realizacją planów finansowych oraz planów pracy Ośrodka,
- 6) ustalanie harmonogramów wykorzystania obiektów Ośrodka,
- 7) wykonywanie uprawnień i obowiązków pracodawcy w stosunku do pracowników Ośrodka.

§ 7

Dyrektora Ośrodka w razie jego nieobecności zastępuje główny księgowy lub pisemnie wyznaczony przez Dyrektora pracownik Ośrodka, działający wyłącznie w granicach udzielonego w ten sposób upoważnienia.

§ 8

Pracownicy Ośrodka zobowiązani są w szczególności do:

- 1) przestrzegania przepisów prawa, zarządzeń i wytycznych obowiązujących na zajmowanych stanowiskach pracy,
- 2) przestrzegania terminów załatwiania spraw i właściwej organizacji pracy na stanowiskach,
- 3) należytego postępowania z dokumentami oraz urządzeniami związanymi z wykonywanymi obowiązkami służbowymi,
- 4) sumiennego i rzetelnego wypełniania poleceń przełożonych,
- 5) przestrzegania dyscypliny pracy, przepisów BHP i przeciwpożarowych,
- 6) wykazywania dbałości o powierzony majątek Ośrodka,
- 7) dbałości o właściwą i kulturalną obsługę klientów
- 8) informowania bez zbędnej zwłoki Dyrektora Ośrodka lub osoby zastępującej Dyrektora Ośrodka o sytuacjach wymagających podjęcia natychmiastowych decyzji w sprawie bezpieczeństwa ludzi i mienia Ośrodka,
- 9) natychmiastowego informowania służb ratowniczych pod numerem 112 o sytuacjach zagrażających życiu lub mieniu.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

Zmiany niniejszego regulaminu następują w trybie wymaganym dla jego wprowadzenia.

DYREKTOR
Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
mg Jan Sienkiewicz

ZAŁĄCZNIK
DO REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO KĘPIŃSKIEGO OŚRODKA SPORTU I
REKREACJI



DYREKTOR
Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
[Signature]
mgr Jan Sienkiewicz