

STOWARZYSZENIE
TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ
KIERZNA"
KRS 0000383216
MP 619-201-34-72 REGON 201720454

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie kultury

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Nasze dzieci poznają świat techniki i animacji
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 25-05-2012 r. do 15-06-2012 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrz Miasta i Gminy w Kępnie
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Towarzystwo Przyjaciół Kierzna

2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000383216

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 11.04.2011 r.

5) nr NIP: 6192013472. nr REGON: 301720454

6) adres:

miejsowość: Kierzno, ul.: 94a

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ nie dotyczy

gmina: Kępno powiat:⁸⁾ Kępno

województwo: Wielkopolskie.

kod pocztowy: 63-600 poczta: Kępno

7) tel.: 661927911 faks: nie dotyczy

e-mail: http:// nie dotyczy

8) numer rachunku bankowego: 31 8413 0000 0021 1060 2000 000

nazwa banku: Spółdzielczy Bank Ludowy w Kępnie

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) ...Ewa Pastusiak - prezes

b) ...Katarzyna Osesiak - skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾ Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) Ewa Pastusiak- prezes Towarzystwa Przyjaciół Kierzna, Kierzno 94a, tel. 661 927 911

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie działa w dziedzinie:

1. ochrony środowiska,
2. ochrony zdrowia,
3. edukacji dzieci, młodzieży i dorosłych,
4. rozwoju przedsiębiorczości,
5. kultury,
6. promocji,
7. dziedzictwa narodowego i regionalnego,
8. sportu, turystyki i rekreacji,
9. krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci, młodzieży i dorosłych,
10. współpracy międzynarodowej dzieci, młodzieży i dorosłych,
11. telekomunikacji,
12. infrastruktury gminnej,
13. rolnictwa i leśnictwa,
14. kultu religijnego,
15. działalności charytatywnej i wolontariatu,
16. wsparcia działalności młodzieży,
17. ochrony przeciwpożarowej,
18. bezpieczeństwa publicznego,
19. przeciwdziałania patologii społecznej,
20. pomoc osobom niepełnosprawnym,

Stowarzyszenie upowszechnia historię, kulturę i tradycje lokalne ze szczególnym uwzględnieniem Miasta i Gminy Kępno, aktywizuje i wspiera lokalne grupy społeczne zwłaszcza z Miasta i Gminy Kępno a w szczególności sołectwa Kierzno.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ...nie dotyczy.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Aby dzieci uczęszczające do Szkoły Podstawowej w Kierznie mogły rozwijać zainteresowania kulturą oraz aby miały stworzone warunki do uczestnictwa i rozwoju przez sztukę Towarzystwo Przyjaciół Kierzna pragnie w ramach projektu zorganizować Dzień Dziecka. W tym celu zaplanowaliśmy wyjazd do kina „Piaś” w Ostrzeszowie ul. Gorgolewskiego 2, które wyświetla filmy w formacie 3D. W zależności od repertuaru kina dla dzieci będzie wyświetlony film pt. „Piraci” w reżyserii Petera Lorda. Film ten powstał na podstawie książki Gedeona Defoe, współscenarzysty kultowych „Uciekających kurczaków”, „Drugi film to” Kopciuszek, inna historia... 3D – premiera. Jest to barwna, westernowa i zaskakująca wersja Kopciuszka. Tytuł oryginalny to: „Cinderella 3D” produkcji francuskiej z 2012 roku, reżyserii Pascala Herolda. Dzieci w ramach projektu obejrzą jeden z tych filmów, w zależności od repertuaru kina. Są to filmy z rodzaju animacyjnego, familijnego, komediowego i przygodowego. Filmy te zostały przygotowane właśnie na dzień 1 czerwca z myślą o dzieciach. Z dofinansowania w ramach projektu skorzysta 77 dzieci, które są w wieku przedszkolnym i szkolnym. Aby dzieci mogły skorzystać z repertuaru kina wynajmiemy 2 autokary, które zapewnią dojazd i powrót (odległość do Ostrzeszowa z Kierzna to 25 km). Dla nas przyszłe pokolenie Polaków to priorytet, dlatego też pragniemy naszym najmłodszym pociechom pokazać różne dziedziny życia kulturalnego, stworzyć im możliwość poznania i zainteresowania się światem kina, animacji i techniki. Chcemy, aby ten dzień był wyjątkowy i zapamiętały go na dłużej oraz pozytywnie spędziły wolny czas. Film, który obejrzą w tym formacie pozostawi niezapomniane wspomnienia. Po wyjściu z kina pragniemy przygotować uczestnikom wyjazdu niespodziankę w postaci poczęstunku, a następnie przygotować miłe chwile spędzone na zabawach i konkursach rozwijających różne umiejętności artystyczne i wiedzę o kulturze. Zapewnimy wiele atrakcji, będą wspólne śpiewy, gry i zabawy. Wśród konkursów będą m. in. „Kocham Cię Polsko”, „Jaka to melodia”, a najmłodsi będą mogli malować farbami plakatowymi. Z poszczególnych klas wybrani zostaną uczestnicy poszczególnych konkurencji. Dla najbardziej aktywnych przygotujemy nagrody, a wszystkich uczestników poczęstujemy słodyczami.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Mieszkańcy małych miejscowości, a w szczególności wsi, w tym wsi Kierzno, mają ograniczony dostęp do centrów kultury i udziału w życiu kulturalnym. W dużym stopniu uzależnione jest to od sytuacji materialnej oraz świadomości. Faktem jest to, że ośrodki o znaczeniu kulturalnym znajdują się w aglomeracjach miejskich, co stwarza kolejną barierę. Edukacja i podnoszenie świadomości kulturalnej jest podstawowym prawem każdego człowieka, a w szczególności dzieci. Brak możliwości udziału w życiu kulturalnym często prowadzi do wykluczenia społecznego.

Dzieci z naszego środowiska, opuszczając mury naszej szkoły i idąc do dalszych szkół czują się gorsze i odrzucone. Niejednokrotnie są ignorowane przez dzieci z innych miejscowości, ponieważ nie miały stworzonych prawidłowych warunków do rozwoju osobowości. Realizując zadanie stworzymy okazję do rozwoju kultury i integracji środowiska. Pobudzimy aspiracje poznawcze i twórcze młodych ludzi, zapewnimy radość ze wspólnego działania. Dzięki takim działaniom wzrośnie ich samoocena i poczucie własnej wartości oraz zainteresowanie sztuką, działalnością kulturalną i techniką.

Wyjazd do kina w formacie 3D stwarza możliwość zapoznania się z kulturą i techniką. Przybliża mieszkańców małych miejscowości do większego świata, gdzie jest wybór ośrodków zapewniających życie kulturalne i pozwala poznać się i zainteresować rozwojem techniki. W ostatnich latach nastąpiło nasilenie czynników sprzyjających marginalizacji obszarów wiejskich. Niski stopień aktywności mieszkańców wsi w zakresie samoorganizacji i podejmowania inicjatyw na rzecz integracji społecznej mieszkańców. Realizując zadanie pokażemy mieszkańcom, a w szczególności dzieciom, które są przyszłością naszego regionu, iż to, że mieszkamy na wsi nie ma żadnego negatywnego znaczenia. Udowodnimy, że mieszkając w mniejszej miejscowości mamy takie samo prawo i możliwość do korzystania z ogólnodostępnych ośrodków kulturalnych. Wsparcie społeczności wiejskiej w postaci umożliwienia wyjazdu dzieci do kina gdzie wyświetlane są filmy w formacie 3D, a następnie spędzenia czasu uczestnicząc w grach i zabawach daje poczucie bezpieczeństwa i podnosi atrakcyjność tej wsi. Efektem realizacji takich zadań jest chęć zamieszkania na obszarach wiejskich i posyłania dzieci do szkół znajdujących się na terenach wiejskich. Daje to pewność, że zostaną osiągnięte pozytywne efekty. Realizacja tego zadania stwarza możliwość zapoznania się z kulturą i przybliża mieszkańców małych miejscowości do wielkiego świata, gdzie jest wybór ośrodków zapewniających życie kulturalne. Pragniemy zwrócić uwagę, że kino ma również wpływ na rozwój kultury. Nawet najprostszy film może wpłynąć na nasze myślenie. Kino, jak również udział w różnych grach i zabawach jest jednym ze środków do zapoczątkowania kształtowania rozwoju osobowego. Kultura jest złożoną całością, która obejmuje wiedzę, wierzenia, sztukę, moralność, prawa, obyczaje oraz inne zdolności i nawyki nabyte przez ludzi jako członków społeczeństwa. W tym też kontekście pragniemy zrealizować zadanie i przekazać dziedzictwo kulturowe.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami są uczniowie Szkoły Podstawowej w Kierznie, są to dzieci wsi Kierzno, Kierzenko i Pustkowie Kierzeńskie (77 uczniów) oraz nauczyciele, którzy będą sprawować opiekę podczas wyjazdu. W realizacji dalszej części projektu tj. gry i zabawy adresatami są uczniowie naszej szkoły oraz wszystkie inne dzieci chcące uczestniczyć w obchodach Dnia Dziecka oraz członkowie Towarzystwa Przyjaciół Kierzna i Rady Rodziców działającej przy Szkole Podstawowej w Kierznie.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- upowszechnianie kultury wśród mieszkańców Kierzna, szczególnie dzieci, przez zapewnienie rozrywki kulturalnej w postaci wizyty w kinie oraz gier, zabaw i konkurencji artystycznych
- rozwijanie u dzieci umiejętności artystycznych i zainteresowań w obszarze kultury i sztuki, pomysłowości i twórczego działania, a także pobudzenie aspiracji poznawczych i twórczych przez film animowany, gry, zabawy i konkurencje
- promowanie twórczego i aktywnego spędzania czasu wolnego na rozrywkach kulturalnych wśród mieszkańców Kierzna, szczególnie dzieci, przez spędzenie Dnia Dziecka na zajęciach kulturalnych
- zapobieganie wykluczeniu społecznemu i poprawa jakości życia, mieszkańców wsi, a w szczególności dzieci, poprzez zwiększenie dostępu do kultury i sztuki oraz zaspokojenie potrzeb społecznych i kulturowych
- pobudzenie społeczności lokalnej do wspólnego działania poprzez wspólną realizację projektu
- wzmocnienie oddolnych mechanizmów społecznych, zaangażowanie mieszkańców Kierzna w projekt

- wzrost samooceny i poczucia własnej wartości przez udział w rozrywkach kulturalnych
- zapoznanie się z kulturą i światem techniki przez obejrzenie filmu animowanego 3D

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejsce realizacji zadania to miejscowość Kierzno (boisko szkolne i pomieszczenia szkoły), leżąca na terenie gminy Kępno oraz miejscowość Ostrzeszów (Kino Piast) granicząca z powiatem kępińskim.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach projektu zostaną podjęte następujące działania:

25-05-2012 r.

- spotkanie organizacyjne cele podziału zadań w ramach realizacji projektu
- przygotowanie plakatów
- rezerwacja biletów do kina
- rezerwacja autokarów

25-05-2012 r.- 01-06-2012r.

- zakup biletów do kina
- zakup artykułów spożywczych dla dzieci
- wynajem 2 autokarów
- zakup nagród dla uczestników konkursów

01-06-2012r.

- realizacja wyjazdu
- seans filmowy w kinie Piast w Ostrzeszowie
- przygotowanie terenu do gier i zabaw(rozstawienie krzesełek ,ławek)
- organizacja poczęstunku dla dzieci
- organizacja konkursów, gier i zabaw
- sprzątanie terenu

01-06-2012r.- 15-06-2012 r.

- rozliczenie projektu

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od... 25-05-2012r do... 15-06-2012 r.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

**STOWARZYSZENIE
"TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ
KIERZNA"**

KRS 0000383216

NIP 619-201-34-72 REGON 141901111

1. spotkanie organizacyjne	25-05-2012 r.	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
2. przygotowanie plakatów	25-05-2012 r.	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
3. rezerwacja biletów do kina	25-05-2012r.	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
4. rezerwacja 2 autokarów	25-05-2012 r.	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
5. zakup biletów do kina dla 77 dzieci	25-05-2012 r.-	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
6. zakup artykułów spożywczych dla dzieci	01-06-2012r.	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
7. wynajem 2 autokarów	01-06-2012r	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
8. zakup nagród	25-05-2012r.- 01.06.2012r	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
9. realizacja wyjazdu	01-06-2012 r.	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
10. seans filmowy w kinie Piast w Ostrzeszowie	01-06-2012 r.	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
11.organizacja poczęstunku dla dzieci	25.05.2012r. - 01-06-2012 r.	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
12.organizacja konkursów, gier i zabaw	25-05-2012 r.- 01-06-2012 r.	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
13.sprzątanie terenu	25-05-2012 r.- 01-06-2012 r.	Towarzystwo Przyjaciół Kierzna
14. rozliczenie projektu	01-06-2012 r.- 15-06-2012 r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty twarde:

Uczestnictwo 77 dzieci wraz z opiekunami w wyjeździe do kina oraz grach, zabawach i konkurencjach w obszarze kultury i sztuki

Obejrzenie przez 77 dzieci filmu animowanego 3D

Rezultaty miękkie:

- rozwój umiejętności artystycznych i zainteresowań w obszarze kultury i sztuki u dzieci
- rozwój pomysłowości i umiejętności twórczego działania u uczestników projektu
- pobudzenie aspiracji poznawczych i twórczych uczestników
- zwiększenie chęci do twórczego i aktywnego spędzania czasu wolnego na rozrywkach kulturalnych
- współpraca i zaangażowanie mieszkańców przy realizację projektu
- wzrost samooceny i poczucia własnej wartości dzieci
- zapoznanie się z filmem animowanym w formacie 3 D

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) wynajem 2 autokarów (cała trasa 100 km)..... 2) zakup biletów wstępu do kina dla 77 dzieci.... 3) zakup artykułów spożywczych dla dzieci. 4) zakup nagród 5) przygotowanie wyjazdu, konkursów, gier i zabaw	1 77 1 1 20	560,00 12 400,00 200,00 12,00	Kpl. Szt. Kpl. Kpl. Godz.	560,00 924,00 400,00 200,00 240,00	560,00 924,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 400,00 200,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 240,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				2324,00	1484,00	600,00	240,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1484zł	63,85. %
2	Środki finansowe własne ¹⁶⁾	600 zł	25,82.. %

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	.0.0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	.0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	...0.0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	.0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	240 zł	.10,33.0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2324 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		-TAK/NIE ¹¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Praca społeczna członków stowarzyszenia 1-godzina pracy to wartość 12 zł, razem przepracują 20 godz.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Za koordynację zadania odpowiada prezes stowarzyszenia- Ewa Pastusiak, skarbnik- Katarzyna Osesiak, sekretarz- Grzegorz Modrzyński. Opiekę nad dziećmi sprawować będzie wykwalifikowany personel - nauczyciele. Do realizacji zadania aktywnie włącza się członkowie stowarzyszenia i rady rodziców działającej przy Szkole Podstawowej w Kierznie. Pracę będą wykonywać w formie wolontariatu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Użyczenie pomieszczeń i terenu do realizacji zadania przez Szkołę Podstawową w Kierźnie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W 2011 roku otrzymaliśmy dotację na organizację dożynek parafialno-wiejskich. Dotacji udzielił Burmistrz Miasta i Gminy Kępno dn. 16-08-2011r.

W 2012 roku otrzymaliśmy dotację udzieloną przez Burmistrz Miasta i Gminy w Kępnie na organizację dożynek parafialno-wiejskich, które odbędą się 26-08-2012 r. w Kierźnie. Obecnie złożyliśmy wniosek na realizację zadania do Urzędu Marszałkowskiego w ramach otwartego konkursu ofert pt. „Pięknieje wielkopolska wieś”.

Nasza działalność rozpoczęliśmy od zorganizowania festynu na początek wakacji wspólnie z radą Rodziców przy Szkole Podstawowej w Kierźnie, co staje się tradycją. Organizujemy wspólne spotkania np. spotkanie opłatkowe, Dzień kobiet, Dzień Matki, Dzień Dziecka. Dużym zaangażowaniem i zadowoleniem społeczeństwa były dożynki parafialno-wiejskie w 2011 roku z pokazem sukien ślubnych, które realizowane były we współpracy z administracją publiczną. W 2012 roku zrealizujemy projekt złożony w ramach otwartego konkursu ofert pt. „Dożynki parafialno-wiejskie” dofinansowane przez Burmistrz Miasta i Gminy w Kępnie.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.06.2012r
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES STOWARZYSZENIA
"TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ
KIERZNA"

Ewa Pastusiek

Olesia Katarzyna - skarbnik

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 15-05-2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

**STOWARZYSZENIE
"TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ
KIERZNA"**

KRS 0000383216

NIP 619-201-34-72 REGON 141911111

- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej