

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

bip.kepno.pl

Kępno: DOWÓZ (Z ODWOZEM) UCZNIÓW DO SZKÓŁ (ZE SZKÓŁ) W ROKU SZKOLNYM 2013/2014 W DNI ZAJĘĆ SZKOLNYCH NA TERENIE GMINY KĘPNO

Numer ogłoszenia: 285766 - 2013; data zamieszczenia: 22.07.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Kępno , ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno, woj. wielkopolskie, tel. 62 78 25 800, faks 62 78 25 801.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.um.kepno.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: DOWÓZ (Z ODWOZEM) UCZNIÓW DO SZKÓŁ (ZE SZKÓŁ) W ROKU SZKOLNYM 2013/2014 W DNI ZAJĘĆ SZKOLNYCH NA TERENIE GMINY KĘPNO.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest DOWÓZ (Z ODWOZEM) UCZNIÓW DO SZKÓŁ (ZE SZKÓŁ) W ROKU SZKOLNYM 2013/2014 W DNI ZAJĘĆ SZKOLNYCH na terenie Gminy Kępno. 1) Zadanie I Trasa I - 40 km) - dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 3 w Kępnie i Przedszkola Samorządowego w Hanulinie Oddział w Osinach 2) Zadanie II (Trasa II - 36 km) - dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum nr 2 w Kępnie 3) Zadanie III (Trasa III - 162 km) - dowóz i odwóz uczniów do Przedszkola Samorządowego i Szkoły Podstawowej w Hanulinie oraz Gimnazjum w Krążkowach 4) Zadanie IV (Trasa IV - 147 km) - dowóz i odwóz uczniów do Przedszkola Samorządowego i Zespołu Szkół w Mikorzynie Ilość dni zajęć szkolnych wynosi 187. Szczegółowy zakres zamówienia określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji. Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz uczniów z terenu Gminy Kępno w roku szkolnym 2013/2014. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zakresie liczby uczniów, długości trasy jak i godzin dowozu. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania lub zmniejszenia liczby przewozów w okresie nie planowanych przerw w nauce. 3. Autobus powinien być podstawiony na dany przystanek 10 min. przed planowanym odjazdem. 4. Listę uczniów dowożonych wraz z harmonogramem odjazdów ustala dyrektor szkoły i przekazuje Wykonawcy w terminie do dnia 30 sierpnia 2013 r. 5. Uczniowie nie objęci dowozem mogą być przewożeni autobusem tylko za zgodą opiekuna pod warunkiem posiadania wolnych miejsc. 6. Autobus odjeżdża z miejsca odwozu o godzinie ustalonej w planie odwozu po akceptacji opiekuna. 7. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z opiekunem w zakresie bezpieczeństwa w czasie jazdy i na postoju, biorąc pod uwagę wskazówki opiekuna. 8. Wykonawca zostaje poinformowany o planowanych zmianach w terminach dowozu uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole przez Dyrektora szkoły z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z naruszenia zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz za nie zapewnienie uczniom i opiekunowi odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny w czasie przejazdu..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.10.00.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 4.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 27.06.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie jest wymagane

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę przewozu osób trwającą min. 3 miesiące (umowa na okres min. 3 miesiące).

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jednym sprawnym technicznie i dopuszczonym do ruchu pojazdem przeznaczonym do przewozu osób w ilości min. 45 miejsc siedzących.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jednym kierowcą, posiadającym aktualne i obowiązujące uprawnienia do kierowania pojazdami przeznaczonymi do przewozu osób w ilości co najmniej 45 miejsc siedzących.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli Wykonawca przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Z zastrzeżeniem postanowień ustępów 2, 3 i 5 rozdziału XVI SIWZ niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. 2. Dopuszczalne są jednakże za zgodą Zamawiającego istotne zmiany zawartej umowy, pod warunkiem, że dotyczą choćby jednej z kwestii określonych w ustępach 3 i 5 niniejszego rozdziału. 3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą wyłącznie dotyczyć: 1) zmiany trasy świadczenia usług przewozowych, 2) zmiany liczby uczniów objętych dowozem, 3) zmiany ilości dni świadczenia usług przewozowych, 4) zmiany nazwy zadania lub zmiany nazwy Wykonawcy, 5) zmiany osób reprezentujących strony umowy. 4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: 1) opis propozycji zmiany umowy, 2) uzasadnienie zmiany umowy, 3) obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie, 4) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy. 5. Zmiany, o których mowa w ust. 3, mogą zostać dokonane, jeżeli za ich wprowadzeniem przemawia choćby jedna z niżej wymienionych okoliczności: 1) podniesienie bezpieczeństwa w wykonywaniu przedmiotu umowy, 2) usprawnienie lub optymalizacja dowozu osób/ uczniów, 3) okresowe zamknięcie odcinków dróg, 4) zmiana przepisów powodująca konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów, które te przepisy narzucają, 5) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: np. powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub zgony. 6. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 3, wymaga podpisania aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://bip.kepno.pl>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta i Gminy w Kępnie ul. Ratuszowa 1 63-600 Kępno.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 12.08.2013 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miasta i Gminy w Kępnie - SEKRETARIAT ul. Ratuszowa 1 63-600 Kępno.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Zadanie I (Trasa I - 40 km) - dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 3 w Kępnie i Przedszkola Samorządowego w Hanulinie Oddział w Osinach.

1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Szczegółowy zakres zamówienia określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji. Ilość dni zajęć szkolnych wynosi 187. Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz uczniów z terenu Gminy Kępno w roku szkolnym 2013/2014. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zakresie liczby uczniów, długości trasy jak i godzin dowozu. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania lub zmniejszenia liczby przewozów w okresie nie planowanych przerw w nauce. 3. Autobus powinien być podstawiony na dany przystanek 10 min. przed planowanym odjazdem. 4. Listę uczniów dowożonych wraz z harmonogramem odjazdów ustala dyrektor szkoły i przekazuje Wykonawcy w terminie do dnia 30 sierpnia 2013 r. 5. Uczniowie nie objęci dowozem mogą być przewożeni autobusem tylko za zgodą opiekuna pod warunkiem posiadania wolnych miejsc. 6. Autobus odjeżdża z miejsca odwozu o godzinie ustalonej w planie odwozu po akceptacji opiekuna. 7. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z opiekunem w zakresie bezpieczeństwa w czasie jazdy i na postoju, biorąc pod uwagę wskazówki opiekuna. 8. Wykonawca zostaje poinformowany o planowanych zmianach w terminach dowozu uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole przez Dyrektora szkoły z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z naruszenia zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz za nie zapewnienie uczniom i opiekunowi odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny w czasie przejazdu..

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 60.10.00.00-9.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 27.06.2014.

4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Zadanie II (Trasa II - 36 km) - dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum nr 2 w Kępnie.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Szczegółowy zakres zamówienia określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji. Ilość dni zajęć szkolnych wynosi 187. Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz uczniów z terenu Gminy Kępno w roku szkolnym 2013/2014. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zakresie liczby uczniów, długości trasy jak i godzin dowozu. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania lub zmniejszenia liczby przewozów w okresie nie planowanych przerw w nauce. 3. Autobus powinien być podstawiony na dany przystanek 10 min. przed planowanym odjazdem. 4. Listę uczniów dowożonych wraz z harmonogramem odjazdów ustala dyrektor szkoły i przekazuje Wykonawcy w terminie do dnia 30 sierpnia 2013 r. 5. Uczniowie nie objęci dowozem mogą być przewożeni autobusem tylko za zgodą opiekuna pod warunkiem posiadania wolnych miejsc. 6. Autobus odjeżdża z miejsca odwozu o godzinie ustalonej w planie odwozu po akceptacji opiekuna. 7. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z opiekunem w zakresie bezpieczeństwa w czasie jazdy i na postoju, biorąc pod uwagę wskazówki opiekuna. 8. Wykonawca zostaje poinformowany o planowanych zmianach w terminach dowozu uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole przez Dyrektora szkoły z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z naruszenia zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz za nie zapewnienie uczniom i opiekunowi odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny w czasie przejazdu..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.10.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 27.06.2014.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Zadanie III (Trasa III - 162 km) - dowóz i odwóz uczniów do Przedszkola Samorządowego i Szkoły Podstawowej w Hanulinie oraz Gimnazjum w Krążkowach.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Szczegółowy zakres zamówienia określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji. Ilość dni zajęć szkolnych wynosi 187. Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz uczniów z terenu Gminy Kępno w roku szkolnym 2013/2014. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zakresie liczby uczniów, długości trasy jak i godzin dowozu. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania lub zmniejszenia liczby przewozów w okresie nie planowanych przerw w nauce. 3. Autobus powinien być podstawiony na dany przystanek 10 min. przed planowanym odjazdem. 4. Listę uczniów dowożonych wraz z harmonogramem odjazdów ustala dyrektor szkoły i przekazuje Wykonawcy w terminie do dnia 30 sierpnia 2013 r. 5. Uczniowie nie objęci dowozem mogą być przewożeni autobusem tylko za zgodą opiekuna pod warunkiem posiadania wolnych miejsc. 6. Autobus odjeżdża z miejsca odwozu o godzinie ustalonej w planie odwozu po akceptacji opiekuna. 7. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z opiekunem w zakresie bezpieczeństwa w czasie jazdy i na postoju, biorąc pod uwagę wskazówki opiekuna. 8. Wykonawca zostaje poinformowany o planowanych zmianach w terminach dowozu uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole przez Dyrektora szkoły z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z naruszenia zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz za nie zapewnienie uczniom i opiekunowi odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny w czasie przejazdu..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.10.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 27.06.2014.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Zadanie IV (Trasa IV - 147 km) - dowóz i odwóz uczniów do Przedszkola Samorządowego i Zespołu Szkół w Mikorzynie.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Szczegółowy zakres zamówienia określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji. Ilość dni zajęć szkolnych wynosi 187. Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz uczniów z terenu Gminy Kępno w roku szkolnym 2013/2014. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zakresie liczby uczniów, długości trasy jak i godzin dowozu. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania lub zmniejszenia liczby przewozów w okresie nie planowanych przerw w nauce. 3. Autobus powinien być podstawiony na dany przystanek 10 min. przed planowanym odjazdem. 4. Listę uczniów dowożonych wraz z harmonogramem odjazdów ustala dyrektor szkoły i przekazuje Wykonawcy w terminie do dnia 30 sierpnia 2013 r. 5. Uczniowie nie objęci dowozem mogą być przewożeni autobusem tylko za zgodą opiekuna pod warunkiem posiadania wolnych miejsc. 6. Autobus odjeżdża z miejsca odwozu o godzinie ustalonej w planie odwozu po akceptacji opiekuna. 7. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z opiekunem w zakresie bezpieczeństwa w czasie jazdy i na postoju, biorąc pod uwagę wskazówki opiekuna. 8. Wykonawca zostaje poinformowany o planowanych zmianach w terminach dowozu uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole przez Dyrektora szkoły z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z naruszenia zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz za nie zapewnienie uczniom i opiekunowi odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny w czasie przejazdu..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.10.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 27.06.2014.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.