

Kępno dnia: 2023-01-13

Gmina Kępno
Ratuszowa 1
63-600 Kępno

WYKONAWCY

ubiegający się o zamówienie publiczne

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetarg nieograniczony na **"Zakup licencji, wdrożenie i uruchomienie e-usług, zakup sprzętu oraz szkolenia w ramach projektu pn.: "E-usługi publiczne dla mieszkańców Miasta i Gminy Kępno"**" – znak sprawy **WR.271.26.2022**.

Zamawiający, **Gmina Kępno**, działając na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 1

Kontekst

Załącznik nr 1 do SWZ - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ), pkt 1.4 Wdrażane e-usługi i formularze 9. E- sprawozdania finansowe 4. Eksporcie sprawozdań do systemu finansowo-księgowego

Pytanie nr 15. Czy sprawozdania mają być eksportowane w formacie zgodnym z opublikowanym schematem systemu BeSTi@?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Sprawozdania mają być eksportowane w formacie zgodnym na dzień złożenia oferty z systemem finansowo-księgowym Zamawiającego opisanym w OPZ.

Pytanie 1. Prosimy o doprecyzowanie odpowiedzi udzielonej na 15 pytanie, czy formatem zgodnym na dzień złożenia oferty z systemem finansowo-księgowym Zamawiającego opisanym w OPZ jest format systemu BeSTi@?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza, na dzień złożenia oferty formatem zgodnym z systemem finansowo-księgowym Zamawiającego jest format systemu BeSTi@.

Pytanie nr 2

Kontekst

Załącznik nr 9A do SWZ - Formularz - Opis przedmiotu oferty

Pytanie nr 31. Prosimy o skorygowanie treści załącznika 9 A do SWZ tak, aby jego treść odpowiadała przedmiotowi zamówienia, którym nie jest sprzęt komputerowy, a oprogramowanie informatyczne wraz z jego wdrożeniem i szkoleniami. Zamawiający żąda "wskazania producenta, marki oraz modelu[numerów katalogowych / numerów produktów (jeśli konieczne)] oferowanego sprzętu wraz ze wszystkimi niezbędnymi komponentami (specyfikację techniczną) w tym wyposażeniem i parametrami technicznymi dla spełnienia określonych wymagań Zamawiającego przedstawionych w Załączniku nr 1 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia)", który to nie jest przedmiotem zamówienia. W związku z tym Wykonawca prosi o modyfikację tego zapisu na referujący do przedmiotu zamówienia lub jego usunięcie. Wnosimy również o usunięcie z oświadczenia treści dotyczących sprzętu komputerowego, a tym samym zmianę jego brzmienia na "Oświadczam, że oferowane licencje, wdrożenie, szkolenia oraz wszystkie proponowane rozwiązania są zgodne z minimalnymi wymaganiami określonymi w OPZ".

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Przedmiotem OPZ poza systemami informatycznymi są również rozwiązania związane z rejestracją czasu pobytu dziecka w jednostce (Załącznik nr 1 do SWZ, pkt. 3.1 Moduł do rejestracji czasu pobytu dziecka w jednostce) gdzie wymagane jest dostarczenie odpowiedniego sprzętu do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający pozostawia zapis o specyfikacji technicznej.

Pytanie 1.

W związku z tym, że Wykonawca oferuje rozwiązania, które pozwolą w pełni zrealizować zakres zadań opisanych w OPZ w tym pkt. 3.1 Moduł do rejestracji czasu pobytu dziecka w jednostce bez potrzeby dostarczenia sprzętu informatycznego czy Zamawiający przyjmie takie rozwiązanie za wystarczające i zgodne z OPZ

Co za tym idzie czy w takim przypadku Zamawiający zgodzi się na przekreślenie w załączniku nr 9 A przez Wykonawcę oświadczenia w zakresie sprzętu tj. fragmentu „Oświadczam, że oferowany powyżej opisany sprzęt komputerowy wraz z systemami operacyjnymi i zasilaniem jest fabrycznie nowy, nieużywany, nie posiada wad i nie jest obciążony prawami osób trzecich, a po instalacji i konfiguracji będzie kompletny i gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie zamawiającego” i uzna tak wypełniony formularz 9A za prawidłowy?

Wykonawca nie będzie dostarczał sprzętu jednocześnie spełniając warunki OPZ i takie oświadczenie nie byłoby zgodne z ofertą.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje zmian w załączniku i dokona zmian OPZ. W tym zakresie zamawiający nie wymaga rozwiązania opartego na sprzęcie, za dopuszczalne uznaje również rozwiązania polegające np. na skanowaniu kod QR bez konieczności użycia i wcześniejszego zakupu sprzętu. Dlatego też treść załącznika nr 9 została dopasowana do alternatywnych rozwiązań.

Pytanie nr 3

Dotyczy opisu przedmiotu zamówienia (WR.271.26.2022) – w szczególności Moduł Biblioteczny (OPZ).

„W zakresie dotyczącym części dla czytelników (...) wybór między 3 wersjami kolorystycznymi”

Wymienione wymaganie nie wpływa na funkcjonalność modułu, a jego spełnienie powoduje nieuzasadnione zwiększenie kosztów – czy Zamawiający zrezygnuje z powyższego zapisu?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający zrezygnuje z zapisu : „*wybór między 3 wersjami kolorystycznymi*”.

Pytanie nr 4

Dotyczy opisu przedmiotu zamówienia (WR.271.26.2022) – w szczególności Moduł Biblioteczny (OPZ).

„W zakresie dotyczącym części dla bibliotekarza (...) personalizację modułu startowego dla każdego bibliotekarza (wybór strony startowej systemu)”

Wymienione wymaganie nie wpływa na funkcjonalność modułu, a jego spełnienie powoduje nieuzasadnione zwiększenie kosztów – czy Zamawiający zrezygnuje z powyższego zapisu?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający zrezygnuje z zapisu : „*personalizację modułu startowego dla każdego bibliotekarza (wybór strony startowej systemu)*”

Pytanie nr 5

Dotyczy opisu przedmiotu zamówienia (WR.271.26.2022) – w szczególności Szyna Danych (OPZ).

Opisana przez Zamawiającego Szyna danych wskazuje na rozwiązanie jednego z Producentów. Dostawca wykorzystuje inne równoważne metody integracji i wymiany danych pomiędzy poszczególnymi modułami w ramach systemu zintegrowanego dla oświaty. Czy Zamawiający dopuści inne równoważne rozwiązanie w ramach integracji poszczególnych modułów systemu?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający w OPZ przedstawił ogólny i uniwersalny sposób realizacji wymiany danych pomiędzy systemami. Zaproponowany sposób wymiany poprzez pliki XML jest uniwersalną i ogólnodostępną metodą wykorzystywaną w komunikacji pomiędzy systemami, umożliwiając na łączenie ze sobą w sposób dowolny i różnorodny inne systemy.

Zamawiający dopuszcza inne rozwiązania umożliwiające integracje aplikacji i wymianę danych między nimi, pod warunkiem że umożliwią one taki sam lub lepszy stopień integracji i wzajemnej wymiany danych między aplikacjami jak ten opisywany w OPZ i nie będą powodować jednocześnie podjęcia dodatkowych czynności przez użytkowników lub administratorów (proces zautomatyzowany).

Pytanie nr 6

Dotyczy opisu przedmiotu zamówienia (WR.271.26.2022) – w szczególności Obsługa stołówkowo-magazynowa (OPZ).

„Moduł umożliwia: W zakresie dotyczącym obsługi stołówki szkolnej (...) import bazy produktów spożywczych z IŻIŻ”

Czy Wykonawca dobrze rozumie intencję Zamawiającego, że moduł do obsługi stołówki ma jedynie umożliwić określonej Placówce import bazy produktów spożywczych z IŻiŻ, zakupionej i dostarczonej przez określoną Placówkę na podstawie zakupionej przez nią licencji w IŻiŻ?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający wymaga aby system miał możliwość importu bazy IŻiŻ. Licencja oraz sama baza nie jest wymagana.

Pytanie nr 7

Dotyczy opisu przedmiotu zamówienia (WR.271.26.2022) – w szczególności 1.2 Termin i Harmonogram Wykonania Zamówienia – „Migracja danych” (OPZ).

„Obowiązkiem wykonawcy jest dokonanie migracji danych z dotychczasowych baz danych programów jakie aktualnie zainstalowane lub używane są w jednostkach wskazanych w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia lub urzędzie. Migrację należy wykonać wg stanu danych na dzień wskazany w harmonogramie i w terminie tam określonym. Migracja oznacza przeniesienie pełnych danych z zachowaniem integralności danych. Migracja oznacza proces przeniesienia danych z Systemów Zamawiającego do wdrażanego Systemu

- dotyczy to wszelkich danych aktualnie gromadzonych i przetwarzanych przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza uzgodnienie zakresu migracji węższego od określonego powyżej w związku z ograniczeniami technicznymi, jednak z uwzględnieniem danych kluczowych oraz niezbędnych do realizacji procesów biznesowych przedmiotowego oprogramowania. Ograniczenie to możliwe jest po podpisaniu umowy i po przedstawieniu przez wykonawcę wyników analizy, z której wynikać będzie że pewne dane nie są możliwe do migracji z powodów technicznych, lub ich migracja która nie jest potrzebna z punktu widzenia celów, funkcji wdrażanego oprogramowania wymagałaby poniesienia dodatkowych kosztów lub z innych uzasadnionych powodów. W ramach prac migracyjnych Wykonawca wykona m.in. testową migrację danych, przeniesie dane do nowej bazy danych, udzieli Zamawiającemu wsparcia w trakcie weryfikacji poprawności migrowanych danych oraz poprawi występujące w nich błędy. Wykonawca wykona także analizę przedwdrożeniową obejmującą migrację danych.” Wykonawca może nie mieć możliwości pozyskania oraz odczytu baz danych dotychczas użytkowanych przez Zamawiającego programów. Są to rozwiązania stworzone przez różnych producentów oraz mogą być przechowywane na zasobach firm trzecich (oprogramowanie udostępniane jako usługa SaaS). Czy Zamawiający będzie w stanie dostarczyć Wykonawcy niezbędne dane do przeprowadzenia analizy oraz wykonania przedmiotowej migracji danych?

Czy Zamawiający wspomże Wykonawcę w pozyskaniu powyższych danych?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający nie posiada możliwości technicznych aby wspierać Wykonawcę w zakresie migracji. Wymaga się od Wykonawcy posiadania wiedzy oraz możliwości technicznych realizacji zadania migracji. Wykonawca musi samodzielnie pozyskać odpowiednie narzędzia do zrealizowania na podstawie przekazanych danych o posiadanym oprogramowaniu przez Zamawiającego.

Pytanie nr 8

Dotyczy opisu przedmiotu zamówienia (WR.271.26.2022) – w szczególności 1.2 Termin i Harmonogram Wykonania Zamówienia – „Migracja danych” (OPZ).

Czy Zamawiający przewiduje również migrację danych w zakresie systemów obsługi środków trwałych oraz gospodarki składnikami inwentarza?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający przedstawiając harmonogram prac wymaga również migracji danych z zakresu środków trwałych oraz inwentarza w ramach etapu II.

Pytanie nr 9

W punkcie „3.1 Oprogramowanie do placówek edukacyjnych - e-przedszkole (rejestracja czasu pobytu i opłaty)...

- prowadzenie księgi przedszkola...”

Prosimy o doprecyzowanie Zamawiającego co rozumie przez „prowadzenie księgi przedszkola” ?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający w OPZ nie zawarł zapisu o „prowadzeniu księgi przedszkola”.

Pytanie nr 10

„Moduł do rejestracji czasu pobytu dziecka w jednostce”

Czy zamawiający posiada urządzenia typu tablet do obsługi unikalnego kodu lub QR w placówkach oświatowych? Jeżeli nie to, czy Zamawiający zaopatrzy placówki w urządzenia typu tablet , czy urządzenia ma dostarczyć Wykonawca?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający w OPZ dopuszcza dowolną formę realizacji procesu rejestracji czasu pobytu dziecka. Jeżeli forma zaproponowana przez Wykonawcę wymaga użycia urządzeń do obsługi procesu rejestracji wymaga się aby takie urządzenia zostały dostarczone oraz zainstalowane.

Zapis ten nie dotyczy sytuacji jeśli wymóg sprzętowy dotyczy jedynie posiadania przez Zamawiającego sprzętu do instalacji oprogramowania, na którym realizowany będzie proces kontroli, raportowania czy też obsługi administracyjnej usługi.

Pytanie nr 11

E-rekrutacje

Zamawiający specyfikuje wymaganie: „

- dostosowanie formularzy wprowadzania danych, w tym formularza karty rekrutacji do żłobka, do potrzeb Zamawiającego;

Mając na uwadze dostarczanie przez Wykonawcę gotowego sprawdzonego oprogramowania rekrutacyjnego czy zamawiający dopuszcza rozwiązanie nie tworzenia nowych kart rekrutacji do żłobka, przedszkola, szkoły. Struktura karty formularza dla żłobka, przedszkola, szkoły jest już gotowa i zaszyta w systemie rekrutacji zgodna z wymaganiami opisanymi w prawie oświatowym.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający wymaga aby formularz karty rekrutacji na etapie wdrożenia został dostosowany do potrzeb Zamawiającego w oparciu i zakresie obowiązujących przepisów, prawa oświatowego oraz przepisów prawa lokalnego.

Pytanie nr 12

Zamawiający specyfikuje wymaganie e rekrutacje:

„zdalne potwierdzanie woli przez rodzica/opiekuna prawnego przy użyciu podpisu elektronicznego (Profil Zaufany ePUAP lub podpis kwalifikowany); „

Z uwagi na zgodność systemu rekrutacji z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, Zwracamy się z prośbą o usunięcie zapisów dotyczących “(Profil

Zaufany ePUAP lub podpis kwalifikowany)” i tym samym dopuszczenia rozwiązania elektronicznego potwierdzenia woli rodzica / opiekuna prawnego w systemie rekrutacji bez użycia (Profil Zaufany ePUAP lub podpis kwalifikowany).

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający odpowie na to pytanie w poniedziałek 16 stycznia 2023r.

Pytanie nr 13

Prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający rozumie przez zapisy wymagania:

- „• wprowadzanie przez przedszkola informacji o kandydatach przyjmowanych w ramach aktualizacji danych po zakończeniu procesu rekrutacji;
- wprowadzanie przez szkoły podstawowe informacji o kandydatach przyjmowanych do nich w ramach aktualizacji danych po zakończeniu procesu rekrutacji;”

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający w zakresie zadaniem w pytaniu ma na myśli możliwość umieszczania dodatkowych informacji, zapisów o kandydacie po zakończonym procesie rekrutacji w celu organizacyjno-informacyjnym na potrzeby jednostki.

Pytanie nr 14

Czy zamawiający dopuszcza definiowanie obwodów dla szkół w inny sposób niż dane z TERYT np. implementację obwodów z pliku csv pozyskanego z gminy, miasta? Z doświadczenia Wykonawcy wynika, że dane z TERYT bywają często nieaktualne do tych posiadanych przez miasto lub gminę.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych danych, niż dane z TERYT do definicji obwodów. W takiej sytuacji wymagane jest przygotowanie procesu oraz danych w ramach prowadzonego wdrożenia w powiązaniu z posiadaniem przez Gminę Kępno oprogramowaniem, z którego generowane będą dane do definicji obwodów.

Pytanie nr 15

Zamawiający w rozdziale 2.1. Wymagania prawne wskazuje ustawy i rozporządzenia, oraz uzależnia odbiór oferowanych rozwiązań od zgodności z tymi aktami prawnymi. Wykonawca informuje, że nie mają one zastosowania w przypadku wdrażanych systemów e-rekrutacji i e-przedszkole. Poniżej przedstawiamy akty prawne dotyczące tych dwóch systemów.

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe
 2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 oraz z 2019 r. poz. 1664) ogłoszono dnia 31 sierpnia 2017 r.
 3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji
 4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119, s.1) – dalej RODO
- Prosimy o potwierdzenie, że tylko powyższe wskazane ustawy i rozporządzenia dotyczą wdrażanych systemów e-rekrutacji i e-przedszkole.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Na to pytanie zamawiający już wielokrotnie odpowiadał. Wykonawca jako profesjonalista musi znać wymagania prawne dotyczące przedmiotu zamówienia. W tym zakresie wykonawca też zaprzecza sobie sam w zakresie jakim dotyczy to np. pytania 10, gdzie obowiązujące przepisy prawa oświatowego wpływają na formę dotyczącą e-rekturacji, więc pośrednio na wymogi dla programu komputerowego.

Pytanie nr 16

Zamawiający opisuje wymaganie przy rekrutacji w żłobkach:

“ wprowadzenie do systemu kandydatów oczekujących na przyjęcie do żłobków, którzy karty rekrutacji zło-

żyli przed wdrożeniem systemu z zachowaniem prawidłowej kolejności kart rekrutacji i preferowanych żłobków;”

Z uwagi na zautomatyzowany proces nadawania numeracji w systemie rekrutacji ,czy zamawiający dopuszcza równoważne rozwiązanie w postaci wprowadzenia karty dziecka do systemu w trakcie trwania rekrutacji i oznaczenie takiej karty w systemie np. Opisowe – data założenia przez rodzica.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający dopuszcza przedstawione rozwiązanie równoważne pod warunkiem funkcjonalności pozwalającej na raportowanie lub filtrowanie listy kart z uwzględnieniem takie oznaczenia.

Pytanie nr 17

Zamawiający opisuje wymagania dla raportów w systemie rekrutacji - żłobek m.in.:

- "bieżącą listę dzieci przyjętych do danego żłobka, z podziałem na grupy/oddziały, z wyszczególnieniem dzieci urlopowanych ,
- raport zawierający roczne dane statystyczne , dotyczące ewidencji dzieci w danym żłobku, potrzebne do sporządzenia meldunku dla GUS,
- raport zawierający miesięczne dane statystyczne dotyczące danego żłobka, w tym liczbę dzieci, które w ciągu danego miesiąca uczęszczały do żłobka, liczbę dzieci oczekujących na przyjęcie do żłobka czy wskaźnik wykorzystania miejsc w żłobku.
- raport zawierający roczne / półroczne / miesięczne / w wybranym przedziale czasowym z określeniem daty początkowej i końcowej dane statystyczne, dotyczące ewidencji dzieci we wszystkich żłobkach, w tym liczbę dzieci, które w ciągu danego miesiąca uczęszczały do żłobków, liczbę dzieci oczekujących na przyjęcie do żłobków, wskaźnik wykorzystania miejsc w żłobkach, liczbę miejsc rejestrowych, liczbę wolnych miejsc.
- nieprzerwane, codzienne zbieranie i publikowanie danych statystycznych dotyczących dzieci uczęszczających do żłobków na potrzeby raportów i meldunków statystycznych"

Z uwagi na specyfikę systemu E- rekrutacji i wykorzystanie go w celach niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji np.: w żłobku - nie są zbierane tego typu informacje w szczególności o ewidencji uczęszczania dziecka do placówki itp.. Czy zamawiający dopuszcza równoważne rozwiązanie raportowania dla żłobka w systemie E- przedszkole z którego żłobki mają zamiar korzystać, gdzie takie dane są zbierane?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający dopuszcza przedstawione rozwiązanie równoważne.

I Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Kępno
/-/ Artur Kosakiewicz