

KLAUZULA INFORMACYJNA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE. L. z 2018 r. Nr 127, str. 2.)

informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji na stanowisko audytora wewnętrznego w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie jest Urząd Miasta i Gminy w Kępnie reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Kępno z siedzibą 63-600 Kępno, ul. Ratuszowa 1 .
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych poprzez adres e-mail: zofia.siubiak@um.kepno.pl
3. Pani / Pana dane osobowe, w zakresie wskazanym w przepisach kodeksu pracy oraz ustawie o pracownikach samorządowych, będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na stanowisko audytora wewnętrznego w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Jeżeli w dokumentach rekrutacyjnych zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
5. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
6. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Administrator i inni ponieważ w przypadku wyboru Pani/Pana na wolne stanowisko urzędnicze – audytora wewnętrznego w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie, to Pani/ Pana dane w zakresie imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania w myśl Kodeksu cywilnego będą zamieszczone w biuletynie informacji publicznej www.bip.kepno.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, przez okres co najmniej 3 miesięcy.
7. Pani/ Pana dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Na podstawie i z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z art. 15–22 RODO ma Pani/Pan:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie Pani/Pana danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
12. W oparciu o przekazane w procesie rekrutacji dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu , w tym profilowaniu.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Kępno (Urząd Miasta i Gminy w Kępnie) oraz, iż zapoznałem/zapoznałam się z powyższą klauzulą informacyjną.

.....
(data)

.....
(podpis)