



WPK i S do realizacji 11.08.11 r.

OGNISKO STATUTOWE TKKF

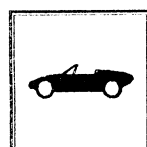
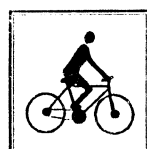
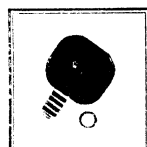
"Przemysław"

Kempna

ul. Nowowiejskiego 5, 63-600 Kępno
STADION "PRZEMYSŁAWA"
tel. (0-62) 78-233-76
w pon. i czw. od godz. 17.00 do 19.00.

Konto: WBK S.A. o/Kępno nr 10901144-1166-128-00-0
Regon: 250432421

ROK ZAŁOŻENIA
1959 ROK



Kępno, dnia *09.08.* 200*11* r.

Sz. P. Aniela Kepma
Burmistrz Miasta i Gminy w Kępnie
ul. Ratuszowa 1
63-600 Kępno

Zarząd Ogniska TKKF „Przemysław” w Kępnie zwraca się z uprzejmą prośbą do Pani Burmistrz o udzielenie dotacji z pominięciem otwartego konkursu ofert. Zgodnie z obowiązującym prawem propozycja udzielenia dotacji nie przekracza 10 tys. zł Zadanie zrealizowane będzie o okresie nie dłuższym niż 90 dni. Niniejsza oferta dotyczy organizacji XIII Mistrzostw Wielkopolski w „DUATHLONIE” /bieg, jazda rowerem i ponownie bieg/ dla szkół podstawowych i Gimnazjalnych. Zawody odbędą się w kategorii dziewcząt i chłopców w klasyfikacji indywidualnej i zespołowej.

Ze wybornym pozdrowieniem

PREZES
TK.K.F. „PRZEMYSŁAW” Kępno

Wojciech Szewczyk

[Signature]

Edward Grewulach

SEK *[Signature]* F.

J. Zakrzewski
WPK i S - 6710/2011
URZĄD MIASTA I GMINY
w Kępnie
wpl. **2011-08-10**
L. dz. *10 Zakrzewski*

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15.12.2010 (poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Imprezy sportowo-rekreacyjne
(rodzaj zadania publicznego²⁾)**

„XIII MISTRZOSTWA WIELKOPOLSKI w „DUATHLONIE”

Szkół podstawowych i Gimnazjalnych

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.09.2011 do 30.09.2011

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

**Burmistrz Miasta i Gminy w Kępnie
(organ administracji publicznej)**

**składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Ognisko Towarzystwa Krzewienia Kultury Fizycznej „Przemysław” w Kępnie**

2) forma prawna:⁴⁾

☒ **stowarzyszenie**

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000033239

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **08.08.2001**

5) nr NIP: **619-18-62-217** nr REGON: **250432421**

6) adres:

Miejscowość :**Kępno ul.: Nowowiejskiego 5**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina Kępno powiat:⁸⁾ Kępiński

województwo: **.Wielkopolskie**

kod pocztowy: **63-600 poczta: Kępno**

7) tel.:**62/78-233-76**

e-mail: dabrowski@home.pl

8) numer rachunku bankowego: **94 8413 0000 0020 3674 2000 0001**

nazwa banku: **Spółdzielczy Bank Ludowy w Kępnie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) Edward Drewniak – V-ce Prezes Ogniska

b) Jan Dąbrowski – Sekretarz Ogniska

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Ognisko TKKF „Przemysław” w Kępnie 63-600 Kępno, ul. Nowowiejskiego 5 tel. 62/78-233-76

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Edward Drewniak – V-ce Prezes Ogniska

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zgodnie z wpisem do KRS – Prezes i skarbnik Ogniska lub innych dwóch członków Zarządu

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Proponowana oferta dotyczy organizacji eliminacji oraz finału Mistrzostwa Wielkopolski w „DUATHLONIE” jest bieg, jazda rowerem i ponownie bieg. Impreza sportowa przeznaczona dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych i gimnazjów z terenu całego województwa. Zawody odbywają się w kategorii dziewcząt i chłopców. Klasyfikacja indywidualna i drużynowa. Impreza odbywa się na trasie wyznaczonej przez organizatorów na ulicach miasta Kępna – 1 okrążenie 350 m. W zależności od kategorii wiekowej trasa zostaje wydłużona.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

„DUATHLON” organizowany jest przez nasze Ognisko od 12 lat.

Impreza ta znakomicie przyjęła się w naszym środowisku. Chętnie uczestniczą w niej dzieci i młodzież ze szkół podstawowych i gimnazjów. Poprzez uczestnictwo w tej imprezie uczestnicy uczą się współzawodnictwa, doskonalą swoją jazdę na rowerze, podnoszą kondycję fizyczną poprzez uprawianie biegów ulicznych i jazdę na rowerze. Ponadto zawodnicy uczą się współzawodnictwa i sportowego zachowania.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczniowie szkół podstawowych i gimnazjalnych z terenu województwa wielkopolskiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Jesteśmy stowarzyszeniem utrzymującym się jedynie ze składek członkowskich oraz wpłat sponsorów.

Otrzymanie dotacji pozwoli na profesjonalne przygotowanie zadania.

Imprez stanie się bardziej bezpieczna ze względu na zaangażowanie większej liczby opiekunów.

Do przeprowadzenia imprezy zaangażowani są również nauczyciele w-f.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

26.06. 2011 – rok – Organizacja „Rajd Rowerowy Majówka”, Rajd Samochodowy.

15.01.2010 rok - Mistrzostwa Wielkopolski w „Duathlonie”.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Mistrzostwa Wielkopolski w „DUATHLONIE” szkół podstawowych i Gimnazjów.

Celem zadania jest upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży. Krzewienie zamiłowania do systematycznego uprawiania rekreacji ruchowej jeżdżąc na rowerze, biegi uliczne.

Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.

Podnoszenie kondycji sportowej, sprawności ruchowej, nauka jazdy na rowerze.

Udział grupowy dzieci i młodzieży poszczególnych szkół.

Eliminacja na poziomie szkół oraz wielki finał na ulicach naszego miasta.

Klasyfikacja indywidualna i drużynowa. Nalepi uczestnicy mogą reprezentować nasz powiat w mistrzostwach ogólnopolskich.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miasto Kępno

Start – Meta – Ulica Pocztowa w Kępnie

Trasa – Kępno – ulica Pocztowa – Kościuszki, Kościelna - Staszica - Pocztowa

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

„DUATHLON”

- 01 wrzesień 2011 – posiedzenie Zarządu Ogniska – podział zadań - przekazanie informacji do szkół o planowanej imprezie - wszystkie szkoły podstawowe i gimnazja, listownie, telefonicznie i osobiście
- 05.09. 2011 – wyznaczenie trasy , objazd trasy – członkowie zarządu-sędziowie techniczni
- 08.09.2011 - przekazanie informacji do mediów /radio, TV, prasa/
- 12-16.09.2011 – nabór uczestników,
- 17.09.2011 – przeprowadzenie imprezy.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.09.2011 do 30.09.2011 rok		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
J.w. określone w opisie określonych zadań	08/09/2011	TKKF 'Przemysław' Kępno

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży,
Podniesienie kondycji fizycznej,
Poprawa umiejętności jazdy na rowerze,
Współzawodnictwo indywidualne i zespołowe.
Udział w mistrzostwach Polski w „DUATHLONIE” i reprezentowanie naszego powiatu w tej dyscyplinie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne w tym: 1. Zakup art. spożywczych 2. Zakup nagród rzeczowych 3. Zakup pucharów i medali 4. Nagłośnienie i sprzęt techniczny 5. Zakup znaczków pocztowych	300	20,00	Osoby	6000,00	5.700,00	300,00	
		300	5,00	j.w.	1.500,00	1.200,00	300,00	
		80	40,00	j.w.	3.200,00	3.200,00		
		36	20,00	j.w.	720,00	720,00		
		1	1		280,00	280,00		
		70	2,00	-----	140,00	140,00		
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	---	---	---	---	---	---	---
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji 1. Reklama radio, prasa	1	1	-----	160,00	160,00	-----	-----
IV	Ogółem:	300	20,00	osoby	6000,00	5700,00	300,00	-----

Kępno, dnia 09.08.2011 roku

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że Stowarzyszenie Ognisko TKKF „Przemysław” w Kępnie realizowało zadania dofinansowane z budżetu Gminy Kępno.

Zadania były realizowane rzetelnie i zgodnie z zapisami umowy dotacyjnej, w tym zgodnie z harmonogramem i kosztorysem zadania.

Wszelkie zmiany dokonywane w ramach realizacji projektu odpowiednio wcześniej zgłaszane były Gminie Kępno.

Zadania złożone zostały do rozliczenia w terminie 30 dni od daty zakończenia zadania.

Podpisy osób upoważnionych:

Edward Orentliach

.....
.....
.....

CENTRALNA INFORMACJA
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. CZERNIAKOWSKA 100
00454 Warszawa

Nr pisma wnioskodawcy:

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 29.12.2010 godz. 10:48:07

Numer KRS: 0000033239

ODPIS AKTUALNY
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	08.08.2001
Osoba wpisana	1
Numer wpisu	08.08.2001
Signature akt	PO.XXII NS-REJ.KRS/2710/01/173
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W POZNANIU, XXII WYDZIAŁ GOSPODARCY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Dział 1

1. Oznaczenie rodzaju organizacji	Rubryka 1 - Dane podmiotu
2. Numer REGON/NIP	STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ
3. Nazwa	REGION: 250432421, NIP: ---
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	OGNISKO TOWARZYSTWA KRZEWIENIA KULTURY FIZYCZNEJ "PRZEMYSŁAW" W KĘPNO
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH 44 SĄD OKRĘGOWY W KALISZU WYDZIAŁ I CYWILNY SEKCJA REJESTROWA

1. Siedziba	Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu
2. Adres	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat KĘPIŃSKI, gmina KĘPNO, miejsc. KĘPNO ul. NOWOWIEJSKIEGO, nr 5, lok. ---, miejsc. KĘPNO, kod 63-600, poczta KĘPNO, kraj POLSKA

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie	Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały
1	Brak wpisów

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie	Rubryka 4 - Informacje o statucie
1	14 PAŹDZIERNIK 1983R. - TEKST JEDNOLITY

statutu

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	Rubryka 5
NIEOZNACZONY	

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski
Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór
STAROSTA POWIATU KĘPIŃSKIEGO

Dział 2

1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu
2. Sposób reprezentacji podmiotu	ZARZĄD
DLA WĄŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH OGNIŚKA OKAZ UDZIAŁANIA PEŁNOMOCTW WYMAGANE JEST WSPÓŁDZIAŁANIE I PODPISY PRZESŁA OKAZ SKARBNIKA LUB INNYCH DWOCH UPOWAŻNIONYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU OGNIŚKA.	
Podrubryka 1.	
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DANE OSÓB WCHODZĄCYCH W SKŁAD ORGANU
2. Imię	DĄBROWSKI
3. Numer PESEL/REGON	KRZYSZTOF JÓZEF
4. Numer KRS	59031501235
5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BARCZAŃSKI
2. Imię	WIESŁAW ANTONI
3. Numer PESEL/REGON	31082305457
4. Numer KRS	*****
5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DREWIAK
2. Imię	EDWARD
3. Numer PESEL/REGON	5101300857
4. Numer KRS	*****

4	5. Funkcja w organie reprezentującym		WICEPREZES
	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DĄBROWSKI	
	2. Imię	JAN	
	3. Numer PESEL/REGION	37061300590	
	4. Numer KOS	****	
5	5. Funkcja w organie reprezentującym		SEKRETARZ
	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	ZARNOWSKI	
	2. Imię	HENRYK	
	3. Numer PESEL/REGION	41071509812	
	4. Numer KOS	****	
6	5. Funkcja w organie reprezentującym		SKARBNIK
	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MORAWIAK	
	2. Imię	STANISŁAW	
	3. Numer PESEL/REGION	30040105355	
	4. Numer KOS	****	
7	5. Funkcja w organie reprezentującym		CZŁONEK
	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	CICHECKI	
	2. Imię	TADEUSZ	
	3. Numer PESEL/REGION	46051600998	
	4. Numer KOS	****	
8	5. Funkcja w organie reprezentującym		CZŁONEK
	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SŁAWIŃSKI	
	2. Imię	JERZY HENRYK	
	3. Numer PESEL/REGION	40052702239	
	4. Numer KOS	****	
9	5. Funkcja w organie reprezentującym		CZŁONEK
	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MAKOWSKI	
	2. Imię	BOLESŁAW	
	3. Numer PESEL/REGION	36070112374	
	4. Numer KOS	****	
10	5. Funkcja w organie reprezentującym		CZŁONEK
	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	RYBAKIEWICZ	
	2. Imię	TADEUSZ	
	3. Numer PESEL/REGION	41042207990	
	4. Numer KOS	****	
11	5. Funkcja w organie reprezentującym		CZŁONEK
	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KOSIK	
	2. Imię	FRANCISZEK LEON	
	3. Numer PESEL/REGION	51052807411	
	4. Numer KOS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym		CZŁONEK

1	1. Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	JERZYK
	2	2. Imię	HENRYK
2	3. Numer PESEL/REGION		48120904110
	ZARNOWSKA		
	2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	AGNIESZKA
	3	3. Numer PESEL/REGION	33110809021
	4	4. Numer KOS	ALEKSANDER
3	5. Funkcja w organie reprezentującym		RYSZARD
	53061100190		
	Rubryka 3		
	Brak wpisów		
4	Dział 3		
	Rubryka 1 - Nie dotyczy		
	Brak wpisów		
	Rubryka 2 - Nie dotyczy		
	Brak wpisów		
5	Rubryka 3 - Cofnięcie działalności		
	1/ROZWIĄZANIE DZIAŁALNOŚCI PROWADZĄCEJ DO UTRZYMANIA I PODNOSZENIA SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ SPOŁECZEŃSTWA, 2/KRZEWIENIE ZAMIEROWANIA DO SYSTEMATYCZNEGO UPRAWNIANIA REKREACJI FIZYCZNEJ I SPORTU WŚRÓD MIESZKAŃCÓW MIASTA, DZIELNICY LUB OSIEDLA ORAZ PRACOWNIKÓW ZAKŁADÓW PRACY I ICH RODZIN, 3/KSZTAŁTOWANIE WŚRÓD OSÓB FIZYCZNYCH PRACOWNIKÓW W OGNISKU PATRIOTYZMU I WALORÓW MORAŁNYCH, ZROZUMIENIA ZASAD DYSZYPLINY ORAZ SUMIENNEGO WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW SPOŁECZNYCH I OBYWATELSKICH.		
	Rubryka 4 - Prace społeczne		
	Brak wpisów		
	Dział 4		
6	Rubryka 5 - Inne		
	Brak wpisów		
	Rubryka 6 - Inne		
	Brak wpisów		
	Rubryka 7 - Inne		

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wlerzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przedwko podmiobowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyzszej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

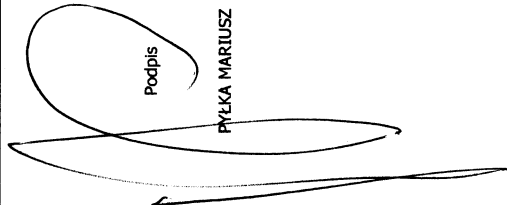
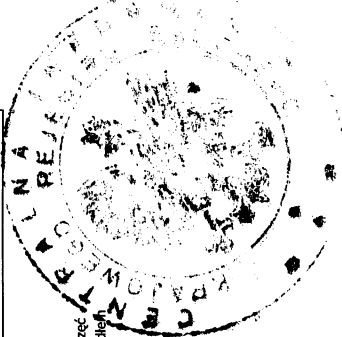
Brak wpisów

Warszawa, 29.12.2010 godz: 10:48:07

pleczeń
z godł

Por

PYŁKA MARIUSZ



PYŁKA MARIUSZ



WPKiS do realizacji 11.08.11 r.

OGNISKO STATUTOWE TKKF

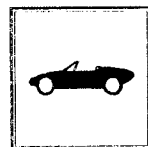
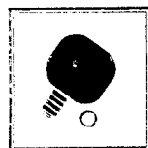
"Przemysław"

Kempna

ul. Nowowiejskiego 5, 63-600 Kępno
STADION "PRZEMYSŁAW"
tel. (0-62) 78-233-76
w pon. i czw. od godz. 17.00 do 19.00.

Konto: WBK S.A. o/Kępno nr 10901144-1166-128-00-0
Regon: 250432421

ROK ZAŁOŻENIA
1959 ROK



Kępno, dnia 09. 08. 2011 r.

Sz. P. Aniela Kepma
Burmistrz Miasta i Gminy w Kępnie
ul. Ratuszowa 1
63-600 Kępno

Zarząd Ogniska TKKF „Przemysław” w Kępnie zwraca się z uprzejmą prośbą do Pani Burmistrz o udzielenie dotacji z pominięciem otwartego konkursu ofert. Zgodnie z obowiązującym prawem propozycja udzielenia dotacji nie przekracza 10 tys. zł Zadanie zrealizowane będzie o okresie nie dłuższym niż 90 dni. Niniejsza oferta dotyczy organizacji XIII Mistrzostw Wielkopolski w „DUATHLONIE” /bieg, jazda rowerem i ponownie bieg/ dla szkół podstawowych i Gimnazjalnych. Zawody odbędą się w kategorii dziewcząt i chłopców w klasyfikacji indywidualnej i zespołowej.

Ze wybornym pozdrowieniem

PREZES
TKKF „PRZEMYSŁAW” Kępno
Edward Grewulski

Edward Grewulski

SEKRETARZ
[Signature]

J. Zakrzewski
WPKiS - 6710/2011
URZĄD MIASTA I GMINY
w Kępnie
wpł. 2011-08-10
L. dz. 10 Zakrzewski

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15.12.2010 (poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Imprezy sportowo-rekreacyjne
(rodzaj zadania publicznego²⁾)**

„XIII MISTRZOSTWA WIELKOPOLSKI w „DUATHLONIE”

Szkół podstawowych i Gimnazjalnych

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.09.2011 do 30.09.2011

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

**Burmistrz Miasta i Gminy w Kępnie
(organ administracji publicznej)**

**składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Ognisko Towarzystwa Krzewienia Kultury Fizycznej „Przemysław” w Kępnie**

2) forma prawna:⁴⁾

☒ **stowarzyszenie**

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000033239

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **08.08.2001**

5) nr NIP: **619-18-62-217** nr REGON: **250432421**

6) adres:

Miejscowość :**Kępno ul.: Nowowiejskiego 5**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina Kępno powiat:⁸⁾ Kępiński

województwo: .Wielkopolskie

kod pocztowy: **63-600** poczta: **Kępno**

7) tel.:**62/78-233-76**

e-mail: dabrowski@home.pl

8) numer rachunku bankowego: **94 8413 0000 0020 3674 2000 0001**

nazwa banku: **Spółdzielczy Bank Ludowy w Kępnie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) Edward Drewniak – V-ce Prezes Ogniska

b) Jan Dąbrowski – Sekretarz Ogniska

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Ognisko TKKF „Przemysław” w Kępnie 63-600 Kępno, ul. Nowowiejskiego 5 tel. 62/78-233-76

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Edward Drewniak – V-ce Prezes Ogniska

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zgodnie z wpisem do KRS – Prezes i skarbnik Ogniska lub innych dwóch członków Zarządu

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Proponowana oferta dotyczy organizacji eliminacji oraz finału Mistrzostwa Wielkopolski w „DUATHLONIE” jest bieg, jazda rowerem i ponownie bieg. Impreza sportowa przeznaczona dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych i gimnazjów z terenu całego województwa. Zawody odbywają się w kategorii dziewcząt i chłopców. Klasyfikacja indywidualna i drużynowa. Impreza odbywa się na trasie wyznaczonej przez organizatorów na ulicach miasta Kępna – 1 okrążenie 350 m. W zależności od kategorii wiekowej trasa zostaje wydłużona.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

„DUATHLON” organizowany jest przez nasze Ognisko od 12 lat.

Impreza ta znakomicie przyjęła się w naszym środowisku. Chętnie uczestniczą w niej dzieci i młodzież ze szkół podstawowych i gimnazjów. Poprzez uczestnictwo w tej imprezie uczestnicy uczą się współzawodnictwa, doskonalą swoją jazdę na rowerze, podnoszą kondycję fizyczną poprzez uprawianie biegów ulicznych i jazdę na rowerze. Ponadto zawodnicy uczą się współzawodnictwa i sportowego zachowania.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczniowie szkół podstawowych i gimnazjalnych z terenu województwa wielkopolskiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Jesteśmy stowarzyszeniem utrzymującym się jedynie ze składek członkowskich oraz wpłat sponsorów.

Otrzymanie dotacji pozwoli na profesjonalne przygotowanie zadania.

Imprez stanie się bardziej bezpieczna ze względu na zaangażowanie większej liczby opiekunów.

Do przeprowadzenia imprezy zaangażowani są również nauczyciele w-f.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

26.06. 2011 – rok – Organizacja „Rajd Rowerowy Majówka”, Rajd Samochodowy.

15.01.2010 rok - Mistrzostwa Wielkopolski w „Duathlonie”.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Mistrzostwa Wielkopolski w „DUATHLONIE” szkół podstawowych i Gimnazjów.

Celem zadania jest upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży. Krzewienie zamiłowania do systematycznego uprawiania rekreacji ruchowej jeżdżąc na rowerze, biegi uliczne. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.

Podnoszenie kondycji sportowej, sprawności ruchowej, nauka jazdy na rowerze.

Udział grupowy dzieci i młodzieży poszczególnych szkół.

Eliminacja na poziomie szkół oraz wielki finał na ulicach naszego miasta.

Klasyfikacja indywidualna i drużynowa. Nalepi uczestnicy mogą reprezentować nasz powiat w mistrzostwach ogólnopolskich.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miasto Kępno

Start – Meta – Ulica Pocztowa w Kępnie

Trasa – Kępno – ulica Pocztowa – Kościuszki, Kościelna - Staszica - Pocztowa

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

„DUATHLON”

- 01 wrzesień 2011 – posiedzenie Zarządu Ogniska – podział zadań - przekazanie informacji do szkół o planowanej imprezie - wszystkie szkoły podstawowe i gimnazja, listownie, telefonicznie i osobiście
- 05.09. 2011 – wyznaczenie trasy , objazd trasy – członkowie zarządu-sędziowie techniczni
- 08.09.2011 - przekazanie informacji do mediów /radio, TV, prasa/
- 12-16.09.2011 – nabór uczestników,
- 17.09.2011 – przeprowadzenie imprezy.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.09.2011 do 30.09.2011 rok		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
J.w. określone w opisie określonych zadań	08/09/2011	TKKF 'Przemysław' Kępno

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży,
Podniesienie kondycji fizycznej,
Poprawa umiejętności jazdy na rowerze,
Współzawodnictwo indywidualne i zespołowe.
Udział w mistrzostwach Polski w „DUATHLONIE” i reprezentowanie naszego powiatu w tej dyscyplinie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne w tym: 1. Zakup art. spożywczych 2. Zakup nagród rzeczowych 3. Zakup pucharów i medali 4. Nagłośnienie i sprzęt techniczny 5. Zakup znaczków pocztowych	300	20,00	Osoby	6000,00	5.700,00	300,00	
		300	5,00	j.w.	1.500,00	1.200,00	300,00	
		80	40,00	j.w.	3.200,00	3.200,00		
		36	20,00	j.w.	720,00	720,00		
		1	1		280,00	280,00		
		70	2,00	-----	140,00	140,00		
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	---	---	---	---	---	---	---
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji 1. Reklama radio, prasa	1	1	---	160,00	160,00	---	---
IV	Ogółem:	300	20,00	osoby	6000,00	5700,00	300,00	-----

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5700 zł	95,0%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	300 zł	5,0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6.000zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Ognisko w śród swoich członków posiada wykwalifikowana kadrę, która posiada uprawnienia z zakresu organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych. Ponadto do pomocy przy organizacji w/w imprez zapraszani są sympatycy Ogniska nauczyciele pracujący w jednostkach oświatowych gminy Kępno.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Ogniska posiada tereny do przeprowadzenia w/w imprez. Ponadto posiadamy sprzęt rekreacyjno-sportowy do przeprowadzenia poszczególnych konkurencji sportowych. Po uzyskaniu zgody zarządcy drogi zostanie przygotowana trasa zawodów.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Ognisko organizowało wiele imprez sportowo-rekreacyjnych dla gminy Kępno oraz powiatu kępińskiego przy organizacji Świąt 1-3 maja, festynów pożegnanie lata itp.
Organizowaliśmy także imprezy sportowo-rekreacyjne dla osób niepełnosprawnych.
Jesteśmy organizatorem imprez o skali wojewódzkiej czy ogólnopolskiej.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.09.2011 roku
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych,

osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Edward Dreniński
SEKRET
F.

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data, Kępno, dnia 10.08.2011 roku

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

Kępno, dnia 09.08.2011 roku

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że Stowarzyszenie Ognisko TKKF „Przemysław” w Kępnie realizowało zadania dofinansowane z budżetu Gminy Kępno.

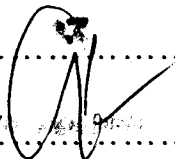
Zadania były realizowane rzetelnie i zgodnie z zapisami umowy dotacyjnej, w tym zgodnie z harmonogramem i kosztorysem zadania.

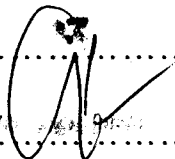
Wszelkie zmiany dokonywane w ramach realizacji projektu odpowiednio wcześniej zgłaszane były Gminie Kępno.

Zadania złożone zostały do rozliczenia w terminie 30 dni od daty zakończenia zadania.

Podpisy osób upoważnionych:

..... Edward Drewniak

..... 

..... 

Nr pisma wnioskodawcy:

CENTRALNA INFORMACJA
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. CZERNIAKOWSKA 100
00454 Warszawa

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 29.12.2010 godz. 10:48:07

Numer KRS: 0000033239

ODPIS AKTUALNY
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	08.08.2001
Osoba wpisana	1
Numer wpisu	08.08.2001
Podpisano	PO XXII NS-REJ KRS/2710/01/173
Podpisano	SĄD REJONOWY W POZNANIU, XXII WYDZIAŁ GOSPODARSTWA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ	
REGON: 250432421, NIP: ---	
OGNISKO TOWARZYSTWA KRZEWIENIA KULTURY FIZYCZNEJ "PRZEMYSŁAW" W KĘPNE	
REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH 44 SĄD OKRĘGOWY W	
KALISZU WYDZIAŁ I CYWILNY SEKCJA REJESTROWA	
...	
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	

Rubryka 2 - Składba i adres podmiotu	
kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat kępiński, gmina KĘPNO, miejsc. KĘPNO	
ul. NOWOWIEJSKIEGO, nr 5, bk. ---, miejsc. KĘPNO, kod 63-600, poczta KĘPNO, kraj POLSKA	

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statusie	
14 PAŹDZIERNIK 1983R. - TEKST JEDYNOŁITY	

stanu

Rubryka 5	
1. Czy na jedn. została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
STAROSTA POWIATU KĘPIŃSKIEGO	

Dział 2

Rubryka 1 - Organ reprezentujący do reprezentacji podmiotu	
ZARZĄD	
DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH OGNISKA ORAZ UDZIELANIA PEŁNOMOCTW WYMAGANE JEST WSPÓŁDZIAŁANIE I PODPISY PRZESŁA ORAZ SKARBNIKA LUB INNYCH DWOCH UPOWAŻNIONYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU OGNISKA.	
Rubryka 1	
Dane osób wyznaczonych w skład organu	
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DĄBROWSKI
2. Imię	KRZYSZTOF JÓZEF
3. Numer księgi KRS	59031501235
4. Numer KRS	****
5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BARCHAŃSKI
2. Imię	WIESŁAW ANTONI
3. Numer księgi KRS	31082305457
4. Numer KRS	****
5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DREWIAK
2. Imię	EDWARD
3. Numer księgi KRS	51013000857
4. Numer KRS	****

4	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES	
	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DAJBROWSKI	
	2. Imię	JAN	
	3. Miejsce PESEL / REGION	37061300590	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ	
5	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	ŻARNOWSKI	
	2. Imię	HENRYK	
	3. Miejsce PESEL / REGION	41071509812	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK	
6	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MORAWIAK	
	2. Imię	STANISŁAW	
	3. Miejsce PESEL / REGION	30040105335	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK	
7	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	CICHECKI	
	2. Imię	TADEUSZ	
	3. Miejsce PESEL / REGION	46051600998	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK	
8	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SLAWIŃSKI	
	2. Imię	JERZY HENRYK	
	3. Miejsce PESEL / REGION	40032702239	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK	
9	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MAKOWSKI	
	2. Imię	BOLESŁAW	
	3. Miejsce PESEL / REGION	36070112374	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK	
10	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	RYBAKIEWICZ	
	2. Imię	TADEUSZ	
	3. Miejsce PESEL / REGION	41042079990	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK	
11	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KOSIK	
	2. Imię	FRANCISZEK LEON	
	3. Miejsce PESEL / REGION	51052807411	
	4. Numer KRS	****	
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK	

Rubryka 2 - Ciepły nadzór

1	1. Nazwa ogrodu	KOMISJA REWIZYJNA
	Podmiotyka 1	
	Dane osób wychodzących w skład ogrodu	
1	1. Nazwisko / Nazwa lub imię	JEZYK
	2. Wzrost	HENRYK
	3. Numer PESEL / REGION	48120904110
2	1. Nazwisko / Nazwa lub imię	ZARNOWSKA
	2. Wzrost	AGNIESZA
	3. Numer PESEL / REGION	33110809021
3	1. Nazwisko / Nazwa lub imię	ALEKSANDEREK
	2. Wzrost	RYSZARD
	3. Numer PESEL / REGION	53061100190

Relig

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Pubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

[illegible]

Proyecto 3 - Del sistema organizacional

1/ROZWIĄDANIE DZIAŁALNOŚCI PROWADZĄCEJ DO UTRZYMANIA I PODNIESZENIA SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ SPOŁECZEŃSTWA, ZAKRESIENIE ZAINTERESOWAŃ DO SYSTEMATYKOWNOGO UPRAWIANIA REZERWACJI CZYNISZCENIA I SPORTU WŚRÓD MIESZKAŃCÓW MIASTA, DZIETNICZY LUB OSIEDLA ORAZ PRACOWNIKÓW ZARĄDKÓW PRACY I CH RODZIN, 2/KSZTAŁTOWANIE WŚRÓD OSÓB FIZYCZNYCH PRZEDZYSZŁYCH W GMINIE PATRIOTYZMU I WALORÓW MORALNYCH, ZROZUMIENIA ZASAD POSTĘPOWANIA INNYCH SUWISIELNYCH WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW SPOŁECZNYCH I OBYWATELSKICH

Rok 1994 - Przewidywania dotyczące zmian w polityce

Brak wniosków

202-234-4100 • www.hilltop.com • 1000 Hilltop Road • Hilltop, VA 22935

Brak wpisów

Dział 4

THE
WORLD'S
WIDE
WAVE

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przez podmiotów egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubrica 3 - Informačné a politické úbytky

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Warszawa, 29.12.2010 godz: 10:48:07

Podpis

PYŁKA MARIUSZ

