



URZĄD MIASTA I GMINY W KĘPNIE
WYDZIAŁ INWESTYCJI I FUNDUSZY EUROPEJSKICH
UL. RATUSZOWA 1, 63-600 KĘPNO
tel. /62/ 78 25 834, /62/ 78 25 806, /62/ 78 25 818, fax. /62/ 78 25 801
www.um.kepno.pl

WIFE.271.27.2013/6

Kępno, dnia 12 listopada 2013 r.

wg rozdzielnika

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Odbieranie odpadów komunalnych z terenu Gminy Kępno od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne”

W odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 Pzp, Zamawiający Gmina Kępno wyjaśnia:

Pytanie 1.

Proszę o potwierdzenie, że przedmiotem zamówienia jest odbiór oraz transport odpadów i nie obejmuje on kosztów zagospodarowania odpadów.

Odpowiedź:

Zgodnie z rozdziałem II pkt 1 SIWZ przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi **odbierania odpadów** komunalnych powstałych i zebranych na nieruchomościach zamieszkałych, jak i na nieruchomościach niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne z terenu Gminy Kępno. Zebrane z terenu Gminy Kępno odpady należy przekazać do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych – Zakładu Zagospodarowania Odpadów w miejscowości Olszowa, a do jego uruchomienia na Składowisko odpadów komunalnych w Mianowicach jako do instalacji zastępczej, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego.

Zamówienie obejmuje więc usługę odbierania odpadów oraz ich transport do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, **nie obejmuje usługi zagospodarowania odpadów oraz związanych z tym kosztów.**

Pytanie 2.

Zwracam się z wnioskiem o modyfikację lub wykreślenie zapisu w pkt. IV 2 lit. h) SIWZ zgodnie z którym wykonawca zobowiązany jest do posiadania bazy magazynowo – transportowej na terenie której znajduje się punkt konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojemników. Bezwzględny wymóg posiadania bezpośrednio na terenie

bazy tego rodzaju punktów jest sprzeczny z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Odpowiedź:

Zamawiający przewiduje zmianę SIWZ w zakresie wymogów potencjału technicznego określonego w rozdziale IV pkt 2 ppkt. 1)h) SIWZ odnośnie obowiązku usytuowania w bazie magazynowo – transportowej punktu konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dn. 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Pytanie 3.

Czy odbiór odpadów należy rozpocząć 1 stycznia, czy też od 2 stycznia 2014 r. ?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że chociaż formalnie umowa będzie obowiązywać od 1 stycznia 2014 roku, to ponieważ dzień 1 stycznia jest dniem ustawowo wolnym od pracy, faktyczny odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości rozpocznie się zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w SOPZ.

Pytanie 4.

Czy wymóg w postaci posiadania czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów odnosi się jedynie do pojazdów przystosowanych do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki)?

Odpowiedź:

Wymóg posiadania czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów odnosi się do wszystkich pojazdów Wykonawcy obsługujących Gminę Kępno.

Pytanie 5.

Proszę o podanie wiążącego okresu rozliczeniowego. Wg wzoru umowy raz ustala się kwartalny okres rozliczeniowy (§ 3), a drugim razem okresem rozliczeniowym jest miesiąc (§ 5).

Odpowiedź:

W związku z tym iż okresem rozliczeniowym jest miesiąc Zamawiający przewiduje zmianę SIWZ w zakresie § 3 ust. 1 umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

Pytanie 6.

W nawiązaniu do postanowienia umownego określonego w § 8 ust. 4 proszę o uściślenie przedmiotowego zapisu i wprowadzenie górnej granicy kosztów usług powierzonych innemu podmiotowi oraz limitu czasowego na jaki zostanie powierzone wykonywanie zamówienia temu podmiotowi. Biorąc pod uwagę hipotetyczne zaistnienie sytuacji, że Zamawiający odstąpiłby od umowy i powierzył wykonanie zamówienia innemu podmiotowi, zapis w obecnym kształcie

może stwarzać niczym nieograniczone możliwości w zakresie ustalania wysokości kosztów innego podmiotu oraz okresu realizacji zamówienia przez ten podmiot.

Odpowiedź:

Ze względu na możliwość powierzenia innemu podmiotowi wykonania prowadzenie usług odbioru odpadów komunalnych ze względu na konieczność szybkiego znalezienia podmiotu wykonującego odbiór odpadów, Zamawiający przewiduje, iż górna granica kosztów nie powinna przekroczyć dwukrotności kosztów wynikających z rozstrzygniętego przetargu. Czasowy zakres powierzenia innemu podmiotowi zostanie ograniczony do czasu rozpoczęcia odbioru odpadów przez podmiot wyłoniony w rozstrzygnięciu kolejnego przetargu na odbiór odpadów.

Pytanie 7.

W jaki sposób Zamawiający zamierza zweryfikować brak dostarczenia worków mieszkańcowi lub innemu podmiotowi, czego konsekwencją jest możliwość naliczenia kary umownej w wysokości 500 zł za każdy przypadek? Czy potwierdzenie wydruku z systemu GPS z przejazdu samochodu wykonawcy po konkretnej ulicy będzie stanowiło domniemanie, że odpady zostały odebrane i zostawiono worki? Z własnego doświadczenia wiemy, że reklamacje odnośnie braku worków zgłaszane przez mieszkańców są w większości niezasadne.

Odpowiedź:

Przed naliczeniem kary umownej, Zamawiający zamierza weryfikować brak dostarczenia worków na podstawie wydruku z GPS pojazdu Wykonawcy oraz oświadczeń mieszkańców zgłaszających brak dostarczenia pojemników (worków), oraz oświadczeń pracowników Wykonawcy. Sam zapis z systemu GPS z przejazdu samochodu wykonawcy po konkretnej ulicy nie będzie stanowił domniemania, że odpady zostały odebrane a zostawiono worki.

Pytanie 8.

Zwracam się z prośbą o podanie maksymalnej liczby worków jakie winien zabezpieczyć wykonawca do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający podał jedynie minimalną ilość worków.

Odpowiedź:

W rozdziale II pkt 5.3 SIWZ określona jest liczba worków na odpady zielone, którą musi zapewnić wykonawca przez cały czas trwania umowy. Obowiązkiem wykonawcy jest w pierwszej kolejności wyposażenie nieruchomości w pojemniki (kubły) w ilościach określonych w załącznikach nr 10 i 11 do SIWZ. Do czasu dostarczenia pojemników, Wykonawca winien wyposażycie nieruchomości w worki na frakcję suchą i szkło. Ponieważ Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć w jakich terminach Wykonawca będzie wyposażał nieruchomości w pojemniki, nie jest też w stanie precyzyjnie określić ilości worków na odpady suche i szkło jakie niezbędne będą do czasu rozdysponowania pojemników. Przewiduje się jednak, że maksymalna ilość worków nie powinna być większa od dwukrotności minimalnej liczby worków.

Pytanie 9.

Proszę o podanie w jaki sposób przeprowadzane będą zbiórki okresowe odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektr., opon, odpadów budowlanych i niebezpiecznych. Czy odpady będą odbierane sprzed posesji, czy też z wyznaczonych miejsc po uprzednim podstawieniu kontenerów lub w inny sposób?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że okresowe zbiórki odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon, odpadów budowlanych i niebezpiecznych będą odbierane sprzed posesji, w przypadku nieruchomości jednorodzinnych oraz z miejsc ustawienia pojemników do zbiórki odpadów na terenie nieruchomości wielorodzinnych zgodnie z opracowanym wcześniej harmonogramem.

Pytanie 10.

Proszę o potwierdzenie czy na posesji gdzie osoby segregują odpady nie ma pojemników na zmieszane odpady komunalne, a ilości pojemników z wykazów są to całkowite ilości pojemników do obsługi.

Odpowiedź:

Segregacja odpadów polega na zbieraniu następujących frakcji odpadów:

- frakcja mokra (zmieszane odpady komunalne mokre)
- frakcja sucha (zmieszane odpady komunalne suche)
- szkło (białe i kolorowe).

Posesje, na których prowadzona jest segregacja nie posiadają osobnych pojemników do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych. Ilości pojemników z wykazów są to całkowite ilości pojemników do dostarczenia w ramach zamówienia, a następnie do obsługi.

Pytanie 11.

Proszę o podanie ilości/obmiaru zgłoszeń odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych w trakcie trwania umowy.

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, że właściciele nieruchomości zamieszkałych mają możliwość bezpłatnego dostarczenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych powstałych w wyniku robót nie wymagających pozwolenia na budowę do Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych, do Zamawiającego za okres od 1 lipca 2013 do 31 grudnia 2013 r. wpłynęło tylko jedno takie zgłoszenie. Zamawiający nie jest w stanie określić dokładnej ilości zgłoszeń odbioru tychże odpadów.

Pytanie 12.

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. N pkt 3.4 oraz załącznika nr 11 do SIWZ:

„Dla nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne, pojemniki winny być dostarczone w ilości zgodnej z ilością podaną w deklaracji o wysokości opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów. Wykaz złożonych deklaracji dla nieruchomości niezamieszkałych znajduje się w załączniku nr 11 do SIWZ. Wykonawca nie ma obowiązku dostarczać kontenerów KP-7”.

Wykaz nieruchomości niezamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Kępno nie zawiera ilości i rodzaju pojemników na odbiór odpadów selektywnych. Wykonawca wnosi o uzupełnienie załącznika, gdyż wiąże się to z prawidłowym oszacowaniem przedmiotu zamówienia a zapis SOPZ rozdz. II pkt 3.4 nakazuje dostarczenie pojemników w ilości zgodnej z ilością podaną w deklaracji.

Odpowiedź:

Wykaz nieruchomości w załączniku nr 11 do SIWZ sporządzony został na podstawie złożonych deklaracji. Zarówno w przypadku odpadów zbieranych selektywnie jak i nieselektywnie z nieruchomości niezamieszkałych, ilości pojemników określone w załączniku nr 11 do SIWZ są wiążące.

Pytanie 13

Dotyczy SIWZ rozdz. II, pkt. 5.2:

„Charakterystyka pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych na terenie zabudowy jednorodzinnej:

1. pojemniki „frakcji mokrej” (zmieszane odpady komunalne). Dla nieruchomości zamieszkiwanej przez nie więcej niż 4 osoby - o poj. 120 l, dla nieruchomości zamieszkałej przez 5 i więcej osób o poj. 240 l. Pojemniki winne być jednoznacznie oznaczone do gromadzenia jakiej frakcji są przeznaczone. Oznaczenie to może być wykonane poprzez umieszczenie na pojemniku odpowiedniego napisu - „FRAKCJA MOKRA” przy pomocy pokrywy określonego koloru (szary bądź czarny), bądź w inny nie budzący wątpliwości sposób.

2. pojemniki lub worki przeznaczone dla „frakcji suchej”. Dla nieruchomości zamieszkałej przez nie więcej niż 4 osoby ~ o poj. 120 l, dla nieruchomości zamieszkałej przez 5 i więcej osób o poj. 240 l. Pojemniki winne być jednoznacznie oznaczone do gromadzenia jakiej frakcji są przeznaczone. Oznaczenie to może być wykonane poprzez umieszczenie na pojemniku odpowiedniego napisu - „FRAKCJA SUCHA”, przy pomocy pokrywy określonego koloru (żółty), bądź w inny nie budzący wątpliwości sposób. Worki winny być koloru żółtego.

3. Pojemniki winne być jednoznacznie oznaczone do gromadzenia jakiej frakcji są przeznaczone. Oznaczenie to może być wykonane poprzez umieszczenie na pojemniku odpowiedniego napisu - „SZKŁO” przy pomocy pokrywy określonego koloru (zielony), bądź w inny nie budzący wątpliwości sposób. Worki winny być koloru zielonego.

4. worki na odpady zielone koloru brązowego o pojemności 120 l, w ilości min. 5 sztuk na nieruchomość, niezależnie od ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość. Szczegółowa charakterystyka worków znajduje się w załączniku nr 9 do SIWZ — SOPZ. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia wszystkich nieruchomości na terenie Gminy Kępno w pojemniki do gromadzenia odpadów. Dotyczy to zarówno nieruchomości zamieszkałych jak i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, jak również nieruchomości jednorodzinnych i wielorodzinnych. Przez zaopatrzenie w pojemniki w przypadku nieruchomości jednorodzinnych oraz nieruchomości niezamieszkałych Zamawiający rozumie wyznaczenie, w porozumieniu z Zamawiającym, tymczasowych punktów odbioru pojemników w poszczególnych miejscowościach Gminy Kępno, oraz utworzenie stałego punktu na terenie Miasta Kępna. Punkty na terenach wiejskich będą funkcjonowały jedynie do czasu rozprowadzenia wszystkich pojemników wśród

mieszkańców. Zamawiający dopuszcza dostarczenie pojemników bezpośrednio do nieruchomości. Pojemniki o pojemności pow. 240 l winny być dostarczone do użytkowników transportem własnym Wykonawcy. Wszystkie pojemniki winny zostać rozdysponowane do 28 lutego 2014 roku. W pierwszej kolejności Wykonawca winien wyposażyć nieruchomości w pojemniki na frakcję mokrą (zmieszane odpady komunalne). Do czasu dostarczenia pojemników na frakcję suchą i szkło. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć mieszkańców w odpowiednie worki. Po rozdysponowaniu pojemników Wykonawca nie będzie zobowiązany do dostarczania worków na szkło i frakcję suchą bezpośrednio do nieruchomości. Worki te muszą być dostępne w punkcie, jaki Wykonawca utworzy na terenie Miasta Kępna. W uzasadnionych przypadkach, ze względu na brak miejsca na nieruchomości, lub też inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności, zamiast pojemników na odpady suche i szkło Wykonawca może, po konsultacji z właścicielem nieruchomości, dostarczyć worki. Zamawiający przewiduje, że potrzeba wyposażenia w worki na frakcję suchą i szkło zamiast pojemników zaistnieje w przypadku maksymalnie 5 % nieruchomości".

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że dla każdej nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej obsługiwanej z pojemnika 120L bądź 240L przysługuje tylko jeden pojemnik na odpady komunalne mokre, jeden na odpady suche i jeden pojemnik na szkło. W przypadku generowania większej ilości odpadów nadwyżki będą gromadzone w workach odbieranych indywidualnie w punkcie jaki Wykonawca utworzy na terenie Kępna.

Odpowiedź

Zamawiający potwierdza, że dla każdej nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej obsługiwanej z pojemnika 120 l bądź 240 l przysługuje tylko jeden pojemnik na odpady komunalne mokre, jeden na odpady suche i jeden pojemnik na szkło. W przypadku generowania większej ilości odpadów nadwyżki będą gromadzone na terenie danej nieruchomości w workach, odbieranych indywidualnie w punkcie, jaki Wykonawca utworzy na terenie Kępna. Natomiast Wykonawca będzie zobowiązany do odebrania nadwyżek odpadów z terenu nieruchomości, na której powstają odpady komunalne.

Pytanie 14

Dotyczy SIWZ rozdz. II, pkt. 5.3 oraz SOPZ rozdz. II pkt. 5.5:

„ Szacowana liczba pojemników:

Szacowana liczba worków na odpady zielone: 463 440 szt. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć worki na odpady zielone do wszystkich nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej. Dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej miejsce odbioru worków do gromadzenia odpadów zielonych ustali bezpośrednio Wykonawca z zarządcami poszczególnych osiedli lub budynków oraz zapewni jednocześnie możliwość odbioru worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów zielonych w Punkcie Obsługi Klienta utworzonym na terenie miasta Kępna.

Dokumenty stanowiące opis szczegółowego zakresu zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się. Jeżeli zostaną znalezione dwuznaczności lub rozbieżności pomiędzy tymi dokumentami to Zamawiający udzieli w tym zakresie niezbędnych wyjaśnień".

Oraz

„5.5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu:

- a) odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
- b) odbierania odpadów zbieranych selektywnie;
- c) odbierania odpadów zielonych”;

Wykonawca wnioskuje o wskazanie systemu odbioru odpadów zielonych dla nieruchomości niezamieszkałych. Czy Zamawiający wymaga stworzenia odrębnej trasówki dla odbioru odpadów zielonych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych? Czy odpady zielone będą odbierane w odrębnym kodzie odpadów? Doświadczenie operatora uczy, iż stosowanie worków na odpady zielone w budownictwie wielorodzinnym jest zbyt pracochłonne dla administratorów budynków ze względu na duże ilości produkowanych odpadów. Czy dopuszcza się odbiór odpadów zielonych z budownictwa wielorodzinnego poprzez odbiór odpadów kontenerem? W przypadku prowadzenia wyodrębnionego odbioru odpadów zielonych ze strumienia odpadów komunalnych, gdzie będą trafiały te odpady, skoro wskazana przez Zamawiającego instalacja nie posiada płyty kompostowej?

Odpowiedź

Zamawiający wymaga, aby odpady zielone zbierane były oddzielną trasówką i w osobnym kodzie odpadów (20 02 01). Zamawiający nie wymaga oddzielnej trasówki odbioru odpadów zielonych dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych. Zamawiający dopuszcza odbiór odpadów zielonych z budownictwa wielorodzinnego poprzez odbiór kontenerem. Odpady zielone winny trafiać na Składowisko Odpadów Komunalnych w Mianowicach jako instalacji zastępczej wskazanej w Wojewódzkim planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego, a po uruchomieniu Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Olszowie – tamże.

Pytanie 15

Dotyczy SIW2 rozdz. IV, pkt. 1:

„Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

„Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

- wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dn. 13 września 1996 r. (t.j. Dz. U. z 2012 r. późn. zm.) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013r. późn. zm.),
- wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymagany zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym. (Dz. U. z 2005 r. nr 280 późn. zmianami)”.

Decyzja na transport odpadów nie gwarantuje w pełni prawidłowego świadczenia usług. Wnioskujemy o dopisanie jako warunek udziału w postępowaniu posiadanie ważnej decyzji na zbieranie odpadów

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje zmiany SIWZ w zakresie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności. Wnioskujący nie wskazał na czym miałby polegać brak gwarancji prawidłowego świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych ze względu na brak decyzji zezwalającej na zbieranie odpadów w związku z czym, Zamawiający nie jest w stanie w pełni ustosunkować się do nieokreślonego w pełni pytania/wniosku.

Pytanie 16

Dotyczy SIWZ rozdz. IV, pkt. 2.2:

„Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla celów realizacji zamówienia przynajmniej następujące pojazdy:

- co najmniej 2 samochody przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych 120, 240, 1100 litrów,
- co najmniej 2 samochody przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej o pojemności min. 3,5 m³,
- pojazdy winny być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- pojazdy winny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów".

Wykonawca wnioskuje o wyjaśnienie jaki samochód Zamawiający ma na uwadze w tirecie trzecim (zdanie podkreślone). Wnioskujemy również o wykreślenie z zapisów SIWZ rozdz. IV, pkt. 2.2. zwrotu „ o pojemności min. 3,5 m³", gdyż jest to niezgodne z treścią rozporządzenia Ministra Środowiska z dn. 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. póź. 122).

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia, że zapis „co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej o pojemności min. 3,5 m³” odnosi się do samochodu z naczepą, przystosowanego do zbierania np. odpadów wielkogabarytowych. Zamawiający przewiduje zmianę SIWZ w zakresie wymogów potencjału technicznego określonego w rozdziale IV pkt 2 ppkt. 2) tiret trzeci SIWZ odnośnie obowiązku posiadania przez Wykonawcę odpowiednich pojazdów, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dn. 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Pytanie 17

Dotyczy SIWZ rozdz. VII:

„ WYMAGANIA-DOTYCZĄCE WADIUM - 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych)". *Wykonawca wnioskuje o obniżenie kwoty wadium do 10.000,00 zł, gdyż prowadzone*

postępowanie dopuszcza pobieranie wadium do wartości 3% szacunkowej wartości zamówienia, jednak stosowanie zbyt wysokich stawek wadium jest warunkiem mocno ograniczającym Wykonawców.

Odpowiedź

Zamawiający rozważy możliwość obniżenia kwoty wadium przy okazji wprowadzania wyżej wymienionych zmian do SIWZ.

Pytanie 18

Dotyczy SIWZ rozdz. XV:

„WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny przedstawionej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy".

Wykonawca wnioskuje o obniżenie stawki zabezpieczenia należytego wykonania umowy z 8% na 2%. Stosowanie tak wysokich stawek zabezpieczeń przy przetargach powyżej progu unijnego jest warunkiem ograniczającym dla większości Wykonawców, zwłaszcza przy tak rozbudowanym systemie kar umownych, które Zamawiający zawarł w projekcie umowy. Zabezpieczenie ma służyć pokryciu roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy.

Odpowiedź

Określona przez Zamawiającego wysokość zabezpieczenia w wysokości 8% ceny przedstawionej w ofercie mieści się w ustawowych ramach określonych w art. 150 ust 2 PZP. Zabezpieczenie służy zapewnieniu należytego wykonania umowy i służy zabezpieczeniu interesu Zamawiającego. Z treści ustawy PZP nie wynika ograniczenie co do wysokości zabezpieczenia uzależnione od wartości zamówienia powyżej czy też poniżej progów unijnych. Ze względu na powyższe, zabezpieczenie mieszczące się w ustawowych ramach nie może być traktowane jako warunek ograniczający wykonawców.

Pytanie 19

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. 1. pkt.4.2:

„Wykonawca zobowiązany jest do odbierania:

odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z podziałem na:

a) frakcję „suchą" obejmująca: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (TETRA-PAK) i opakowania z metali oraz drobne części metalowe.

Obejmuje ona w szczególności:

- opakowania z papieru i tektury,
- gazety, czasopisma, zeszyty i książki, ulotki reklamowe i inne wyroby z papieru i tektury,
- opakowania z tworzyw sztucznych jednomateriałowe, pozbawione resztek zawartości,
- wyroby z tworzyw sztucznych (zabawki, urządzone domowe).

-opakowania po mleku i napojach typu TETRA-PAK (opakowania wielomateriałowe),
pozbawione resztek napojów,
- puszki metalowe po napojach i inne drobne części metalowe np. wydzielone z innych
rodzajów opakowań".

*Wykonawca prosi o poprawę błędu pisarskiego - zwrot „urządzane domowe”. Jeżeli
Zamawiający ma na uwadze urządzenie domowe to należy doprecyzować jakie urządzenia z
tworzyw sztucznych kwalifikują się do odbioru we frakcji suchej, zaś w przypadku odpadów
dużego formatu odpad ten kwalifikuje się do zbiórki wielkogabarytów.*

Odpowiedź

Zamawiający przewiduje zmianę załącznika nr 9 do SIWZ SOPZ rozdz. 1 pkt. 4.2 w zakresie
charakterystyki frakcji suchej.

Pytanie 20

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. 1. pkt. 4.5:

„ Wykonawca zobowiązany jest do odbierania:
odpadów budowlanych i rozbiórkowych innych niż niebezpieczne powstałe w wyniku
prowadzenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia
zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji".

*Kontrakt, który ma być zawarty w ramach postępowania przetargowego jest umową
pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym (Gminą), Oznacza to, że Stroną do uzgodnień dla
Wykonawcy nie może być właściciel nieruchomości tylko Gmina. Wnioskujemy o
sprecyzowanie w jaki sposób wykonawca ma weryfikować czy odbierane odpady powstały
w wyniku prowadzenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani
zgłoszenia czy w wyniku innych prac?*

Odpowiedź

Umowa, która ma zostać zawarta między zamawiającym a wykonawcą zawiera uzgodnienia
tylko tych dwóch stron. Stroną tych uzgodnień nie jest osoba trzecia w tym przypadku właściciel
nieruchomości od którego mają być odbierane odpady. Umowa, która ma zostać zawarta jest w
tym przypadku zbliżona do konstrukcji umowy o świadczenie na rzecz osoby trzeciej. Biorąc
pod uwagę niniejszą odpowiedź zamawiający nie przewiduje świadczenia usług dodatkowych
przez wykonawcę. W przypadku powzięcia przez wykonawcę wątpliwości co do rodzaju
odbieranych odpadów wykonawca powinien zawiadomić zamawiającego w formie pisemnej,
natomiast dalszą weryfikacją charakteru lub rodzaju odpadów zajmie się Zamawiający.

Pytanie 21

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. 1. pkt.4.4:

„Wykonawca zobowiązany jest do odbierania:

komunalnych odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych olejów i tłuszczów, przenośnych
baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, chemikaliów,
zużytych opon z gospodarstw domowych".

Wnioskujemy o wyjaśnienie co Zamawiający rozumie pod pojęciem (jakie rodzaje i kody odpadów) „komunalne odpady niebezpieczne ” i „ chemikalia”? Jaki system zbiórki przewidział Zamawiający dla tego rodzaju odpadów ?

Odpowiedź

Pod pojęciem „komunalne odpady niebezpieczne” oraz „chemikalia” Zamawiający rozumie następujące rodzaje odpadów:

20 01 13*	Rozpuszczalniki
20 01 14*	Kwasy
20 01 15*	Alkalia
20 01 17*	Odczynniki fotograficzne
20 01 19*	Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
20 01 26*	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25
20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27
20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne
20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19

Wyżej wymienione odpady mogą być dostarczane bezpośrednio do PSZOK oraz będą zbierane w ramach zbiórki odpadów wielkogabarytowych i niebezpiecznych (Zgodnie z zapisami rozdz. II, pkt 5 pkt 5.3 Załącznika nr 9 do SIWZ – SOPZ)

Pytanie 22

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. II. pkt. 4.8:

„Wykonawca winien również wziąć pod uwagę możliwe problemy z dojazdem i odbiorem odpadów z zabudowy ścisłego centrum miasta, w szczególności z wąskich uliczek przy rynku, w szczególności ulice: Słodowa, Sieroca, Skryta, Rzeźnicka, Polna, Łąkowa, Spokojna, Stara, Elizy Orzeszkowej, Łazienkowa, Poniatowskiego, Krótka, Kilińskiego, Kraszewskiego, Strumykowa, Skośna, Mickiewicza”.

Wykonawca może realizować usługi odbioru odpadów z terenu Gminy w oparciu o uzyskany wpis do rejestru działalności regulowanej. Wykonawca musi także spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013 r. Wobec powyższego samo umożliwienie Wykonawcy ustalenia odrębnego terminu dojazdu do nieruchomości o utrudnionym dojeździe nie zwalnia go z obowiązku użycia do wykonania usługi specjalistycznego taboru wymaganego w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dn. 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. póź. 122). W przypadku miejsc o utrudnionym dojeździe to Zamawiający powinien wskazać miejsce dogodnego odbioru dla Wykonawcy. Do obowiązków Gminy należy zgodnie z Ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, póź, 1591 z późn. zm.) Rozdział II Zakres działania i zadania gminy:

„art. 6 ust. 1 do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy Publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Ust. 2 Jeżeli ustawy nie stanowią inaczej, rozstrzyganie w sprawach, o których mowa w ust. 1, należy do gminy.

oraz

Art. 7 ust 1 Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:

- 1) Ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,
- 2) Gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego.”

Brak informacji w SIWZ ile nieruchomości występuje na terenie Gminy o utrudnionym dojeździe lub braku dojazdu uniemożliwia oszacowanie kosztów obsługi Gminy, Zgodnie z art. 3 ust. 2 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. póź. 391

i 951 oraz z 2013 r. póź. 21) to gminy zapewniają czystość i porządek na swoim terenie i tworzą warunki niezbędne do ich utrzymania, a w szczególności:

„Tworzą warunki do wykonywania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie gminy lub zapewniają wykonanie tych prac przez tworzenie odpowiednich jednostek organizacyjnych.”

Wnioskujemy o sporządzenie wykazu właścicieli nieruchomości o utrudnionym dojeździe lub braku dojazdu oraz wskazanie miejsc zastępczych miejsc odbioru odpadów z tych nieruchomości przy zastosowaniu taboru samochodowego wykonawcy.

Dodatkowo Wykonawca wnioskuję o doprecyzowanie w SIWZ kwestii wystawiania pojemników na odpady przez właścicieli nieruchomości w dniu odbioru odpadów. Wykonawca wnosi o wprowadzenie następującego zapisu do SIWZ : Odbiór odpadów z pojemników oraz worków wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do utwardzonej drogi dojazdowej lub ustawionych w pergolach śmietnikowych na zewnątrz posesji, do których zapewniony jest swobodny dojazd. Niespełnienie tego warunku przez właściciela nieruchomości będzie skutkowało nieodebraniem odpadów. Sposób indywidualnego odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany z Wykonawcą po uprzednim zbadaniu warunków i lokalizacji

Odpowiedź:

Z treści kwestionowanego zapisu – załącznik nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. II pkt. 4.8 wynika konieczność uwzględnienia przez wykonawcę ewentualnych utrudnień spowodowanych zwartą zabudową w centrum miasta. Zamawiający nie przewiduje zmiany SIWZ w kwestii wystawiania pojemników.

Pytanie 23

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. II. pkt. 5.1.a:

„Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z następującą minimalną częstotliwością:

d) dla nieruchomości wielorodzinnych:

frakcja mokra - 2 razy w tygodniu

frakcja sucha - 2 razy w tygodniu

frakcja szkło - 1 raz na dwa tygodnie"

Doświadczenie Wykonawcy wskazuje, iż tak częsty odbiór odpadów na terenach wiejskich z budownictwa wielorodzinnego bezzasadnie zawyża wartość zamówienia. Czy Zamawiający dopuszcza zastosowanie odbioru odpadów zgodnie z częstotliwością ustawioną jak dla budownictwa jednorodzinnego na terenach wiejskich, a cały strumień odpadów do odbioru objęty zostanie ilością podstawionych pojemników?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza odbioru odpadów z terenów wiejskich z budownictwa wielorodzinnego z częstotliwością jak dla budownictwa jednorodzinnego.

Pytanie 24

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. II. pkt. 5.7.d:

„w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy;

Prosimy o wprowadzenie następującej zmiany: zastąpić zwrot „w następnym dniu" zwrotem „w innym ustalonym dniu".

Odpowiedź:

Zamawiający zmieni zapis w załączniku nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. II pkt. 5.7.d:
„w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w innym ustalonym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy”

Pytanie 25

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. II. pkt. 6.1:

„Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kępno, a w szczególności do:

a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników (kontenerów, worków itp.) podczas dokonywania odbioru;

b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia”.

Zapisy niezgodne z prawem miejscowym. Za porządek na terenie nieruchomości odpowiada jej właściciel. Wnosimy o wprowadzenie zapisu o uprzątnięciu miejsc odbioru odpadów w przypadku ich rozsypania się podczas załadunku.

Odpowiedź:

Zamawiający przewiduje zmianę załącznika nr 9 do SIWZ – SOPZ rozdz. II pkt 6.1 lit b) :
„uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia w przypadku ich rozsypania podczas załadunku.”

Pytanie 26

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. II. pkt. 6.3:

„ Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników (kontenerów) do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym”,

Wnosimy o dodanie do powyższego zdania zwrotu „, spełniających wymagania i powstałych z winy Wykonawcy” co spowoduje zastosowanie zapisu o treści:

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników (kontenerów) do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym spełniających wymagania i powstałych z winy Wykonawcy.

Odpowiedź

Wykonawca przewiduje zmianę załącznika nr 9 do SIWZ – SOPZ rozdz. II pkt 6.3 w następujący sposób: „Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników (kontenerów) do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy z winy Wykonawcy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.”

Pytanie 27

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. II. pkt. 8.1. i 8.2:

„Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

a) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) w szczególności:

- odpadów zmieszanych [Mg];
- odpadów biodegradowalnych (zielonych) [Mg];
- odpadów zebranych selektywnie [Mg];
- odpadów wielkogabarytowych [Mg];
- odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków, przeterminowanych olejów i tłuszczów, przenośnych baterii i akumulatorów, zużytych sprzętów elektrycznych i elektronicznych, chemikaliów [Mg];
- zużytych opon z gospodarstw domowych [Mg];
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych [Mg];

b) wykaz właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;

c) sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane”;

oraz

8.2. "Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym".

Wykonawca wnioskuje o doprecyzowanie zwrotu „forma raportu uzgodniona z Zamawiającym” tzn. w jakim terminie, jakie dane itp.

Wraz z raportem o masie poszczególnych rodzajów odpadów winna być sporządzona Karta Przekazania Odpadów (KPO). Wykonawca wnosi o zastosowanie obiegu dokumentów polegającym na:

- sporządzeniu wraz z raportem o masie poszczególnych rodzajów odpadów KPO,
- potwierdzenie KPO na instalacji do której zostały odpady dostarczone,
- dostarczenie tak przygotowanych dokumentów do Zamawiającego

Wykonawca wnosi o zastosowanie papierowej formy raportu wskazanego w punkcie 8.1.b SOPZ, tj. wykaz nieruchomości, od których zostały odebrane odpady tylko za miesiąc kończący każdy kwartał. W pozostałych miesiącach obowiązuje forma elektroniczna. Prośba ta wynika z wielkości przygotowywanego dokumentu, który po rozstawieniu pojemników i unormowaniu się rynku w niewielkim % w każdym miesiącu ulegnie zmianie. Wykonawca wnosi o wykreślenie zapisu punktu 8.1.c z SOPZ ponieważ zamówienie publiczne dotyczy tylko odbioru odpadów bez ich sposobu zagospodarowania.

Odpowiedź

Miesięczne raporty określone w rozdziale II pkt 8.1 załącznika nr 9 do SIWZ – SOPZ winny być dostarczone w terminie 10 dni od ostatniego dnia miesiąca i winny zawierać dane określone w pkt 8.1 pkt a) i b). Zamawiający dopuszcza przekazywanie raportów w formie papierowej raz na kwartał, pod warunkiem przekazywania raportów w wersji elektronicznej raz na miesiąc. Zamawiający przewiduje zmianą Załącznika nr 9 do SIWZ – SOPZ rozdział II pkt 8.1 poprzez wykreślenie lit c): „sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane”

Pytanie 28

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. II. pkt. 8.3:

"Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę".

Który ze wskazanych w zamówieniu raportów stanowi ten, który należy traktować jako spełniający wymagania i dający podstawę do wystawienia faktury? Wykonawca zgodnie z Ustawą o VAT ma obowiązek wystawienia faktury w terminie do 7 dni po wykonaniu usługi za dany miesiąc.

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia ze raportem wskazanym w załączniku nr 9 do SIWZ – SOPZ rozdział II pkt 8.3 jest raport o którym mowa w rozdziale II pkt 8.1 lit. a) SOPZ.

Pytanie 29

Dotyczy załącznika nr 9 do SIWZ - SOPZ rozdz. II. pkt. 8.4.c

„ dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie. Zakres kontrolowanych właścicieli ustalany zostanie każdorazowo przy danym miesiącu odbioru odpadów komunalnych"

Wykonawca wnosi o wykreślenie z SOPZ pierwszej części zdania. Zrobienie zdjęcia w sposób umożliwiający identyfikację właściciela nieruchomości jest wystarczającym dowodem działania niezgodnego z Regulaminem. Każdy pojemnik winien mieć przyporządkowany własny numer identyfikacyjny, odbiór pojemnika z kolei kwituje właściciel nieruchomości. Przekazywanie danych osobowych pracowników Wykonawcy jest działaniem wbrew Ustawie o ochronie danych osobowych. Wykonawca wnosi o ustalenie trybu postępowania w przypadku reklamacji złożonej przez właściciela nieruchomości jak i Wykonawcę.

Odpowiedź

Zamawiający przewiduje zmiany w załączniku nr 9 do SIWZ – SOPZ rozdz. II pkt. 8.4 w następujący sposób: „c) oświadczenie kierownika Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej, określające lokalizację nieruchomości, oraz dzień i godzinę sporządzenia dokumentacji fotograficznej.”

Pytanie 30

Dotyczy SOPZ rozdz. II. pkt. 8.5.

"Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pozyskane informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego".

Informację o adresach nieruchomości Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w przypadku wyposażenia nieruchomości w numer administracyjny budynku. Wiele nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Kępno nie posiada obowiązkowego numeru na budynku. Jest również wiele przypadków obsługi dwóch nieruchomości usytuowanych pod jednym adresem. Ponadto są przypadki tzw. nieruchomości mieszanej, w której jest prowadzona działalność gospodarcza i zamieszkuje rodzina. Jakże Zamawiający widzi rozwiązanie w takich sytuacjach bez podstawowego dokumentu jakim winien być - imienny wykaz osób, które złożyły deklarację wraz z informacją jakie wyposażenie winno znaleźć się na tejże nieruchomości oraz częstotliwość jej obsługi. Wnosimy o doprecyzowanie tego warunku zamówienia. Dodatkowo Wykonawca prosi o informację kto powinien pokwitować odbiór pojemnika zgodnie z deklaracją, skoro w udostępnionym przez Zamawiającego wykazie (załącznik nr 10 i 11) brak jest nazwisk osób - właścicieli nieruchomości? Czy informacje o właścicielach nieruchomości zostaną udostępnione Wykonawcy celem właściwego realizowania przedmiotu umowy? W przypadku braku jednoznacznych ustaleń ze strony Zamawiającego Wykonawca wnioskuję, aby każdorazowo potwierdzenie odbioru pojemnika przez właściciela nieruchomości odbywało się przez pracownika Urzędu Gminy.

Odpowiedź

W razie braku numeru porządkowego budynku Wykonawca przekazuje informację o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne przez sporządzenie dokumentacji fotograficznej z załączonym oświadczeniem kierownika Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej o powstawaniu odpadów komunalnych na nieruchomościach nie ujętych w bazie danych Zamawiającego, podając jednocześnie numer porządkowy najbliższej nieruchomości.

Zamawiający nie może przekazać Wykonawcy imiennego wykazu osób, które złożyły deklarację, ze względu na ustawę o ochronie danych osobowych. Wykonawca może ustalić czy dane pojemniki należą do rodziny czy do podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, przez zestawienie wykazów pojemników z załączników nr 10 i 11 do SIWZ dla poszczególnych nieruchomości.

Odbiór pojemników powinien pokwitować władający nieruchomością, bądź dorosły domownik władającego nieruchomością, a także sąsiad, jeżeli okaże się pisemnym upoważnieniem władającego nieruchomością. Zamawiający nie przewiduje potwierdzenia odbioru pojemników przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy.

Pytanie 31

Dotyczy SOPZ rozdz. II. pkt. 8.6:

„W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w

szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru".

Wykonawca wnosi o poszerzenie okoliczności zastosowania zastępczego miejsca odbioru odpadów.

Przypadek dotyczy braku możliwości wjazdu specjalistycznym samochodem po odbiór odpadów z posesji usytuowanej w odległości od gminnej drogi dojazdowej - droga wąska, grząska bądź na jej krańcu brak możliwości zawrócenia śmieciarki.

Tam, gdzie nie jest możliwy dojazd do nieruchomości specjalistycznym sprzętem do odbioru odpadów komunalnych oczywiste jest, że właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawiania pojemników z odpadami do drogi dojazdowej- Jednak co w sytuacji, w której droga prowadząca do posesji jest drogą przejezdną dla śmieciarki, ale jest to teren prywatny? Ponieważ w zdecydowanej większości są to nieutwardzone drogi gruntowe, pojawia się problem odpowiedzialności za ewentualne zniszczenie drogi.

Mając na uwadze powyższe uważamy, że wjazd śmieciarki na prywatną drogę spełniającą wymagania w zakresie szerokości może się odbyć tylko wówczas, kiedy właściciel danego terenu wyrazi na to pisemną zgodę, biorąc tym samym pełną odpowiedzialność za skutki takiego wjazdu. W przeciwnym razie samochody Wykonawcy nie mają prawa poruszania się po terenie prywatnym, a odbiór odpadów w takich sytuacjach winien odbywać się z pojemników, wystawionych przez właściciela nieruchomości do drogi gminnej.

Odpowiedź

Zamawiający nie przewiduje poszerzenia katalogu okoliczności zastosowania zastępczego miejsca odbioru odpadów. Sposób odbioru odpadów komunalnych musi być zgodny z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kępno, a w szczególności z §22 ust. 3 wymienionej uchwały.

Pytanie 32

Dotyczy SOPZ rozdz. II. pkt. 8.8:

"Wyposażenie co najmniej 1 stanowiska komputerowego Zamawiającego w legalne oprogramowanie do odczytu raportów z GPS".

Legalne oprogramowanie do odczytu raportów GPS zostało zakupione przez Wykonawcę i posiadana licencja na obsługę jest licencją na określoną liczbę stanowisk. Wszelkie dane będą przekazywane Zamawiającemu na bieżąco w związku z czym Wykonawca wnosi o wykreślenie punktu 8.8 z SOPZ.

Odpowiedź

Zamawiający przewiduje zmianę załącznika nr 9 do SIWZ – SOPZ rozdział II pkt 8.8: „Wykonawca przekaze Zamawiającemu dane dotyczące oprogramowania do odczytu raportów GPS umożliwiające Zamawiającemu zakup tego oprogramowania, wraz z danymi licencjodawcy oraz będzie przekazywał Zamawiającemu raporty z GPS umożliwiające wizualizację trasy pojazdu wraz z określeniem czasu. Wykonawca umożliwi zamawiającemu dostęp online do danych z GPS znajdujących się na serwerze wykonawcy.”

Pytanie 33

Dotyczy Umowy §3 pkt. 1 i 2:

- „1. Ustala się kwartalny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Wynagrodzenie miesięczne WYKONAWCY z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi kwotę

[.....] netto (słownie: [.....]"),

Zapisy pkt. 1 nie są spójne z zapisami pkt. 2.

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, iż zapłata za wykonaną usługę będzie dokonywana co miesiąc po wykonanej usłudze z zachowaniem terminu płatności.

Odpowiedź

W związku z tym iż okresem rozliczeniowym jest miesiąc Zamawiający przewiduje zmianę SIWZ w zakresie § 3 ust.1 umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

Pytanie 34

Dotyczy Umowy §7 pkt. 7

„W trakcie wykonywania umowy Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym Zamawiający powiadomi Wykonawcę o złożeniu deklaracji, do dostarczenia w miejsce przez niego wskazane określonej przez Zamawiającego liczby pojemników lub worków dla każdej frakcji zbieranych odpadów". *Niezgodność zapisów umowy z SIWZ rozdz. II pkt. 5.2 ppkt 4 Wykonawca rozprawdza pojemniki poprzez tymczasowe punkty odbioru pojemników wyznaczone w porozumieniu z Zamawiającym na terenie Gminy Kępno oraz organizuje stały punkt na terenie Miasta Kępno. Tylko pojemniki o pojemności powyżej 240L winny być dostarczone do użytkowników transportem Wykonawcy. Wykonawca wnosi o dostosowanie zapisów umowy do zapisów SIWZ,*

Odpowiedź

Zamawiający przewiduje zmianę w zakresie §7 poprzez wykreślenie ustępu 7 umowy

Pytanie 35

Dotyczy Umowy §12 pkt. 1 ppkt.2:

„2) w wysokości 200 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów w terminie niezgodnym 2 harmonogramem, o którym mowa w części II ust. 4 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 200 zł oraz ilości gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramie"; *Czy i w jakiej formie Zamawiający przewiduje udział przedstawiciela Gminy w rozpatrywaniu reklamacji?*

Z doświadczenia Wykonawcy wynika, iż znaczna część reklamacji dotycząca braku odbioru odpadów związana jest z niewystawieniem pojemnika przez właściciela nieruchomości w wyznaczonym terminie zgodnie z harmonogramem (dotyczy głównie odbioru w godzinach porannych). W związku z powyższym za nieodebranie odpadów w takiej sytuacji nie może być

karany Wykonawca, W takich sytuacjach należy brać również pod uwagę zapisy z raportów GPS oraz odbiory odpadów z sąsiednich posesji, przyjmując iż odbiory z nieruchomości sąsiadujących świadczą o niewystawieniu pojemnika.

Wnioskujemy o zmianę zapisów wzoru umowy na:

„w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek nieodebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów lub odebrania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem, o którym mowa w części II ust, 4 SOPZ z winy Wykonawcy. ”

Odpowiedź

Gmina przewiduje udział przedstawiciela Gminy w rozpatrywaniu reklamacji. W każdym przypadku niewystawienia pojemników Wykonawca ma obowiązek wykonania dokumentacji fotograficznej pozwalającej na jednoznaczne określenie nieruchomości. Zamawiający przewiduje zmianę zapisów umowy w §12 pkt 1 ppkt 2 w sposób następujący: „w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek nieodebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów lub odebrania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem, o którym mowa w części II ust, 4 SOPZ z winy Wykonawcy Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 200 zł oraz ilości gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem”

Pytanie 36

Dotyczy Umowy §12 pkt. 1.ppkt,4:

„w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym w godzinach 8.00 do 16.00 system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym nie był możliwy zapis pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem odpadów, trwający co najmniej 2 godziny”,

Brak podglądu może wynikać z chwilowego zaniku zasięgu sieci GSM/GPRS. Dane o pracy pojazdu zostaną zacytane z pamięci wewnętrznej urządzenia (modułu GPS) do systemu monitoringu po przywróceniu łączności satelitarnej. Czy Zamawiający dopuszcza kontrolę warunków świadczonych usług określonych w § 5 ust. 1 Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dn. 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości poprzez możliwość uzyskania raportów przez Gminę następnego dnia po wykonaniu usługi odbioru?

Odpowiedź

Zamawiający dopuszcza kontrolę warunków świadczonych usług w zakresie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości poprzez składanie raportów (wersja elektroniczna lub papierowa) następnego dnia po wykonaniu usług odbioru z tym, że system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady powinien działać w sposób ciągły, a przerwy w działaniu i przerwy w zapisie nie mogą trwać dłużej niż 2 godziny.

Pytanie 37

Dotyczy Umowy §12 pkt. 1.ppkt.6:

„6) w wysokości 500 zł za każdy dzień nie umieszczenia harmonogramu na stronie internetowej

Wykonawcy”,

Od którego momentu Zamawiający będzie liczył karę skoro SOPZ rozdz. II pkt. 5.9 nie wskazuje terminu umieszczenia harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy.

Odpowiedź

Zamawiający przewiduje zmianę załącznika nr 9 do SIWZ – SOPZ poprzez zmianę pkt 5.9 w rozdziale II SOPZ : „Wykonawca jest zobowiązany umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej w terminie 2 dni od jego akceptacji przez Zamawiającego i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Ponadto Zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.”

Pytanie 38

Dotyczy Umowy §12 pkt 1 ppkt 7:

„7) w wysokości 300 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach w wyniku ich przepełnienia”.

Wnioskujemy o wprowadzenie zapisu o uprzątnięciu miejsc odbioru odpadów w przypadku ich rozsypania podczas załadunku. Odpady zgodnie z Regulaminem będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych.

Odpowiedź

Zamawiający przewiduje zmianę załącznika nr 4 do SIWZ – Umowa §12 pkt 1 ppkt 7: „w wysokości 300 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, rozsypanych podczas załadunku”

Pytanie 39

Dotyczy Umowy §12 pkt. 1.ppkt.8. i ppkt.13:

„8) w wysokości 500 zł za każdy przypadek niedostarczenia z winy Wykonawcy pojemników – worków mieszkańcowi lub innemu podmiotowi wytwarzającemu odpady”.

Oraz

„13) w wysokości 20 zł dziennie za każdy przypadek niedostarczenia pojemników do gromadzenia odpadów po dniu 28 lutego 2014 roku”.

Wykonawca wnioskuje o doprecyzowanie, który wymiar kary będzie miał zastosowanie i wykreślenie niewłaściwego zapisu z umowy. W przypadku zastosowania kary z pkt. 8 kara za niedostarczenie pojemników przewyższa wartość 3 sztuk pojemników i jest rażąco wysoka. Dlaczego Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z rozprawiania worków, skoro Wykonawca ma obowiązek dysponowania workami w ilości każdej w punkcie stałego odbioru pojemników, a każda nieruchomość będzie obsługiwana z trój-pojemnikowego systemu odbioru odpadów. Metoda worków obowiązywać będzie jedynie w 5 % przypadków.

Odpowiedź

Zamawiający przewiduje zmianę załącznika nr 4 do SIWZ – umowa w §12 ust. 1 w następujący sposób:

1. Wykreślenie pkt 8

2. Pkt 12 otrzymuje brzmienie: „12) w wysokości 10 zł dziennie za każdy przypadek niedostarczenia z winy wykonawcy pojemników do gromadzenia odpadów po dniu 31 marca 2014 roku oraz w wysokości 10 zł za każdy przypadek niedostarczenia z winy wykonawcy worków dla nieruchomości obsługiwanych w systemie workowym.”

Pytanie 40

Dotyczy Umowy §12 pkt. 1, ppkt. 9 i 12:

„9) w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek zmieszania przez Wykonawcę selektywnie zbieranych odpadów komunalnych”.

12) w wysokości 500 zł za każdy przypadek niedostarczenia (nieprzekazania) Zamawiającemu w terminie 1 tygodnia, od dnia ujawnienia, informacji w formie notatki o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kępno gromadzeniu odpadów" *Czy i w jakiej formie Zamawiający przewiduje udział przedstawiciela Gminy w rozpatrywaniu reklamacji? Jaką formą ujawnienia przypadku Zamawiający uznaje za zasadną? Czy zgłoszenie telefoniczne jest podstawą do uruchomienia procedury reklamacyjnej? Czy prowadzony w Gminie rejestr zgłoszeń jest podstawą do roszczenia Gminy względem Wykonawcy? Czy otrzymany od Wykonawcy zapis w formie zdjęcia jest już formą uruchomienia procedury reklamacyjnej? Wykonawca wnosi o określenie jednoznacznej formy rozpatrywania reklamacji. Informacja przekazana drogą e-mail jest tylko formą komunikacji w relacjach Wykonawca - Gmina do rozpoznania w okresie 1 tygodnia*

Odpowiedź:

Zamawiający przewiduje osobisty udział przedstawiciela Gminy w rozpatrywaniu reklamacji. Każda forma zgłoszenia będzie rozpatrywana. Za zasadną formę ujawnienia przypadku zmieszania odpadów komunalnych Zamawiający uznaje w szczególności ujawnienie zmieszania przez pracowników Składowiska Odpadów w Mianowicach. Rejestr zgłoszeń prowadzony w Gminie będzie stanowił jedną z podstaw do roszczenia Gminy względem wykonawcy, ale nie wyłączną. Zapis w formie zdjęcia wskazującego na zmieszanie odpadów przez Wykonawcę może uruchomić procedurę reklamacyjną.

Pytanie 41

Dotyczy SIWZ rozdz. 11 pkt. 5.1:

„5.1. Rodzaje pojemników do gromadzenia odpadów:

a) 1201

b) 2401

c) Co najmniej 1100 l (zabudowa wielorodzinna). d) Kontenery KP-7 (UWAGA! Wykonawca nie ma obowiązku dostarczenia kontenerów KP-7)"

Zamawiający w załącznikach do SIWZ nr 10 i 11 nie uwzględnia pojemników typu siatka o pojemności 2,5 m³ i igloo o pojemności 1,5 m³. W przypadku zastosowania pojemników wykazanych w SIWZ rozdz. II pkt. 5.5`.c) w budownictwie wielorodzinnym. Wykonawca pyta jaki zostanie zastosowany przelicznik różnicujący pojemności pojemników? Czy przy rozliczeniu wykonania usługi jeden pojemnik 2500 l jest równoważny 2,5 wielkości pojemnika 1100L ? Analogiczna sytuacja dotyczy pojemnika 1,5 m³.

Odpowiedź

Zamawiający określając ilość pojemników o pojemności 1100 l nie przyjmował jednego przelicznika dla wszystkich budynków wielorodzinnych. Przy ustalaniu ilości pojemników wzięto pod ilość osób zadeklarowanych na danej nieruchomości, jej lokalizację oraz aktualne wyposażenie w pojemniki. Przy rozliczeniu wykonania usługi wykonawca oceni, czy Wykonawca zapewnił minimalną pojemność pojemników zgodnie z załącznikami nr 10 i 11 do SIWZ. W związku ze sposobem segregowania odpadów w Gminie Kępno, zamawiający nie przewiduje wykorzystania pojemników typu siatka.

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Andrzej Matys
Naczelnik Wydziału