

UCHWAŁA NR LII/307/2014
RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE
z dnia 28 kwietnia 2014 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz dla innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kępno, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, poz. 827 i poz. 1317 oraz z 2014 r. poz. 7 i poz. 290), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014r. poz. 379) w związku z art. 6, art. 14 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 827 oraz z 2014 r. poz. 7) **uchwała się, co następuje :**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz dla innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

Rozdział II

Podstawa obliczania dotacji

§ 2

1. Środki finansowe z przeznaczeniem na dotacje dla niepublicznych przedszkoli, osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego ujmowane są w budżecie Gminy Kępno na dany rok budżetowy.
2. Niepubliczne przedszkola otrzymują dotacje na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kępno.
3. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Kępno, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kępno.
4. Na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, przysługuje dotacja w kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Kępno.

Rozdział III

Tryb udzielania dotacji

§ 3

1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa do Burmistrza Miasta i Gminy Kępno wniosek o udzielenie dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
2. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba prowadząca zawiera następujące dane :
 - 1) nazwę (imię i nazwisko) i adres osoby prowadzącej, ewentualnie imię, nazwisko oraz funkcję lub stanowisko osoby reprezentującej osobę prowadzącą,
 - 2) nazwę i adres przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego,
 - 3) dane kontaktowe : numer telefonu, adres poczty elektronicznej,
 - 4) typ i rodzaj przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego,
 - 5) planowaną liczbę uczniów,
 - 6) nazwę i numer rachunku bankowego, na który będzie przekazywana dotacja.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy załączyć informację o ilości uczniów wg oddziałów wg stanu na dzień 10 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji wraz z wskazaniem liczby uczniów z poszczególnych gmin, niebędących mieszkańcami Gminy Kępno.
5. Wniosek o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 2, podpisuje osoba prowadząca lub osoba upoważniona do reprezentowania osoby prowadzącej.
6. W razie wątpliwości związanych z treścią wniosku, o którym mowa wyżej, organ dotujący może zażądać od osoby prowadzącej złożenia dodatkowych informacji i stosownych wyjaśnień.

§ 4

1. Osoba prowadząca składa do Burmistrza Miasta i Gminy Kępno informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji odpowiedniej dla danego typu i rodzaju przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na

dany miesiąc, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Jeśli do przedszkola lub placówki innej formy wychowania przedszkolnego uczęszczają dzieci będące mieszkańcami innych gmin, osoba prowadząca w załączniku do informacji, o której mowa w ust. 1, przekazuje dane o uczniach z innych gmin.

§ 5

W przypadku stwierdzenia przez osobę prowadzącą nieprawidłowości zawartej w informacji, o której mowa w § 4, osoba prowadząca jest zobowiązana do przedstawienia na piśmie organowi dotującemu uzupełnienia podanej wcześniej informacji.

§ 6

1. Do czasu podjęcia przez Radę Miejską w Kępnie uchwały budżetowej oraz przekazania gminie informacji o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, dotacja jest przekazywana w wysokości jak w roku poprzedzającym rok udzielania dotacji.

2. W miesiącu następującym po miesiącu, w którym minister właściwy do spraw oświaty i wychowania przekaze gminie informację o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującej w roku udzielania dotacji, dokonuje się odpowiedniej korekty dotacji.

§ 7

1. Dotacja przekazywana jest w sposób, o którym mowa w art. 90 ust. 3c ustawy o systemie oświaty.

2. Przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje na podstawie informacji, o której mowa w § 4.

3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego wskazany przez osobę prowadzącą we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 uchwały, w aneksie do wniosku, lub - w

przypadku zmiany rachunku - w stosownym piśmie osoby prowadzącej, informującym o zmianie nazwy lub/i numeru rachunku bankowego.

4. Kwota nadpłaconej lub niezapłaconej części dotacji będzie korygowana przy naliczeniu dotacji na kolejny miesiąc.

Rozdział IV

Tryb rozliczania dotacji

§ 8

1. Osoba prowadząca sporządza rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informacje o kwocie wykorzystanej dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji podlega przekazaniu do organu dotującego za okresy kwartalne, do dziesiątego dnia następnego kwartału, oraz rocznie (za okres styczeń-grudzień), do dnia 20 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

3. W przypadku zaprzestania działalności przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, osoba prowadząca przedstawia rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 21 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji, za okres od początku roku kalendarzowego do miesiąca, w którym otrzymała ostatnią część dotacji.

4. Osoba prowadząca, która przekazuje w trakcie roku kalendarzowego prowadzenie przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, innej osobie prawnej lub fizycznej, zobowiązana jest złożyć rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, za okres prowadzenia przedszkola w danym roku kalendarzowym, w ciągu 14 dni od dnia przekazania przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego.

Rozdział V

Tryb i zakres kontroli wykorzystania dotacji

§ 9

1. Zakres kontroli obejmuje :

1) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 4,

2) prawidłowość wykorzystania dotacji udzielonej w budżetu Gminy Kępno, zgodnie z przepisami, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty,

3) zgodność ze stanem faktycznym danych zawartych w rozliczeniach, o których mowa w § 8.

2. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku, po uprzednim powiadomieniu kontrolowanego o terminie planowanej kontroli, lub doraźnie bez powiadomienia w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

3. Kontrola może być prowadzona w siedzibie kontrolowanego, jak i w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

Rozdział VI

Przepisy końcowe

§ 10

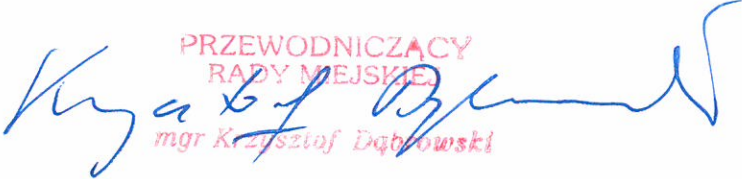
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.

§ 11

Traci moc uchwała Nr XXI/145/2012 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 30 maja 2012 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz dla innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kępno, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania (Dz.Urz. Województwa Wielkopolskiego poz. 2572).

§ 12

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.


PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
mgr Krzysztof Dąbrowski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr Rady Miejskiej w Kępnie
z dnia 2014 r.
w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla
niepublicznych przedszkoli oraz dla innych form wychowania
przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kępno, a
także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

.....

(pieczęć)

.....

(miejscowość i data)

Urząd Miasta i Gminy w Kępnie

ul. Ratuszowa 1

63-600 Kępno

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Wnioskodawca

a. nazwa przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego :

.....

b. adres :

c. typ i rodzaj placówki :

.....

d. dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej) :

.....

e. osoba prowadząca :

.....

.....

.....

2. Planowana liczba uczniów :

w okresie od stycznia do grudnia r.

w tym : uczniowie będący mieszkańcami innych gmin (jakich)

.....

3. Zobowiązanie wnioskującego :

Zobowiązuję się do bieżącego informowania organu dotującego o zmianach liczby uczniów oraz rozliczania otrzymanych dotacji na zasadach ustalonych przez Radę Miejską w Kępnie.

4. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja :

.....

.....

(pieczęć i podpis)

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr Rady Miejskiej w Kępnie
z dnia 2014 r.
w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla
niepublicznych przedszkoli oraz dla innych form wychowania
przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kępno, a
także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

.....

(pieczęć placówki)

.....

(miejscowość, data)

Urząd Miasta i Gminy w Kępnie

ul. Ratuszowa 1

63-600 Kępno

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG
STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA, ZA KTÓRY
UDZIELANA JEST CZĘŚĆ DOTACJI PRZYPADAJĄCA NA
DANY MIESIĄC**

Liczba uczniów na dzień 1-go danego miesiąca

W tym liczba uczniów spoza Gminy Kępno

według zestawienia :

- liczba dzieci, będących mieszkańcami Gminy

- liczba dzieci, będących mieszkańcami Gminy
- liczba dzieci, będących mieszkańcami Gminy
- liczba dzieci, będących mieszkańcami Gminy
-

.....

(pieczęćka imienna i podpis)

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr Rady Miejskiej w Kępnie
z dnia 2014 r.
w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla
niepublicznych przedszkoli oraz dla innych form wychowania
przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kępno, a
także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

.....

(pieczęć placówki)

.....

(miejscowość, data)

Urząd Miasta i Gminy w Kępnie

ul. Ratuszowa 1

63-600 Kępno

ROZLICZENIE DOTACJI

ZAKWARTAŁ/ROczne

1. Dane o osobie prowadzącej

Nazwa:

--

Adres:

--

--	--

2. Dane o przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego

<u>Nazwa:</u> -
<u>Adres:</u> -

3. INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI

Kwota otrzymanej dotacji

Ogółem (słownie:)

Kwota niewykorzystanej dotacji

Ogółem (słownie:)

lp	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji <i>(dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej placówki)</i>	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1	Wynagrodzenia pracowników	

2	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
3	Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii	
4	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
5	Remonty	
6	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych , przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki	

Rozliczenie dotyczy kwoty dotacji otrzymanej w roku W okresie od do

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Kępno została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem, tj. na wydatki bieżące w zakresie kształcenia, wychowania i opieki.

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

podpis i pieczęć osoby prowadzącej

przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego

Miejscowość, data

**UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR LII /307 / 14
RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE**

z dnia 28 kwietnia 2014 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz dla innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kępno, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

Zgodnie z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym szkołom, przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego.

W związku ze zmianą treści ustawy o systemie oświaty w zakresie dotowania niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego oraz zmianą linii orzecznictwa organów nadzorczych oraz Wojewódzkich Sądów Administracyjnych, konieczna jest aktualizacja zasad przyznawania i rozliczania dotacji dla niepublicznych jednostek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne inne niż Gmina Kępno. Szczegółowe zasady oraz tryb, przyznawania i rozliczania dotacji dla uprawnionych podmiotów określa treść i załączniki do niniejszej uchwały.

BURMISTRZ
Kępno
Aniela Kempa