

ZARZĄDZENIE Nr 74/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Kępno
z dnia 22 kwietnia 2022 r.

w sprawie ustanowienia i określenia zasad przyznawania wyróżnienia
Burmistrza Gminy Kępno pod nazwą: „WYRÓŻNIONY DYPLOMEM Z OKAZJI
360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH”

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 594 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustanawia się wyróżnienie pod nazwą: „**WYRÓŻNIONY DYPLOMEM Z OKAZJI 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH**” przyznawane za wybitne osiągnięcia w działalności społecznej, oświatowej, kulturalnej, gospodarczej lub sportowej mające szczególne znaczenie dla rozwoju i promocji Gminy Kępno.

§2.

Zasady przyznawania wyróżnienia, jego wręczania, tryb przedstawiania wniosków w sprawie przyznania wyróżnienia oraz wzór dyplomu z tytułu przyznania wyróżnienia stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się II Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Kępno.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Kępno

-/-

Piotr Psikus

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 74/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Kępno
z dnia 22 kwietnia 2022 r.

Zasady przyznawania wyróżnienia pod nazwą:
„WYRÓŻNIONY NAGRODĄ 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH”
jego wręczania oraz tryb przedstawiania wniosków

§ 1.

1. Wyróżnienie pod nazwą: „WYRÓŻNIONY DYPLOMEM Z OKAZJI 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH” może być nadawane osobom fizycznym, stowarzyszeniom, innym osobom prawnym instytucjom państwowym, jednostkom samorządu terytorialnego i ich związkom, organizacjom społecznym i zawodowym, innym jednostkom organizacyjnym, które całokształtem swej działalności zawodowej lub społecznej przyczyniają się lub przyczyniły do gospodarczego, oświatowego, sportowego, kulturalnego lub społecznego rozwoju oraz promocji Gminy Kępno lub poprzez swoje osiągnięcia zasługują na szczególne uznanie. Wyróżnienie może być nadawane osobom fizycznym również pośmiertnie.
2. Wyróżnienie pod nazwą „WYRÓŻNIONY DYPLOMEM Z OKAZJI 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH” stanowi okolicznościowy dyplom.

§ 2.

1. Wyróżnienia dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Kępno.
2. Wyróżnienie ma charakter honorowy i nie jest związane z gratyfikacją pieniężną.

§ 3.

1. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych Zasad.
2. Wzór dyplomu stanowi załącznik Nr 2 do niniejszych Zasad.

§4.

Wniosek o wyróżnienie mogą złożyć:

- Radni Rady Miejskiej w Kępnie,
- Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedli z terenu Gminy Kępno,
- Stowarzyszenia i organizacje społeczne działające na terenie Gminy Kępno,
- Grupa mieszkańców zameldowanych w Gminie Kępno – minimum pięcioosobowa.

§5.

1. Zgłoszenie kandydata do wyróżnienia powinno zostać dokonane w formie wniosku na piśmie złożonego w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie.
2. Wniosek o nadanie wyróżnienia sporządza się w jednym egzemplarzu i składa w Punkcie Obsługi Klienta w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie.
3. W razie stwierdzenia braków formalnych wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia.
4. W przypadku nie usunięcia braków formalnych wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Objętość uzasadnienia ograniczona jest miejscem do wypełnienia dostępnym we wzorze wniosku.

§6.

1. Burmistrz Gminy i Miasta może powołać 5 osobową Komisję ds. zaopiniowania i nominowania kandydatów do honorowego wyróżnienia pod nazwą: „WYRÓŻNIONY NAGRODĄ 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH”
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) opiniowanie wniosków,
 - 2) nominowanie kandydatów do wyróżnienia.
3. Posiedzenie Komisji zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Kępno.
4. Posiedzenie uważa się za ważne, jeżeli uczestniczy w nim, co najmniej 3 członków.
5. Uchwały Komisji są podejmowane w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
6. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje honorowo.

§7.

Burmistrz Miasta i Gminy Kępno może przyznać wyróżnienie z własnej inicjatywy.

§8.

Obsługę kancelaryjno-techniczną w zakresie nadawania wyróżnienia oraz ewidencję osób wyróżnionych i przechowywanie akt dotyczących nadania wyróżnienia zapewnia Wydział Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

§9

Wnioski będą przyjmowane w trzech terminach:

- 1) do dnia 15.05.2022 roku
- 2) do dnia 20.08.2022 roku
- 3) do dnia 18.11.2022 roku

§10.

Wręczenie wyróżnienia powinno mieć charakter uroczysty, podkreślający osiągnięcia i zasługi osoby, stowarzyszenia, instytucji, jednostki samorządu terytorialnego, związku jednostek samorządu terytorialnego, organizacji społecznej lub zawodowej, innej jednostki organizacyjnej.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do zasad

Wzór wniosku o przyznanie wyróżnienia Burmistrza Gminy Kępno pod nazwą:

„WYRÓŻNIONY DYPLOMEM Z OKAZJI 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH”

Załącznik nr 2 do zasad

Wzór dyplomu z tytułu przyznania wyróżnienia – grafika

Załącznik nr 1

do Zasad przyznawania wyróżnienia pod nazwą: „WYRÓŻNIONY NAGRODĄ 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH” jego wręczenia oraz tryb przedstawiania wniosków

**Wniosek o przyznanie wyróżnienia Burmistrza Gminy Kępno pod nazwą:
„WYRÓŻNIONY DYPLOMEM Z OKAZJI 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW
MIEJSKICH”**

I. Wnioskodawca/Wnioskodawcy (imię, nazwisko, adres, numer telefonu, lub w przypadku organizacji: pełna nazwa organizacji, imię, nazwisko, adres, numer telefonu i sprawowana funkcja uprawniająca do reprezentowania organizacji)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

II. Dane personalne kandydata (dot. osoby fizycznej, w przypadku osoby nieżyjącej, dodatkowo dane osoby reprezentującej kandydata do wyróżnienia):

1) imię i nazwisko:

3) adres zamieszkania:

4) numer telefonu:.....

III. Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Dane ogólne kandydata (dot. osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej):

1) nazwa:

2) siedziba:

3) data utworzenia:

4) charakter działalności:

.....

.....

V. Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VII. Wnoszę o nadanie przyznanie wyróżnienia

Data

.....

(podpis wnioskodawcy)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1 ze zm.)

informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przekazanych w Wydziale Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie jest Burmistrz Miasta i Gminy Kępno adres 63-600 Kępno ul. Ratuszowa 1, tel. kontaktowy 062 5909404 , e-mail keпно@um.keпно.pl .
2. Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie jest Zofia Siubiak – tel. kontaktowy 062 5909417 , e-mail: zofia.siubiak@um.keпно.pl.
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przyznawania wyróżnienia Burmistrza Gminy Kępno pod nazwą: „WYRÓŻNIONY DYPLOMEM Z OKAZJI 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH”, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2016 r. z późniejszymi zmianami, oraz na podstawie udzielonej zgody (art.6 ust.1 lit. a RODO).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, którymi mogą być podmioty upoważnione do odbioru podanych przez Panią/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. Zgodnie z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych, do sprostowania danych, do usunięcia danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędnym warunkiem uczestnictwa w przyznawania wyróżnienia Burmistrza Gminy Kępno pod nazwą: „WYRÓŻNIONY DYPLOMEM Z OKAZJI 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH”.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

(w przypadku grupy mieszkańców, zgody udziela każdy z mieszkańców odrębnie)

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie :

- 1) imię i nazwisko:.....
- 2) adres zamieszkania:.....
- 3) numer telefonu.....

w celu uczestniczenia w celu realizacji przyznawania wyróżnienia Burmistrza Gminy Kępno pod nazwą: „WYRÓŻNIONY DYPLOMEM Z OKAZJI 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH” przez okres trwania konkursu oraz okres archiwizacji zgodnie z przepisami prawa.

Jednocześnie w związku z uczestnictwem w wyżej wymienionym konkursie, wyrażam zgodę na publikację moich danych w zakresie imienia i nazwiska oraz wizerunku w mediach (gazeta, strona internetowa, portale społecznościowe) i materiałach promocyjnych, których administratorem jest Urząd Miasta i Gminy Kępno.

Data:

Podpis:

.....

.....

Załącznik nr 2

do Zasad przyznawania wyróżnienia pod nazwą: „WYRÓŻNIONY NAGRODĄ 360-LECIA NADANIA KĘPNU PRAW MIEJSKICH” jego wręczenia oraz tryb przedstawiania wniosków

Wzór dyplomu z tytułu przyznania wyróżnienia – grafika

