

**Zarządzenie Nr 26/2014  
Burmistrza Miasta i Gminy Kępno  
z dnia 20 marca 2014 r.**

**w sprawie uzgodnienia terminów postępowania rekrutacyjnego, terminów składania dokumentów oraz terminów postępowania uzupełniającego do Przedszkola Samorządowego w Hanulinie na rok szkolny 2014/2015**

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz. 7) **zarządzam, co następuje :**

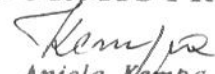
§ 1.

Uzgodnić terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego do Przedszkola Samorządowego w Hanulinie na rok szkolny 2014/2015, w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

  
Aniela Kempa

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do Przedszkola Samorządowego w  
Hanulinie na rok szkolny 2014/2015**

1. Od 24.03.2014 r. do 31.03.2014 r. – składanie deklaracji o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej na kolejny rok szkolny, przez rodziców dzieci przyjętych w poprzednich latach szkolnych.
2. Od 01.04.2014 r. do 11.04.2014 r. – wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola na rok szkolny 2014/2015.
3. 16.04.2014 r. –posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej.
4. Do 18.04.2014 r. podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
5. Do 25.04.2014 r. obowiązek potwierdzenia przez rodziców wyboru konkretnego przedszkola.
6. Do 30.04.2014 r. podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola lub informację o liczbie wolnych miejsc.
7. Wystąpienie rodzica kandydata nieprzyjętego, z wnioskiem do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie odmowy przyjęcia dziecka, w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów, o której mowa w pkt. 6.
8. Sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o którym mowa w pkt. 7.
9. Wniesienie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia, o którym mowa w pkt. 8.
10. Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania w terminie 7 dni od dnia złożenia odwołania, o którym mowa w pkt. 9.

Termin postępowania uzupełniającego

1. Od 23.06.2014 r. do 04.07.2014 r. – składanie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z załącznikami.
2. Do 23.07.2014r. - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
3. Do 29.07.2014r. – potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia.
4. 04.08.2014r. - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
5. Wystąpienie rodzica kandydata nieprzyjętego z wnioskiem do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie odmowy przyjęcia dziecka w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów, o której mowa w pkt. 4.
6. Sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o którym mowa w pkt. 5.

7. Wniesienie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia, o którym mowa w pkt. 6.
8. Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania w terminie 7 dni od dnia złożenia odwołania, o którym mowa w pkt. 8.