

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

w sprawie zamówienia publicznego na usługi o wartości poniżej kwot określonych
w art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych pod nazwą :

**„Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji
inwestycji pn. Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na
terenie Gminy Kępno oraz Przebudowa budynków Domów Ludowych w
miejscowościach Kierzno, Osiny i Szklarka Mielecka”**

**Zamawiający: Gmina Kępno
ul. Ratuszowa 1
63- 600 Kępno**

**Zatwierdzam: Szymon Szczęsny
I Zastępcą Burmistrza Miasta i Gminy w Kępnie**

Kępno, dnia 24 maja 2011r.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Gmina Kępno, 63-600 Kępno, ul. Ratuszowa 1, tel, (062) 78 25 800, 78 25 818 fax 78 25 818, zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn.
Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Kępno oraz
Przebudowa budynków Domów Ludowych w miejscowościach Kierzno, Osiny i Szklarka
Mielęcka”**

2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r, - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.kepno.pl>
4. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji, zwanej dalej „SIWZ”.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Zgodnie z art. 82 ust. 1 PZP, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP,
 - 2) zebrania Wykonawców,
 - 3) zawarcia umowy ramowej,
 - 4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 5) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 7) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.
11. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie jaką część zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Pełnienie **nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno – budowlanej oraz instalacyjnej** tj. nadzorowanie prowadzonych robót budowlanych zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, odpowiednimi normami, oraz warunkami określonymi w dokumentacji projektowej.

Przedmiot zamówienia obejmuje sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami:

1/ termo-modernizacyjnymi w obiektach użyteczności publicznej zlokalizowanych na obszarze Miasta i Gminy Kępno w szczególności polegającymi na:

- a) *SP nr 3 oraz Gimnazjum nr 1 w Kępnie* - modernizacja instalacji c.o. (regulacja instalacji, płukanie, montaż zaworów termostatycznych), wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, ocieplenie ścian zewnętrznych i ścian piwnic
- b) *Gimnazjum nr 2 w Kępnie* - modernizacja instalacji c.o. (regulacja instalacji), wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, ocieplenie ścian zewnętrznych i ścian piwnic, ocieplenie stropodachów, modernizacja instalacji c.w.u., montaż kolektorów słonecznych;
- c) *SP nr 1 w Hanulinie* - modernizacja instalacji c.o., (regulacja instalacji, uzupełnienie izolacji, płukanie instalacji, montaż zaworów termostatycznych), wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, ocieplenie ścian zewnętrznych i ścian piwnic, ocieplenie stropodachu wentylowanego, ocieplenie stropodachu sali gimnastycznej i łącznika;
- d) *Dom Strażaka w Kierznie* - modernizacja instalacji c.o. (przejsie z ogrzewania piecowego na kominkowe), wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, ocieplenie ścian zewnętrznych, ocieplenie stropu, ocieplenie dachu;
- e) *Dom Kultury w Krążkowach*- modernizacja instalacji c.o. (regulacja instalacji, uzupełnienie izolacji, płukanie instalacji, montaż zaworów termostatycznych), wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, ocieplenie ścian zewnętrznych i piwnic, ocieplenie stropu cz. wysoka;
- g) *Świetlica Wiejska w Osinach* - modernizacja instalacji c.o. (przejsie z ogrzewania piecowego na kominkowe, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, ocieplenie ścian zewnętrznych, ocieplenie stropu.

2/ Remontowymi w Salach Wiejskich w Osinach, Kierznie i Szklarce Mieleckiej.

Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych nadzorem określają następujące dokumentacje projektowe robót budowlanych oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:

a/Opis techniczny Dom Ludowy Szklarka Mielecka

b/Opis techniczny Dom Ludowy Osiny

c/Opis techniczny Dom Ludowy Kierzno

d/Opis techniczny - termomodernizacja Gimnazjum nr2 Kępno

e/Opis techniczny - termomodernizacja Domu Kultury w Krążkowych

f/Opis techniczny - termomodernizacja SP nr 3 i Gimnazjum nr1

g/Opis techniczny - termomodernizacja SzP w Hanulinie
h/Specyfikacja techniczna gimnazjum nr 1 i SP nr 3 Kępno
i/Specyfikacja techniczna gimnazjum nr 2 Kępno
j/Specyfikacja techniczna SP w Hanulinie
k/Specyfikacja techniczna Dom Kultury w Krążkowych
l/STWR Kolektory słoneczne Gimnazjum nr 2 Kępno
ł/STWR wymiana zaworów Dom Kultury w Krążkowych
m/STWR wymiana zaworów Sz.P. Nr 3 w Kępnie
n/STWR wymiana zaworów Sz.P. w Hanulinie
o/opis kosztorysowy

Powyższe dokumentacje stanowią załącznik do niniejszej SIWZ.

Uwaga:

1. Zamawiający wymaga bieżącej obecności osób pełniących funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego podczas wykonywania robót budowlanych, nie rzadziej jednak niż 2 razy w tygodniu.
2. Inspektor nadzoru po zakończeniu wszystkich robót będzie zobowiązany wykonać lub zlecić wykonanie badania nadzorowanych obiektów kamerą termowizyjną.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: całkowite zakończenie wszelkich robót i przeprowadzenia odbioru końcowego – powinno nastąpić do dnia **30 listopad 2011 roku**.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2. Potencjał techniczny**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, które: posiadają uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej – bez ograniczeń.

- 4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5. Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 3 usługi polegające na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad robotami związanymi z termomodernizacją obiektów budowlanych spełniających łącznie następujące wymagania:

- a) łączna wartość robót nadzorowanych musi wynosić co najmniej 4.000 000 zł brutto,
- b) jedna nadzorowana robota powinna mieć wartość nie mniejszą niż 2.000 000 zł brutto.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

2) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wg załączonego wzoru),**
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu **obowiązuje forma pisemna**. Zamawiający dopuszcza stosowanie faksu lub poczty elektronicznej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający wnosi o stosowanie faksu nr 62 78 25 818 lub adresu poczty elektronicznej anna.baczek@um.kepno.pl.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp - **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić treść SIWZ**. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje

niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Anna Bączek Wydział Inwestycji i Funduszy Europejskich tel./fax 062 78 25 818,
w godzinach od 9.00 do 14.00.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – nie jest wymagane

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.
 2. W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
 3. Złożona oferta wraz z innymi wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.
 4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem. Zaleca się przygotowanie oferty na maszynie do pisania lub komputerze.
 5. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę.
 6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
7. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane oraz spięte, wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

8. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie).

Opakowanie/Kopertę należy zaadresować na Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta na:

„Nadzór inwestorski”

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert upływa **dnia 1 czerwca 2011r. o godz. 10⁰⁰**. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Kępnie ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno – **SEKRETARIAT**

X. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający **otworzy koperty z ofertami** w sposób jawny w tym samym dniu (określonym powyżej) - **o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego: **Sala sesyjna** (I piętro).
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy, poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Cena oferty** winna być obliczona przez wykonawcę jako jedyne i całkowite wynagrodzenie brutto (łącznie z podatkiem VAT) należne wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie. Cena ta w szczególności obejmuje wykonanie wszelkich robót i czynności określonych w niniejszej SIWZ.

Ceny należy traktować jako ryczałtowe.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium:
Cena - 100 %.
2. **Termin związania ofertą** – Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY.

Załączono wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

XVI. ZMIANY W SPOSOBIE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego punktu, niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszczalne są jednakże istotne zmiany postanowień zawartej umowy pod warunkiem, że są one korzystne dla Zamawiającego i dotyczą choćby jednej z następujących kwestii: obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, skrócenia lub wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, zmniejszenia zakresu obowiązków wykonywanych na podstawie niniejszej umowy, nieskutkujących podwyższeniem wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy winny być dokonywane, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego aneksu stanowiącego integralną część umowy.

XVIII. Lista załączników

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) wzór formularza oferty – załącznik nr 1
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych - załącznik nr 2,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych - załącznik nr 3,
- 4) oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp – załącznik nr 4,
- 5) wzór umowy – załącznik nr 5
- 6) kryteria oceny – załącznik nr 6,