

## Zasady rekrutacji do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kępno na rok szkolny 2017/2018

### I. Zasady obowiązujące w postępowaniu rekrutacyjnym

#### 1. Dzieci kontynuujące edukację w dotychczasowym przedszkolu

Rodzice, których dzieci będą kontynuować edukację przedszkolną w dotychczasowym przedszkolu składają **Deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego** zgodnie z harmonogramem rekrutacji. W przypadku kontynuacji, dzieci mają zagwarantowane miejsce w danym przedszkolu.

#### 2. Dzieci zapisywane do przedszkola po raz pierwszy

Rodzice zapisując dziecko do przedszkola po raz pierwszy, wypełniają w formie elektronicznej **Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola**, znajdujący się na stronie internetowej pod adresem [www.kepno.przedszkola.vnabor.pl](http://www.kepno.przedszkola.vnabor.pl) Osoby niemające dostępu do Internetu wypełniają go odręcznie. Wnioski w formie papierowej można pobrać w każdym przedszkolu, szkole podstawowej, w której zorganizowany jest oddział przedszkolny, Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta i Gminy Kępno lub wydrukować ze strony internetowej elektronicznego systemu naboru.

Rodzice mogą ubiegać się o miejsce maksymalnie w trzech przedszkolach. W takim przypadku w jednym Wniosku wymieniają odpowiednio jedno, dwa lub trzy przedszkola (wg preferencji).

Niezależnie od sposobu wypełnienia Wniosku (odręcznie bądź w formie wydruku komputerowego) należy go złożyć **wyłącznie** w przedszkolu / szkole podstawowej, w której zorganizowany jest oddział przedszkolny najbardziej preferowanym (pierwszego wyboru). Niezłożenie w określonym terminie wypełnionego Wniosku do placówki pierwszego wyboru spowoduje nieujęcie dziecka w procesie rekrutacji.

Wychodząc naprzeciw rodzicom, na czas naboru w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie (ratusz) zostanie uruchomione stanowisko, gdzie pracownicy będą udzielać pomocy przy wypełnianiu wniosku i drukowaniu wniosków. Wydział jest czynny w godzinach pracy urzędu tj. od 8:00 do 16:00, od poniedziałku do piątku.

Podjęcie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe spowodowało, iż dzieci sześciolatnie są obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne. Dzieci w wieku 3-5 lat mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego.

Ze względu na fakt, iż przedszkola nie są objęte rejonizacją, w sytuacji braku miejsc w danym przedszkolu Gmina może zaproponować rodzicowi inne przedszkole, niż te które wybrał.

Jeżeli dane przedszkole po zakończeniu rekrutacji podstawowej będzie nadal dysponować wolnymi miejscami, zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.

#### 3. Dzieci zmieniające przedszkole

Rodzice, którzy zamierzają zapisać dziecko do innego publicznego przedszkola, niż to, do którego dotychczas uczęszcza, muszą pamiętać, że ich dziecko uczestniczy w rekrutacji na takich samych zasadach, jak dziecko zapisywane do przedszkola po raz pierwszy. W związku z tym, rodzice są zobowiązani wypełnić **Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola**. Po podpisaniu wniosku składają go w innym przedszkolu, wskazanym przez siebie jako przedszkole pierwszej preferencji. Rodzice muszą jednak pamiętać, że w przypadku nieprzyjęcia dziecka do przedszkola, miejsce w dotychczasowym przedszkolu nie jest dla niego zagwarantowane.

#### 4. Weryfikacja wniosków i ogłoszenie wyników rekrutacji

Po zakończeniu naboru wniosków następuje weryfikacja podań przez komisje rekrutacyjne a następnie podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym.

Następnie, aby dziecko zostało przyjęte rodzice składają w przedszkolu, do którego dziecko zostało zakwalifikowane, dokument **Potwierdzenie woli przyjęcia do przedszkola**. Niezłożenie dokumentu

w określonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w tym przedszkolu, tym samym dziecko nie zostanie ujęte na liście dzieci przyjętych.

## II. Harmonogram rekrutacji

Składanie przez rodziców <b>Deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego</b>	od 28.02.2017 r. do 06.03.2017 r. godz. 15:00
Publikacja oferty – otwarcie strony dla rodziców	od 14.03.2017 r. godz. 8:00
Składanie przez rodziców <b>Wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola</b> (wybór maksymalnie trzech przedszkoli)	od 14.03.2017 r. godz. 8:00 do 28.03.2017 r. godz. 15:00
Publikacja list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przedszkola	do 24.04.2017 r. godz. 8:00
Składanie przez rodziców <b>Potwierdzeń woli przyjęcia do przedszkola</b>	do 27.04.2017 r. godz. 15:00
Publikacja list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola	do 28.04.2017 r. godz. 8:00
Rekrutacja uzupełniająca	wg potrzeb od 08.05.2017 r.

## III. Kryteria naboru do gminnych przedszkoli publicznych na rok szkolny 2017/2018

### Pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego:

Kandydaci biorący udział w postępowaniu rekrutacyjnym na rok 2017/2018 do przedszkoli samorządowych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kępno, przyjmowani są w oparciu o liczbę uzyskanych punktów w zależności od spełnianych kryteriów.

W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 131 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 59), brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

L.p.	Określenie kryterium	Wartość punktowa kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1)	Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)	120	oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych
2)	Niepełnosprawność kandydata	120	kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność, lub orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności
3)	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	120	
4)	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	120	
5)	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	120	
6)	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	120	oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego
7)	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	120	kopia dokumentu potwierdzającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą

Wszelkie oświadczenia rodziców / opiekunów prawnych potwierdzające spełnianie kryteriów przyjęcia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

**UWAGA:**

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwrócić się do Burmistrza o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniu. Burmistrz natomiast ma prawo wystąpić do odpowiedniej instytucji, np. Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, o przeprowadzenie wywiadu środowiskowego i dokonanie weryfikacji podanych przez rodzica informacji. Ma to na celu eliminowanie nieprawidłowości i kontrowersji np. wokół oświadczeń o faktycznym miejscu zamieszkania czy oświadczeń matek bądź ojców samotnie wychowujących dziecko.

Drugi etap postępowania rekrutacyjnego:

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie rekrutacji lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami przeprowadza się drugi etap. W tym etapie brane są pod uwagę kryteria określone w Uchwale nr XXXV/260/2017 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 16 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kępno, (Dz. U. Woj. Wielkopolskiego z 2017 r. poz. 1364).

L.p.	Określenie kryterium	Wartość punktowa kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1)	zadeklarowanie przez rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata pobytu dziecka w przedszkolu 8 godzin dziennie i powyżej	4	oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych
2)	kandydat uczęszczał w roku poprzedzającym rok szkolny, na który organizowany jest nabór, do żłobka znajdującego się pod tym samym adresem co przedszkole, do którego kandyduje	35	zaświadczenie dyrektora żłobka
3)	rodzeństwo kandydata : a) kandyduje lub będzie kontynuować naukę w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór, w przedszkolu do którego o przyjęcie ubiega się kandydat, lub b) będzie kontynuować opiekę w żłobku znajdującym się pod tym samym adresem, co przedszkole, do którego o przyjęcie ubiega się kandydat	23	oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych
4)	do przedszkola kandyduje dziecko, które kończy 6 lat w roku kalendarzowym, w którym przeprowadzana jest rekrutacja	15	oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych
5)	kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, na terenie którego znajduje się przedszkole, do którego kandyduje	11	oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych
6)	odprowadzanie przez rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Kępno	12	oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych

Wszelkie oświadczenia rodziców / opiekunów prawnych potwierdzające spełnianie kryteriów przyjęcia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

#### IV. Pozostałe postanowienia

1. Rodzice dzieci nieprzyjętych mogą, w terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do danego przedszkola.  
Od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora.
2. Dzieci odroczone, urodzone w roku 2009 i 2010 r., proszone są o zgłoszenie do przedszkola pierwszego wyboru z dokumentem potwierdzającym odroczenie.
3. Rodzice / prawni opiekunowie dzieci, które zostaną przyjęte do przedszkoli mają obowiązek podpisania umowy.

I ZASTĘPCA BURMISTRZA  
Miasta i Gminy Kepno  
  
Artur Kosakiewicz