

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta i Gminy Kępno
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Pactum , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000598305 , Kod pocztowy: 74-400 , Poczta: Dębno , Miejscowość: Dębno , Ulica: Kosynierów , Numer posesji: 13 , Numer lokalu: - , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: myśliborski , Gmina: Dębno , Strona www: www.stowarzyszenie-pactum.pl , Adres e-mail: stowarzyszenie.pactum@gmail.com , Numer telefonu: 502455394 , Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Aleksandra Trusewicz Adres e-mail: trusewicz.aleksandra@gmail.com Telefon: 502455394

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Niepełnosprawni - Pełnoprawni		
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	03.12.2021	Data zakończenia 23.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)



Opis zadania

Zadanie polega na opracowaniu oraz dystrybucji podręcznika dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin. W ramach przewodnika znajdziemy tam kwestie najbardziej istotne dotyczące praw osób niepełnosprawnych, ich sytuacji na rynku pracy, możliwości ubiegania się o określone świadczenia. Znajdziemy tam wzory pism, w tym także odwołań od orzeczeń o niepełnosprawności. Przewodnik uwzględni najnowszy stan prawny. Zadanie wynika z tego, iż do oferenta zgłasza się wiele osób niepełnosprawnych oraz ich rodzin z prośbą o pomoc prawną w w/w sprawach. Przewodnik to około 50 stron praktycznej wiedzy, dystrybuowany w formie elektronicznej jako pdf. Będzie dostępny zarówno na stronie oferenta, jak również na stronie oficjalnej gminy.

Stowarzyszenie co miesiąc udziela kilkadziesiąt nieodpłatnych porad prawnych dla osób niepełnosprawnych. W dalszym ciągu widzimy potrzebę zwiększania świadomości prawnej w zakresie możliwości korzystania przez osoby niepełnosprawne ze zintegrowanego systemu rehabilitacji zawodowej oraz społecznej.

Jednym z czynników wpływających na aktywność życiową osób niepełnosprawnych jest zainteresowanie problemami własnego środowiska, pełna znajomość przepisów i uregulowań prawnych pozwalających na korzystanie z posiadanych uprawnień, przywilejów i różnych form pomocy. Kluczem umożliwiającym wyzwolenie różnych form aktywności jest dostęp do informacji, gdyż jej brak stanowi niejednokrotnie przeszkodę w pełnym uczestnictwie osób niepełnosprawnych w życiu społecznym i kulturalnym, dlatego też zasadność sporządzenia podręcznika, którego adresatami są osoby niepełnosprawne i ich przyjaciele, opiekunowie oraz stowarzyszenia, fundacje i inne organizacje pozarządowe funkcjonujące na terenie miasta i gminy Kępno.

Podstawowym celem wydawnictwa jest dostarczenie informacji mieszkańcom, którzy potrzebują szczególnego społecznego wsparcia i socjalnej pomocy. Żywimy nadzieję, że zawarte w publikacji informacje pozwolą zainteresowanym osobom niepełnosprawnym pełniej uczestniczyć w życiu społecznym, staną się cennym uzupełnieniem wiedzy służącej systematycznej poprawie ich warunków funkcjonowania w naszym mieście, które jest przyjazne dla osób niepełnosprawnych.

Informator prezentuje interpretację aktualnych aktów prawnych z punktu widzenia uprawnień, ulg i przywilejów, z których mogą korzystać osoby z niepełnosprawnością, dane o lokalnych organizacjach działających na rzecz środowiska. Zawiera on również wykaz zadań realizowanych przez przedstawicieli administracji rządowej i samorządowej, jednostki organizacyjne i instytucje, a także wykaz placówek mogących zapewnić wsparcie osobom niepełnosprawnym i ich rodzinom.

Podkreślenia wymaga fakt, iż podręcznik będzie obejmował najnowszy stan prawny, uwzględniający wszelkie ostatnie nowelizacje przepisów prawnych w zakresie szeroko rozumianej dostępności dla osób niepełnosprawnych. Podręcznik nie będzie stanowił zbioru przepisów prawnych, ale będzie miał wymiar przede wszystkim praktyczny. W przeciwieństwie do publikacji już dostępnych, nasza propozycja uwzględni najnowszy stan prawny, a także będzie zawierała np. wzory pism.

Podręcznik będzie napisany czcionką powiększoną, jest to bowiem nasz ukłon w stronę osób niepełnosprawnych, mających trudności w czytaniu małego druku (dolegliwości i choroby oczu).

Podręcznik będzie dostępny w formie elektronicznej do pobrania na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kępno, Ośrodka Pomocy Społecznej w Kępnie.

Nasza propozycja ma charakter lokalny, z uwagi na fakt, iż jest adresowana do mieszkańców miasta i gminy Kępno. Mieszkańcy znajdą tam bowiem odniesienia do instytucji zapewniających ochronę prawną osobom niepełnosprawnym według właściwości miejscowej dla gminy Kępno. Znajdzie się tam wypis instytucji, tych działających na szczeblu samorządowym, a także centralnym i w sektorze pozarządowym dedykowanych dla Kępna (instytucje, organizacje pozarządowe). Co więcej, na przykład w zawartych w podręczniku wzorach pism, mieszkańcy znajdą już szczegółowe omówienie pism z oznaczeniem już wymaganej przepisami prawa właściwości miejscowej dla składania różnych odwołań, itp.

Miejsce realizacji zadania

Zadanie będzie realizowane na terenie miasta i Gminy Kępno.

Grupa docelowa

Działania zaplanowane w projekcie są skierowane do osób niepełnosprawnych i ich rodzin z terenu miasta i Gminy Kępno.

Sposób rozwiązywania problemów/zaspokajania potrzeb grupy docelowej

W ramach zrealizowanego zadania społeczność osób niepełnosprawnych będzie miała możliwość uzyskać wiedzę na temat przysługujących im praw. Ponadto rodziny osób niepełnosprawnych, w tym np. niezdolnych do samodzielnej egzystencji będą mogły uzyskać informacje co do możliwości wsparcia w postaci rehabilitacji społecznej i zawodowej.

Komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)
Stowarzyszenie prowadzi działalność szkoleniową i doradczą w zakresie dotyczącym również praw osób niepełnosprawnych. Niniejsze zadanie jest spójne z celami statutowymi organizacji i wpisuje się w jej misję. W najbliższym czasie w ramach Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych organizujemy nieodpłatne porady prawne (telefonicznie).

Zainicjowanie zadania odbędzie się w dniu 3 grudnia 2021 roku - w Międzynarodowy Dzień Osób Niepełnosprawnych.

Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane na terenie miasta i gminy Kępno.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Nowe treści w mediach społecznościowych	2	wydruk ze stron, sprawozdanie
Liczba pobrań podręcznika	100	Wydruk ze stron

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Na przestrzeni lat Stowarzyszenie podejmowało szeroko rozumianą działalność charytatywną, a także wspomagającą rozwój społeczności (Dębno). Stowarzyszenie zrealizowało zadania z programu "Społecznik"- Zachodniopomorski System Wspierania Inicjatyw-Koszalińska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Koszalinie, a także wzięło udział w drugiej edycji programu "Decydujesz, pomagamy" (wspólna inicjatywa Tesco oraz Fundacji Tesco Dzieciom). Stowarzyszenie prowadzi rozmaite autorskie projekty, m.in. cykl „Prawo na co dzień – Prawa Konsumenta”. Spotkania w ramach tej inicjatywy odbywają się w zdecydowanej większości w mniejszych miejscowościach, ponieważ priorytetem Stowarzyszenia jest rozwój świadomości prawnej nie tylko wśród mieszkańców dużych miast, gdzie dostęp do pomocy prawnej jest łatwiejszy, lecz także mniejszych społeczności lokalnych. Ponadto Stowarzyszenie nawiązało współpracę z Zespołem Szkół nr 1 w Dębnie, w ramach której prezes Stowarzyszenia „Pactum” przeprowadziła szkolenia z zakresu praw konsumenta. Przedmiotem udzielanych przez Stowarzyszenie informacji prawnych, w tym również w zakresie rozwiązywania spraw w drodze mediacji, były kwestie związane przede wszystkim z prawem rodzinnym i opiekuńczym, a także cywilnym, pracy i ubezpieczeniem społecznych, ochrony lokatorów. Istotną część działalności wnioskodawcy stanowi działalność szkoleniowo - doradcza polegająca na udzielaniu merytorycznego wsparcia przede wszystkim osobom fizycznym, a także odrębnym podmiotom, w tym również organizacjom pozarządowym. Ponadto

Stowarzyszenie uzyskało wpis na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie m.in. województwa zachodniopomorskiego, mazowieckiego, czy też warmińsko - mazurskiego. Stowarzyszenie prowadziło obsługę dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w Dębnie oraz w Myśliborzu. Stowarzyszenie podejmuje również stałą współpracę ze placówkami oświatowymi z terenu powiatu myśliborskiego. Współpracujemy również z innymi jst w Polsce, np. z Powiatem Wrocławskim, dla którego przygotowujemy kompendium dotyczące aktywnego włączenia mieszkańców w życie publiczne, czy też z Woj. Zachodniopomorskim (zajęcia z ochrony konsumpcyjnej). Ponadto współpracujemy z jst: Miasto Bydgoszcz, Gmina Dąbrowa Górnicza, Miasto Kraków.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Dotychczasowe działania oferenta są również w znacznej części ukierunkowane na zwiększanie świadomości prawnej w zakresie praw osób niepełnosprawnych. Prowadziliśmy warsztaty, szkolenia, porady prawne.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W skład zarządu Stowarzyszenia wchodzi Aleksandra Trusewicz (radca prawny, mediator wpisany na listę mediatorów sądowych), Agnieszka Śliwińska (radca prawny). Podział zadań w ramach realizacji projektu będzie miał na celu optymalne wykorzystanie wiedzy i doświadczenia ww. osób. Stowarzyszenie dysponuje niezbędnym sprzętem do realizacji zadania (komputer, nagłośnienie do prezentacji), ale również zasobami kadrowymi (kompetencje poszczególnych członków zarządu).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	wynagrodzenie radcy prawnego, ok. 70 h, 1 h/90,00 zł brutto	6 300,00		
2.	przeprowadzenie ewaluacji projektu - wkład osobowy - ok. 5 h, 1 h to 50,00 zł	250,00		
3.	promocja projektu (sporządzenie artykułów w mediach społecznościowych oraz na oficjalnych stronach powiatów), ok. 3 h, 1 h to 50,00 zł - wkład osobowy	150,00		
4.	wynagrodzenie koordynatora projektu, ok. 10 h, 1 h/60,00 zł brutto	600,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7 300,00	6 900,00	400,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Stowarzyszenie „Pactum”

ul. Kosynierów 13, 74-400 Dębno

KRS: 0000598305 NIP: 5971733682

REGON: 363566453

Aleksandra Trusewicz
Aleksandra Trusewicz
prezes zarządu
Stowarzyszenia „Pactum”

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data. 22.11.2021v.

Załączniki:

1. kopia aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku, gdy Oferent nie podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego, wymagany papierowo (*obligatoryjny - papierowo*)

2. 2. kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wymagany papierowo (obligatoryjny - papierowo)

- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.