

# BURMISTRZ MIASTA I GMINY KĘPNO



Na podstawie przepisów art. 11ust. 2 oraz art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) ogłasza Otwarty Konkurs Ofert na wsparcie realizacji następujących zadań publicznych:

## I. Rodzaj zadania:

### 1. Szkolenia sportowe dzieci i młodzieży, rekreacja na terenie Gminy Kępno, poprawa bazy sportowej na terenie Gminy Kępno obejmujące:

#### Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

- 1) w roku 2009 – 360 000,00 zł
  - 2) przewidywana kwota w projekcie budżetu na rok 2010 – 340 000,00 zł
- Termin realizacji zadania 15 styczeń –15 grudzień 2010 r.*

- 1) uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym,
- 2) organizacja zawodów sportowych i imprez rekreacyjnych,
- 3) udział w zawodach o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim,
- 4) cykliczne szkolenie dzieci i młodzieży w poszczególnych sekcjach sportowych,
- 5) poprawę istniejącej bazy sportowej i rekreacyjnej

### 2. Upowszechnianie kultury obejmujące:

- 1) wspieranie działań o zasięgu lokalnym na rzecz upowszechniania kultury,
- 2) wspieranie przedsięwzięć artystycznych o charakterze regionalnym,
- 3) prezentację osiągnięć kulturalnych Gminy Kępno w kraju i za granicą.

#### Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

- 1) w roku 2009 – 45 000,00
  - 2) przewidywana kwota w projekcie budżetu na rok 2010 – 15 000,00
- Termin realizacji zadania 15 styczeń –15 grudzień 2010 r.*

### 3. Podejmowanie inicjatyw i działań służących rozwojowi świadomości dzieci i młodzieży niesienia pomocy oraz uwrażliwienia na potrzeby człowieka słabego.

#### Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

- 1) w roku 2009 – 4.000,00
  - 2) przewidywana kwota w projekcie budżetu na rok 2010 – 4.000,00
- Termin realizacji zadania 15 styczeń –15 grudzień 2010 r.*

### 4. Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kępno tzw. „Lato z profilaktyką”.

#### Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

- 1) w roku 2009 – 50.000,00
- 2) przewidywana kwota w projekcie budżetu na rok 2010 – 40.000,00zł

*Termin realizacji zadania lipiec – sierpień 2010 roku*

*Zadanie dotyczy projektów dotyczących wypoczynku letniego dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Kępno, związanego z jednoczesną realizacją programów profilaktycznych dotyczących patologii społecznych – uzależnienia, przemocy w rodzinie, niedostosowania społecznego, itp.*

### 5 Prowadzenie na terenie Gminy Kępno placówki opiekuńczo – wychowawczej wsparcia dziennego dla dzieci młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:**

- 1) w roku 2009 – 50.000,00
  - 2) przewidywana kwota w projekcie budżetu na rok 2010 – 50.000,00zł
- Termin realizacji zadania 15 styczeń- grudzień 2010 roku*

**6 Prowadzenie na terenie Gminy Kępna Klubu Abstynenta.**

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:**

- 1) w roku 2009 – 35.000,00
  - 2) przewidywana kwota w projekcie budżetu na rok 2010 – 35.000,00zł
- Termin realizacji zadania styczeń- grudzień 2010 roku*

**7. Prowadzenia na terenie Miasta i Gminy Kępno noclegowni dla bezdomnych.**

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:**

- 1) w roku 2009 – 45.000,00
  - 2) przewidywana kwota w projekcie budżetu na rok 2010 – 45.000,00zł
- Termin realizacji zadania styczeń - grudzień 2010 roku*

**8. Organizacja zajęć sportowych połączonych realizacją programów profilaktyki uzależnień**

- 1) w roku 2009 – zadania nie realizowano
  - 2) przewidywana kwota w projekcie budżetu na rok 2010 – 45.000,00zł
- Termin realizacji zadania luty – listopad 2010 roku*

*Zadanie dotyczy projektów organizacji zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Kępno, związanych jednocześnie z realizacją programów profilaktycznych dotyczących patologii społecznych – uzależnienia, przemocy w rodzinie, niedostosowania społecznego, itp.*

**9. Edukacja kobiet w zakresie profilaktyki raka piersi**

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:**

- 1) w roku 2009 – 5000,00 zł
  - 2) przewidywana kwota w budżecie na rok 2010 – 5000,00 zł
- Termin realizacji zadania 15 stycznia – 15 grudnia 2010 roku*

**II. Zasady przyznawania dotacji:**

1. W otwartym konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, spółdzielnie socjalne oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
2. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Preferowane będą oferty organizacji, które wykażą co najmniej 15 % wkład własny finansowy w danym projekcie.
4. Decyzję o wyborze organizacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Kępno po zasięgnięciu opinii Komisji Konsultacyjnej.
5. W konkursie może być wybrana więcej niż jedna oferta.
6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.
7. Oferenci otrzymują dotację w formie wsparcia po zawarciu pisemnej umowy na realizację zadania.
8. Z dotacji można sfinansować następujące koszty w ramach realizacji projektu:
  - 1) wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem „narzutami” (obsługa techniczna, sędziowska, lekarska).
  - 2) koszty wyżywienia, ubezpieczenia, zakwaterowania i transportu związane z organizacją obozów, zawodów i imprez turystycznych,

- 3) koszty realizacji zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia (np. zakup materiałów, sprzętu sportowego, nagród rzeczowych),
- 4) zakup usług (np. transport, wynajem obiektów, pomieszczeń i urządzeń związanych ze sportem i ochroną zdrowia),
- 5) koszty promocji i reklamy (np. druk plakatów, informatorów),
- 6) koszty konserwacji obiektów i urządzeń na cele realizacji zadania (łącznie koszty nie mogą przekroczyć 20% dotacji),
- 7) koszty remontu istniejących obiektów sportowych i rekreacyjnych,
- 8) koszty obsługi księgowo-administracyjnej – do 10% dotacji.

### **III. Warunki realizacji zadania:**

- 1) zapewnienie wysokiego poziomu realizacji zadania,
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa uczestników i widzów,
- 3) zgodność z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- 4) zgodność z ustaleniami określonymi w umowie na realizację zadania.

### **IV. Termin składania ofert**

upływa dnia 4 stycznia 2010 r. o godz. 14.00.

Druki ofert oraz sprawozdania dostępne są na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie [www.um.kepno.pl](http://www.um.kepno.pl) lub na stronie BIP.

**Decydujące znaczenie dla zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.**

### **V. Wymogi formalne oferty:**

1. Złożona oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania; jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy, czy zgłaszanego zadania, należy to precyzyjnie zaznaczyć wpisując „nie dotyczy” lub wpisać liczbę „0” (zero) w przypadku, gdy są to wartości liczbowe.
2. Oferty muszą zostać wypełnione czytelnie.
3. Na kopercie należy umieścić napis „Otwarty Konkurs Ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych”, podać nazwę i numer zadania oraz nazwę i adres oferenta.
4. **Oferta musi spełniać wszystkie warunki formalne ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**
5. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru zawartego w rozporządzeniu MPiPS z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U Nr 264, poz. 2207), wypełnione w sposób czytelny i przejrzysty,
6. **Do oferty należy dołączyć:**
  - 1) aktualny wyciąg z rejestru (ważny 3 miesiące) – w przypadku złożenia kopii wymagane jest poświadczenie za zgodność z oryginałem,
  - 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok 2008 r.,
  - 3) statut organizacji (podmiotu) wraz ze wszystkimi zmianami statutu lub tekst jednolity statutu, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania,
  - 4) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i warunkami uczestnictwa w konkursie.

5) oświadczenie, że oferent nie podlega wykluczeniu z konkursu ofert z tytułu wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.

6) upoważnienie osób składających ofertę do reprezentowania podmiotu jeśli dana osoba nie jest wskazana w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu

7. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż 1 oferty dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników, o których mowa w rozdziale V, ust. 6 ogłoszenia. Należy wskazać wówczas, do jakiego projektu załączniki zostały załączone.

8. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy dostarczyć pocztą lub osobiście pod następujący adres:

**Urząd Miasta i Gminy w Kępnie**

**ul. Ratuszowa 1**

**63-600 Kępno**

**Z dopiskiem – „OTWARTY KONKURS OFERT na wsparcie realizacji zadań publicznych”.**

**Na kopercie należy podać również nazwę i numer zadania oraz nazwę i adres oferenta.**

**Oferty dostarczone osobiście należy złożyć w Punkcie Obsługi Interesanta w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie - parter**

#### **VI. Tryb i kryteria wyboru oferty:**

1. Złożone oferty sprawdzane są pod względem formalnym przez Komisję Konsultacyjną. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- 1) zgodne ze wzorem oferty określonym w rozporządzeniu MPiPS z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U Nr 264, poz. 2207),
- 2) prawidłowo wypełnione,
- 3) zawierające komplet załączników, z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w rozdziale V ust 7 ogłoszenia
- 4) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym

2. Organizacje, których oferty nie będą spełniały ww. wymagań, zostaną wezwane do uzupełnienia w terminie 3 dni od doręczenia wezwania. Oferty, które nie zostaną uzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

3. W toku pracy Komisja Konsultacyjna może żądać od oferenta złożenia wyjaśnień dotyczących oferty

4. Komisja Konsultacyjna przy rozpatrywaniu ofert kierować się będzie następującymi kryteriami:

- 1) merytoryczną wartością oferty,
- 2) nowatorskim podejściem do realizowanego zadania,
- 3) budżetem zadania, a w nim: kosztem realizacji zadania, wysokością wkładu własnego, współudziałem innych źródeł finansowania, wkładem pracy wolontariuszy,
- 4) współpracą z innymi podmiotami przy realizacji zadania,
- 5) możliwością realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę tzn. baza lokalowa i zasobami rzeczowymi oraz kwalifikacjami osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu,
- 6) doświadczeniem w realizacji podobnych projektów oraz referencjami udzielonymi oferentowi.

5 Termin rozstrzygnięcia konkursu do dnia 15 stycznia 2010 r.

**Informacje o złożonych ofertach będą podane do publicznej wiadomości w terminie do dnia 06stycznia 2010 r. w formie wykazu umieszczonego na stronie internetowej Gminy Kępno oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie– ul. Ratuszowa 1.**

Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem tel. /0-62/ 78 25 841, /0-62/ 78 25 821