

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

w sprawie zamówienia publicznego na usługi o wartości poniżej kwot określonych
w art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych pod nazwą :

**„Zakup paliwa do samochodów służbowych w systemie sprzedaży
bezgotówkowej dla Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie”**

**Zamawiający: Gmina Kępno
ul. Ratuszowa 1
63- 600 Kępno**

Zatwierdzam: Szymon Szczęsny – I Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Kępno

Kępno, dnia 8 maja 2012 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Gmina Kępno, 63-600 Kępno, ul. Ratuszowa 1, tel, (062) 78 25 800, 78 25 818 fax 78 25 818, zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Zakup paliwa do samochodów służbowych w systemie sprzedaży bezgotówkowej dla Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie”

2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r, - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.kepno.pl>
4. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji, zwanej dalej „SIWZ”.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Zgodnie z art. 82 ust. 1 PZP, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP,
 - 2) zebrania Wykonawców,
 - 3) zawarcia umowy ramowej,
 - 4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 5) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp,
 - 7) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.
11. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup paliw do samochodów służbowych tj. benzyny bezołowiowej i oleju napędowego, w systemie sprzedaży bezgotówkowej dla Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.
2. Zamówienie obejmuje bezgotówkowy zakup etyliny Pb 95 oraz oleju napędowego ON na całodobowych stacjach paliwowych, na terenie całego kraju, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2012 r. W całym okresie realizacji zamówienia Zamawiający przewiduje zakup paliwa w łącznej ilości 12.500 litrów w tym:
 - a) etylina bezołowiowej Pb 95 –3.500 litrów,
 - b) oleju napędowego ON –9.000 litrów.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania ze stacji innych podmiotów zrzeszonych w danej sieci i akceptujących karty paliwowe wydane przez Wykonawcę na warunkach określonych w ofercie.
4. Sukcesywna dostawa paliw do pojazdów polegać będzie na:
 - a) bezpośrednim tankowaniu paliwa do zbiorników samochodów służbowych Zamawiającego wymienionych w pkt. 12
 - b) tankowaniu do kanistrów paliwa przeznaczonego do wykorzystywania w maszynach, narzędziach lub urządzeniach Zamawiającego przy wykorzystaniu karty flotowej ,
 - c) zakupie paliwa na całodobowych stacjach paliw Wykonawcy znajdujących się na terenie kraju, czynnych również w niedziele i święta,
 - d) bezgotówkowej sprzedaży paliwa, która musi umożliwić prowadzenie przez Wykonawcę ewidencji pobranego paliwa dla poszczególnych pojazdów, maszyn, narzędzi i urządzeń z podaniem daty i miejsca tankowania, ilości, rodzaju i wartości pobranego paliwa, numeru rejestracyjnego pojazdu, stanu licznika pojazdu (stan licznika podaje kierowca na stacji paliw), imię i nazwisko osoby pobierającej paliwo oraz dostępem do systemu Wykonawcy, który umożliwi bieżącą kontrolę wielkości zużycia paliwa.
 - e) rozliczaniu zawartych transakcji fakturami VAT dwa razy w miesiącu, z terminami płatności nie krótszymi niż 21 dni od daty otrzymania faktur, przy czym ustala się następujące okresy rozliczeniowe: od 1 do 15 dnia każdego miesiąca oraz od 16 do ostatniego dnia miesiąca .
5. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy 19 sztuk kart paliwowych, przypisanych do poszczególnych samochodów Zamawiającego (po 1 sztuce dla każdego samochodu), wymienionych w pkt 12 oraz 10 sztuk kart paliwowych (flotowych) dla maszyn, narzędzi lub urządzeń.
6. Płatność za zakup paliwa odbywa się przy użyciu karty paliwowej Zamawiającego, która musi być zabezpieczona kodem.
7. Za wydanie kart paliwowych Wykonawca nie pobiera żadnych opłat. W przypadku zwiększenia ilości posiadanych samochodów lub wymiany floty samochodowej albo utraty karty przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia kart dodatkowych lub zamiennych. Opłata za wystawienie karty dodatkowej lub zamiennej nie może przekroczyć 40,00 zł brutto za 1 kartę. Koszty związane z obsługą kart paliwowych w całym okresie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego zmniejszenia ilości zamówienia w stosunku do zapotrzebowania określonego w rozdz. II pkt. 2a) na benzynę bezołowiową oraz w pkt 2b) na olej napędowy, a także możliwość niewykorzystania części kart paliwowych. Z tytułu wykorzystania mniejszej ilości litrów paliwa w stosunku do założonych wielkości, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
9. Zamawiający zastrzega, że ilość pojazdów, maszyn, narzędzi i urządzeń użytkowana obecnie przez Zamawiającego w czasie trwania umowy może ulec zmianie.
10. Etylina bezołowiowa Pb 95 i olej napędowy będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2008 r. nr 221, poz. 1441) oraz odpowiednio normy PN – EN 228 oraz PN – EN 590.

11. Wykonawca musi posiadać stacje paliw spełniające wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. z 2005 r. Nr 243, poz.2063 z późniejszymi zmianami).

12. Wykaz samochodów służbowych Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie:

Lp.	Marka	Rodzaj paliwa	Numer rejestracyjny	Pojemność silnika w cm³
1.	Volkswagen Crafter	olej napędowy ON	PKE 77 TM	2500
2.	Renault Trafic	olej napędowy ON	PKE 13 CN	1900
3.	Volkswagen Transporter	olej napędowy ON	PKE 45 JK	2500
4.	Skoda Superb	etylina bezołowiowa Pb 95	PKE 77 LY	1800
5.	Citroen berlingo	etylina bezołowiowa Pb 95	PKE 25 WH	1600
6.	Jelcz	olej napędowy ON	PKE J551	11000
7.	Star	olej napędowy ON	PKE 76HH	5480
8.	Star	olej napędowy ON	PKE A504	6842
9.	Star	olej napędowy ON	KPJ 6426	6842
10.	Star	olej napędowy ON	PKE M626	6842
11.	Star	olej napędowy ON	PKE 54AA	6842
12.	Żuk	etylina bezołowiowa Pb 95	PKE J712	2120
13.	Żuk	etylina bezołowiowa Pb 95	PKE GO43	2120
14.	Żuk	etylina bezołowiowa Pb 95	PKE J261	2120
15.	Żuk	etylina bezołowiowa Pb 95	PKE J697	2120

16.	Żuk	etylina bezołowiowa Pb 95	PKE H298	2120
17.	Żuk	etylina bezołowiowa Pb 95	PKE 29AA	2120
18.	Ford	etylina bezołowiowa Pb 95	PKE M088	2800
19.	Ford	etylina bezołowiowa Pb 95	PKE S454	2800

13. CPV przedmiotu zamówienia:
09132100 - 4 etylina bezołowiowa;
09134100 - 8 olej napędowy;
30163100 - 0 karty na zakup paliwa

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 31.12 2012 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- a) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że posiada koncesję wydaną przez Urząd Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi objętymi niniejszym zamówieniem zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2010 r., nr 21 poz. 104);
- b) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2

2. Potencjał techniczny

- a) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej 5 całodobowymi stacjami paliwowymi na terenie Województwa Wielkopolskiego, w tym 1 całodobową stacją paliwową w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego (liczonej najkrótszą drogą publiczną zezwalającą na przejazd samochodów ciężarowych o masie całkowitej do 14T) oraz co najmniej 2 stacjami na terenie pozostałych województw;
- b) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2.

3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

a) Dla uznania że Wykonawca spełnia niniejszy warunek Zamawiający żąda, aby Wykonawca przedłożył opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej na minimum 100 000,00 zł, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

b) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2.

5. Wiedza i doświadczenie

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2).
- 2) wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 7).
- 3) koncesja, zezwolenie lub licencja
- 4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 4),**
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -

wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Przepisy ustawy i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Ponadto tacy Wykonawcy mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wszelką korespondencję Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z Pełnomocnikiem w razie jego ustanowienia.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne **porozumienie regulujące ich współpracę**. **Ww. porozumienie musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu (poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale).**
- 6) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione niżej:

– oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ), oraz aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 4) **dla każdego podmiotu złożona z osobna**,

- pozostałe dokumenty mogą zostać złożone wspólnie - dotyczy dokumentów z Rozdział V ust.1: pkt 1)-4).

Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Roz. V ust. 3 pkt. 1) SIWZ zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Dokument, o którym mowa w Roz. V ust. 3 pkt. 1) SIWZ należy składać w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, składanej wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
Dokument, o którym mowa w Roz. V ust. 3 pkt. 1) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu **obowiązuje forma pisemna**. Zamawiający dopuszcza stosowanie faksu lub poczty elektronicznej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający wnosi o stosowanie faksu nr 62 78 25 818 lub adresu poczty elektronicznej iwona.hendrys@um.kepno.pl.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp - **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić treść SIWZ**. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Iwona Hendrys Wydział Inwestycji i Funduszy Europejskich tel./fax 062 78 25 818,
w godzinach od 9.00 do 14.00.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – nie jest wymagane

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.

2. W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

3. Złożona oferta wraz z innymi wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.

4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem. Zaleca się przygotowanie oferty na maszynie do pisania lub komputerze.

5. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę.

6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.

7. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane oraz spięte, wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

8. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie).

Opakowanie/Kopertę należy zaadresować na Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta na:

„Zakup paliwa do samochodów służbowych w systemie sprzedaży bezgotówkowej dla Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert w dniu 17 maja 2012 r. godz. 10:15.

9. W przypadku doręczenia zamawiającemu oferty za pośrednictwem operatora publicznego - Poczty Polskiej lub podmiotu świadczącego usługi kurierskie, wyżej wymienione opakowania należy umieścić w zewnętrznej kopercie adresowej.

10. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert upływa **dnia 17 maja 2012r. o godz. 10⁰⁰**. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Kępnie ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno – **SEKRETARIAT**.

X. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający **otworzy koperty z ofertami** w sposób jawny w tym samym dniu (określonym powyżej) - **o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego: Sala Sesyjna (I piętro).

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy, poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w ofercie wykonawcy (Załącznik Nr 1 do SIWZ).

2. Ceny (w złotych) oraz upust (w procentach) muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Dane cenowe muszą być podane według stawek obowiązujących w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Poziom upustu wskazany w ofercie wykonawcy musi być jednakowy dla oferowanych paliw. Wysokość upustu oferowana w ofercie będzie stała w okresie objętym umową.

4. Zamawiający dokona poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych w ten sposób, że przyjmie za prawidłowo podane ceny jednostkowe przed upustem, poziom upustu oraz ilości.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

a) Cena wykonania zamówienia - waga 20 %;

b) Wysokość opustu – waga 80 %.

Cena wykonania zamówienia - waga 20%, maks. ilość punktów 20; Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

C_n

$$C_w = \text{-----} \times 20 \text{ pkt.}$$

Cbo

gdzie:

Cw - cena wykonania zamówienia

Cn - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert

Cbo - cena brutto badanej oferty.

Wysokość opustu - waga 80%, maks. ilość punktów 80; Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$Ow = \frac{Obo}{Onw} \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

Ow - wysokość opustu

Onw - najwyższa wartość opustu spośród badanych ofert

Obo - wartość opustu badanej oferty.

Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

Ilość punktów = Cw + Ow

Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
3. Wykonawca ustali cenę brutto za 1 litr paliwa podaną w złotych obowiązującą w dniu ogłoszenia o zamówieniu tj. w dniu 9 maja 2012 r. oraz zaproponuje wysokość opustu, który nie może ulec zmianie przez okres trwania umowy.
4. W ofercie należy podać cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT) z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich: cyfrowo i słownie.
5. Jeżeli Wykonawca udziela opustu, winien podać go z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
6. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY.

Załączono wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

XVIII. ZMIANY W SPOSOBIE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Z zastrzeżeniem postanowień ustępów 2, 3 i 6 niniejszego rozdziału SIWZ niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszczalne są jednak za zgodą Zamawiającego istotne zmiany zawartej umowy, pod warunkiem, że dotyczą choćby jednej z kwestii określonych w ustępach 3 i 6 niniejszego rozdziału.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą dotyczyć:
 - Zmiany lokalizacji stacji wykonawcy z tym zastrzeżeniem, że przynajmniej jedna z lokalizacji nie może przekraczać 5 km od siedziby Zamawiającego,
 - zwiększenia ilości dostępnych dla Zamawiającego stacji Wykonawcy
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany umowy,
 - 2) uzasadnienie zmiany umowy,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - 4) opis wpływu zmiany na sposób wykonania przedmiotu umowy.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 3, mogą zostać dokonane, jeżeli za ich wprowadzeniem przemawia choćby jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) zmniejszenie odległości od siedziby Zamawiającego do najbliższej stacji Wykonawcy,
 - 2) większa funkcjonalność nowej lokalizacji dla Zamawiającego ,
 - 3) zmiana obowiązujących przepisów,
 - 4) siła wyższa.
6. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 3, wymaga podpisania aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI PZP przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminach określonych w art. 182 PZP.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu **przed upływem terminu do wniesienia odwołania** w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XX. Lista załączników

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) wzór formularza oferty – załącznik nr 1
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych - załącznik nr 2,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych - załącznik nr 3,
- 4) oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp – załącznik nr 4,
- 5) wzór umowy – załącznik nr 5
- 6) kryterium oceny - załącznik nr 6
- 7) wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - załącznik nr 7