

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Szkolenie zawodników „Vol-Trick Team Kępno”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **15.09.2015** do **12.12.2015**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

GMINĘ KĘPNO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



PREZES ZARZĄDU
[Signature]
Roman Wrobel

WICEPREZES ZARZĄDU
[Signature]
Leszek Horat

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: KLUB BADMINTONOWY „VOL-TRICK” KĘPNO

2) forma prawna:⁴⁾

- ☐ stowarzyszenie ☐ fundacja
☐ kościelna osoba prawna ☐ kościelna jednostka organizacyjna
☐ spółdzielnia socjalna ☒ inna Klub sportowy

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Nr ewidencji 27

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 26.09.2011r.

5) nr NIP: 6192017978 nr REGON: 301921431

6) adres:

miejsowość: KĘPNO ul.: SZYMANOWSKIEGO 19

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ NIE DOTYCZY

gmina: KĘPNO powiat:⁸⁾ KĘPNO

województwo: WIELKOPOLSKA

kod pocztowy: 63-600 poczta: KĘPNO

7) tel.: BRAK faks: BRAK

e-mail: biuro@vol-trick.pl http://www.vol-trick.pl

8) numer rachunku bankowego: 59 1020 2241 0000 2102 0033 3534

nazwa banku: PKO BP o/Kępno

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

- a) ROMAN WRÓBEL - PREZES
b) LESZEK RORAT – V-CE PREZES

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

NIE DOTYCZY

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

ROMAN WRÓBEL TEL. 601534994

PREZES ZARZĄDU
Roman Wróbel

V-CE PREZES ZARZĄDU
Leszek Rorat



12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
 - pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
 - działalność rozrywkowa i rekreacyjna
 - pozostała działalność związana ze sportem (działalność związana z promocją imprez sportowych oraz organizacją lig sportowych)
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
nie dotyczy

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy .
- b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zgodnie ze statutem Klubu Badmintonowego VOL-TRICK Kępno

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem projektu jest m.in. popularyzacja gry w badmintonu poprzez szkolenie młodzieży, przygotowanie ich do profesjonalnej gry na szczeblu krajowym i międzynarodowym. Zadanie polega przede wszystkim na kontynuowaniu szkolenia młodzieży z terenu Gminy Kępno oraz uczącej się na terenie naszej Gminy, dzięki zaangażowaniu m.in. trenera i instruktorów posiadających odpowiednie w tym zakresie uprawnienia. Jednocześnie na potrzeby szkolenia planujemy zakupić niezbędny i podstawowy sprzęt sportowy (lotki, rakiety, odzież, itp.).

W ramach projektu planujemy udział najlepszych uczestników w zawodach krajowych organizowanych przez PZBad oraz międzynarodowych organizowanych przez Badminton Europe.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Badminton to ta dyscyplina sportowa, która stosunkowo od niedawna gości z Kępnie. Owszem większość mieszkańców zna grę w „kometkę”, ale dopiero nasz Klub Sportowy zaczął propagować ten rodzaj sportu na poziomie profesjonalnym, a nie tylko jak było to dotychczas jedynie rekreacyjnym.

Pomimo tego, że działamy w Kępnie od końca 2011 roku, już możemy pochwalić się kilkoma osiągnięciami naszych zawodników. Wśród najważniejszych można wymienić m.in. powołanie jednego z naszych zawodników do kadry narodowej (Radosław Wróbel - junior młodszy), regularne zajmowanie wysokich miejsc przez zawodników klubu podczas różnego rodzaju imprez.

PREZES ZARZĄDU
Roman Wróbel

V-CE PREZES ZARZĄDU
Leszek Rotat

KLUB BADMINTONOWY
VOL-TRICK - KĘPNO
67-600 Kępno, ul. Szarynowskiego 19
NIP: 618-201-73-73 REGON 30192145

na terenie całego kraju, a także na arenie międzynarodowej, jak np. podczas turniejów w 2014 r., który miały miejsce na Cyprze, w Chorwacji, Czechach czy Słowacji, zajęcie bardzo wysokiego **III miejsca** przez zawodnika Klubu Radosława Wróbla podczas **Mistrzostw Polski**, **I miejsca** na turniejach **Grand Prix** w Płońsku i w Suwałkach, **II miejsca** na **Drużynowych Mistrzostwach Polski Województw** w Kępnie oraz **III miejsca** na **Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży** w Białymstoku.

To pokazuje jak ważne jest szkolenie i ciężka praca zawodników. Zawodnicy dzięki regularnym szkoleniom i treningom prowadzonym przez wykształconą kadrę mogą nabywać nowe umiejętności, szlifować warsztat i przede wszystkim aktywnie realizować swoje pasje sportowe, a tym samym promować Klub i Gminę w której się kształcą.

W związku z powyższym, a także celem zapewnienia profesjonalnego warsztatu konieczne są nakłady finansowe, bez których nie byłoby możliwości np zatrudnić trenera, wynająć sali gimnastycznej i hotelu, czy dać możliwość wzięcia udziału zawodnikom w rozgrywkach sportowych. Klub bez dodatkowego wsparcia finansowego, nie mógłby prowadzić szkolenia młodzieży w takim zakresie jaki jest niezbędny do osiągnięcia coraz to lepszych wyników sportowych.

Nasz Klub nigdy nie spoczywa na laurach i stara się w miarę swoich możliwości o pozyskiwanie środków na działania z różnych źródeł finansowania. W ostatnich latach oprócz środków pozyskanych ściśle na współfinansowanie szkolenia, czy organizację zawodów pozyskaliśmy też środki z funduszy europejskich na doposażenie Klubu w wysokiej klasy sprzęt, który umożliwia nam przeprowadzenie jeszcze bardziej profesjonalnego treningu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównymi i bezpośrednimi adresatami niniejszego zadania jest młodzież z kategorii wiekowej U17 tzn. roczniki 1999-2000 – kategoria junior młodszy. Trzy osoby będą uczęszczać jako licealiści do kępińskiego Liceum Ogólnokształcącego nr 1 im. m. jra Henryka Sucharskiego w Kępnie, z czego dwie osoby zamieszkają w hotelu KOSiR jako obiekt zakwaterowania z powodu braku internatu na terenie Gminy Kępno, jedna mieszka w domu rodzinnym w Kępnie. Osoby te wraz z trenerem w ramach naszego klubu będą tworzyć elitę szkoleniową pod nazwą „Vol-Trick Team Kępno”. W projekcie wezmą udział 3 osoby z kat. U17 + jedna dojeżdżająca oraz kilku zawodników młodszych i starszych jako sparingpartnerzy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

nie dotyczy

PREZES ZARZĄDU
Roman Wróbel

VICE PREZES ZARZĄDU
Leszek Borat

KLUB BADMINTONOWY
VOL-TRICK - KEPNO
63-800 Kępno, ul. Szymonowalec 59
NIP 525-306-74-74 REGON 141904451

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładane cele realizacji zadania:

- wyszkolenie zawodników Klubu, a w szczególności grupy „Vol-Trick Team Kępno” i uzyskiwanie przez nich wysokich miejsc w różnego rodzaju zawodach na różnym poziomie (regionalne, wojewódzkie, krajowe, międzynarodowe);
- dążenie do uzyskania coraz lepszych wyników sportowych.
- poprzez dobre szkolenie młodzieży, uczestnictwo przez zawodników na najbardziej prestiżowych zawodach badmintonowych juniorskich w Polsce takich jak: festiwale badmintonu, turnieje grand prix, grand prix gold oraz turniejach międzynarodowych takich jak: Cyprus Junior International, Slovak Junior, Czech Junior i inne, a także docelowo w 2016 roku zakwalifikowanie się do Mistrzostw Europy U17 w marcu oraz zajęcie miejsc medalowych na Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży czyli Mistrzostw Polski Juniorów Młodszych w Badmintonie w czerwcu.
- poprzez uczestnictwo w sparingach, ale przede wszystkim turniejach i mistrzostwach reprezentowanie Polski, Kępna, szkoły oraz barw Klubu Vol-Trick i grupy „Vol-Trick Team Kępno”.

Zakładane cele realizowane będą poprzez poszczególne działania określone w niniejszym projekcie, w szczególności zaś poprzez stały i regularny trening i udział w zawodach różnego rodzaju (turnieje, mistrzostwa, licealiada itp.).

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie realizowane jest na halach sportowych na terenie Gminy Kępno:

- hala Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Kępnie, ul. Sienkiewicza 25;
- Hala KOSIR-u, ul. Walki Młodych 9

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Realizacja projektu składa się z następujących najważniejszych działań:

1. Szkolenie młodzieży, głównie grupa U17.

Szkolenie odbywa się w jednej grupie:

- jest to grupa (3 + jeden dojeżdżający) zaawansowanych zawodników, członków Kadry Narodowej Juniorów w Badmintonie z rocznika 1999. Grupa ta prowadzona jest przez wykwalifikowanego trenera – Mirosław Marek (uprawnienia BWF). Zajęcia grupy zaawansowanej odbywają się 3 razy w tygodniu i trwają 2,5 godziny + każdy z zawodników będzie realizował zalecenia trenerskie w pozostałe dni tygodnia jako trening indywidualny. Uczestnicy oprócz stałego treningu biorą również udział w zawodach oraz obozach szkoleniowych i konsultacjach. Zajęcia tej grupy dzielone są na część ogólnorozwojową, zajęcia sprawnościowe, dzięki którym zawodnicy uczą się m.in. koordynacji i pracują nad kondycją fizyczną niezbędną do gry oraz część związaną bezpośrednio z grą w badmintonu. Zajęcia grupy odbywają się na hali Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, a także na sali w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Kępnie. Szkolenie na obu salach jest możliwe choćby z uwagi na fakt, iż posiadają one wmalowane linie boisk do badmintonu i są wyposażone w niezbędny sprzęt KB Vol-Trick Kępno. W ramach tego zadania poniesione zostaną zatem koszty związane z wynagrodzeniem trenera, koszty wynajmu sal, a także koszty związane z

PREZES ZARZĄDU
Roman Wróbel

VICE PREZES ZARZĄDU
Leszek Rorat

KLUB BADMINTONOWY
VOL-TRICK - KĘPNO
62-600 Kępno, ul. Szymanowskiego 19
NIP 518-201-09-78 KRS 00204451

zakupem niezbędnego sprzętu sportowego takiego jak lotki, rakiety, itp. Jest to najbardziej podstawowy sprzęt, który niestety dość szybko ulega zniszczeniu. Do kosztu zadania dojdzie jeszcze pobyt 2 zawodników w hotelu na hali Kępińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji oraz koszt wyżywienia.

2. Udział w zawodach.

Dla każdego zawodnika największym sprawdzianem swoich umiejętności jest możliwość wzięcia udziału w zawodach i zmierzenia się z innymi osobami, ale również zmierzenia się z samym sobą, z tremą i stresem związanym z występami przed publicznością. Staramy się, aby jednym z elementów szkolenia naszych zawodników był udział w różnego rodzaju zawodach, mistrzostwach, olimpiadach, festiwalach czy licealiadach. Udział w zawodach jest dla młodych zawodników niesamowitym wyróżnieniem i wyzwaniem, kształtującym jednocześnie silną wolę, jest nagrodą za ciężką pracę podczas szkoleń. Celem jeszcze większego podniesienia umiejętności naszych zawodników trener będzie organizował w ramach szkolenia wyjazdy na sparingi do silnych klubów krajowych i zagranicznych oraz będą również zapraszani zawodnicy z tych ośrodków do nas. W ramach szkolenia przewidziane będą również wyjazdy na basen do Ostrzeszowa celem regeneracji po wysiłkach treningowych.

W ramach niniejszego projektu w związku z tym działaniem przewidujemy koszty związane przede wszystkim z transportem zawodników na zawody, opłatę wpisowego za udział w zawodach oraz w miarę potrzeb nocleg i wyżywienie (w zależności od miejsca rozgrywania zawodów). Poniesione zostaną również koszty związane z zakupem odzieży sportowej (buty, dresy, koszulki).

3. Sprawy organizacyjne i promocja.

1. Na tą część zadania składają się wszelkie sprawy organizacyjne, dzięki którym możliwa będzie sprawna realizacja projektu, związane m.in. z podpisaniem umów z trenerem, ubezpieczeniem uczestników szkolenia, organizacją i wynajmem sal sportowych, przygotowaniem materiałów i dokonywaniem zgłoszeń na zawody. Tą częścią zajmować się będą nieodpłatnie członkowie klubu oraz wolontariusze. Dodatkowo planujemy, iż w ramach promocji zarówno klubu, badmintona jak i Gminy Kępno dla wszystkich uczestników szkolenia zakupione zostaną koszulki i dresy. Na ten cel będziemy się starali pozyskać sponsora dla grupy „Vol-Trick Team Kępno”. Wniesione zostaną również opłaty licencyjne do Polskiego Związku Badmintona.

2. Promocja zadania

W ramach tej części działań przygotowana zostanie informacja na stronę internetową naszego klubu. Dodatkowo na bieżąco będą się ukazywać informacje z przebiegu zadania w formie relacji z treningów, szkolenia i wyjazdów oraz ewentualnych sukcesów na stronie internetowej Miasta i Gminy Kępno, a także informacje ukażą się w mediach. Z wszystkich zawodów aktualne wyniki będą widoczne na platformie Tournament Planner oraz na stronie Polskiego Związku Badmintona, a w przypadku zawodów międzynarodowych na stronach Badminton Europe.

PREZES ZARZĄDU
Roman Wróbel

VICE PREZES ZARZĄDU
Leszek Rorat

KLUB BADMINTONOWY
VOL-TRICK - KĘPNO
62-600 Kępno, ul. Szymanowskiego 19
NIP 619-201-78-78 REGON 301501431

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.09.2015 do 12.12.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Sprawy organizacyjne (m.in. wynajem sal na których odbywać się będzie szkolenie, wynajem hotelu na pobyt zawodników jako internat, podpisanie umowy z i trenerem, ubezpieczenie uczestników szkolenia, itp.)	IX – XII 2015 r.	Klub Badmintonowy VOL-TRICK Kępno
Szkolenie młodzieży w zakresie badmintona jako grupa „Vol-Trick Team Kępno”	IX – XII 2015 r.	Klub Badmintonowy VOL-TRICK Kępno
Wyjazdy na sparingi, zawody, turnieje, mistrzostwa	IX – XII 2015 r.	Klub Badmintonowy VOL-TRICK Kępno
Zakup sprzętu sportowego	IX – XII 2015 r.	Klub Badmintonowy VOL-TRICK Kępno
Zakończenie realizacji zadania i przygotowanie do rozliczenia dotacji	XII 2015 r.	Klub Badmintonowy VOL-TRICK Kępno

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultatami zadania publicznego będzie przede wszystkim: - szkolenie (3 osób + jeden dojeżdżający) w zakresie przygotowania i gry w badmintona w najbardziej prestiżowych zawodach badmintonowych juniorskich w Polsce i za granicą - promocja Klubu Badmintonowego VOL-TRICK, a przez to również promocja Gminy Kępno w całym kraju oraz za jego granicami za pośrednictwem zawodników „Vol-Trick Team Kępno” uczestniczących w turniejach i mistrzostwach; Pozostałe rezultaty to: - zagospodarowanie wolnego czasu młodzieży; - upowszechnienie kultury fizycznej i sportu, w szczególności zaś dyscypliny jaką jest badminton; - wzrost aktywności fizycznej; - promocja zdrowego i aktywnego stylu życia; - wpojenie zasad zdrowej rywalizacji w duchu fair play. - promocja Gminy Kępno, Polski, LO nr 1 w Kępnie;
--

PREZES ZARZĄD
Roman Wiśniewski

VICE PREZES ZARZĄD
Leszek Rorat

KLUB BADMINTONOWY
VOL-TRICK - KĘPNO
60-600 Kępno, ul. Szymanowskiego 19
NIP 619-301-79-78 REGON 141921431

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie KB VOL-TRICK KĘPNO							
	1. WYNAJEM OBIEKTÓW SPORTOWYCH, HOTELU	3	1500	miesiąc	4500	4500	0	0
	2. WYNAGRODZENIE TRENERA	20	50	godz.	1000	1000	0	0
	3. ZAKUP SPRZĘTU SPORTOWEGO - LOTKI	1	2000	kpl.	2000	750	1250	0
	4. KOSZTY ZWIĄZANE Z WYJAZDEM NA ZAWODY (transport, noclegi, wpisowe, wyżywienie itp.)	1	500	wyjazd	500	500	0	0
	5. WOŁONTARIAT	50	20	godz.	1000	0	0	1000
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie KB VOL-TRICK KĘPNO	0	0	0	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie KB VOL-TRICK KĘPNO	0	0	0	0	0	0	0
IV	Ogółem.:				9000	6750	1250	1000

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6750 zł	75,00 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1250 zł	13,89 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1000 zł	11,11 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	9000 zł	100%

PREZES ZARZĄDU

Roman Wróbel

V-CE PREZES ZARZĄDU

Leszek Rorat

KLUB BADMINTONOWY
VOL-TRICK - KĘPNO
63-606 Kępno, ul. Szymanowskiego 19
NIP 619-201-79-78 REGON 201921451

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Nie dotyczy

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Sprawy organizacyjne prowadzone będą przez członków Klubu Badmintonowego VOL-TRICK oraz wolontariuszy, którzy posiadają doświadczenie w realizacji zadań tego typu. Obsługa trenerska natomiast przydzielona będzie w głównej mierze trenerowi Vol-Tricka panu Mirosławowi Mirkowi posiadającemu uprawnienia BWF (Światowa Organizacja Badmintona) poziom 1 w zakresie badmintona.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Klub Badmintonowy „VOL-TRICK” Kępno dysponuje sprzętem firmy Yonex (słupki, siatki, maty, rakiety, słupki sędziowskie, maszyna do wyrzucania lotek, maszyna do naciągania rakiet i inny). Z w/w sprzętu będą korzystać zawodnicy trenujący w hali przy ul. Sienkiewicza 25 w Kępnie oraz w hali sportowej KOSiR.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub Badmintonowy VOL-TRICK działa od końca 2011 roku. Od tego czasu dba o szkolenie dzieci i młodzieży, a także o organizacje różnego rodzaju imprez popularyzujących grę w badminton. Na realizację tych zadań pozyskuje dotacje.

Projekty realizowane przez Klub, na które pozyskano dotacje to:

a) W 2012 r.

PREZES Zarządu
Roman Wóbel

VICE PREZES Zarządu
Leszek Rorat

KLUB BADMINTONOWY
VOL-TRICK - KĘPNO
62-800 Kępno, ul. Szymanowskiego 19
NIP: 519-201-71-78 REGON 141241431

- cykliczne szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie badmintonu, organizacja zawodów sportowych, wyjazdów na zawody oraz imprez rekreacyjnych w sezonie 2012 – pozyskana dotacja z budżetu Gminy Kępno 10000 zł;
- 33 Indywidualne Mistrzostwa Polski Weteranów w Badmintonie – pozyskana dotacja z budżetu Gminy Kępno 7000 zł;
- II Otwarte Mistrzostwa Dzieci i Młodzieży w Badmintonie – kwota dotacji z budżetu Gminy Kępno 1500 zł

b) w 2013 r.

- cykliczne szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie badmintonu, organizacja zawodów sportowych, wyjazdów na zawody oraz imprez rekreacyjnych w sezonie 2013 – pozyskana dotacja z budżetu Gminy Kępno 7200 zł;
- III Otwarte Mistrzostwa Kępna Seniorów w Badmintonie – dotacja z budżetu Gminy Kępno 1200 zł;
- Krajowy Turniej Seniorów w Badmintonie 2000 zł
- Krajowy Turniej Młodzika Młodszego, Młodzika i Juniora Młodszego w Badmintonie – kwota dotacji 5000 zł
- III Otwarte Mistrzostwa Kępna Dzieci i Młodzieży w Badmintonie – dotacja 1900 zł

c) w 2014r.

- Cykliczne szkolenie dzieci i młodzieży – dotacja pozyskana z budżetu Gminy Kępno 14.300,00 zł
- IV Otwarte Mistrzostwa Kępna Seniorów w Badmintonie – dotacja pozyskana z budżetu Gminy Kępno 1200,00 zł;
- IV Otwarte Mistrzostwa Kępna Dzieci i Młodzieży w Badmintonie – dotacja pozyskana z budżetu Gminy Kępno 1500,00 zł
- Indywidualne Mistrzostwa Polski Młodzików w Badmintonie – dotacja pozyskana z budżetu Gminy Kępno 15000,00 zł. Jednocześnie należy dodać, iż ta impreza została objęta patronatem Polskiego Związku Badmintonu

d) w 2015r.

- Cykliczne szkolenie dzieci i młodzieży – dotacja pozyskana z budżetu Gminy Kępno 15.000,00 zł
 - Grand Prix Polski Młodzika Młodszego i Juniora Młodszego w Badmintonie – dotacja pozyskana z budżetu Gminy Kępno 15000,00 zł;
 - Organizacja Mistrzostw Polski w Badmintonie – kategoria Junior Młodszy i Młodzik Młodszy – dotacja pozyskana z budżetu Gminy Kępno 6900,00 zł
 - Dwie strony medalu – dotacja pozyskana z budżetu Gminy Kępno 6000,00 zł.
 - projekt międzynarodowej wymiany młodzieży pt „Let's play together” współfinansowany ze środków Programu MŁODZIEŻ W DZIAŁANIU (przyznana kwota dofinansowania 28.556,37 zł)
- Ponadto w 2013 r. i 2014 r Klub VOL-TRICK realizował i realizuje projekty współfinansowane ze środków unijnych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich:
- Wyposażenie Klubu VOL-Trick w sprzęt do badmintonu – wnioskowana kwota pomocy 23816 zł;
 - Pozyskanie mat (boisk) do badmintonu dla Klubu VOL-TRICK – wnioskowana kwota pomocy 25000 zł

PREZES ZARZĄDU

Jan Wóbel

VICE PREZES ZARZĄDU

Leszek Rorat



- Nowoczesny system multimedialny do przekazu obrazu oraz wyników „na żywo” z imprez sportowych – wnioskowana kwota pomocy 24760 zł.

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty nie przewidujemy pobierania opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.03.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES Zarządu
[Podpis]
Roman Wóbel

V-CE PREZES Zarządu
[Podpis]
Leszek Rorczak



(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 17.07.2015r.

Załączniki:

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. ~~W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).~~
3. Stosowne oświadczenia
4. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2014 r.
5. Statut

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25) Wypełnia organ administracji publicznej.


Leszek Rorat


Leszek Rorat

