

ZAPYTANIE OFERTOWE

I Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia w ramach projektu pn.: „Zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Mechnicach” współfinansowanego ze środków Samorządu Województwa Wielkopolskiego w ramach Programu Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+.

II. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Projektor - WXGA/3500/20000:1/HDMI – 1 szt. (parametry minimalne)

Technologia wyświetlania

DLP

Rozdzielczość natywna

Min. 1280x800 WXGA,

Format obrazu

16:9

Jasność

3500 lm

Kontrast

20 000:1

Wielkość rzutowanego obrazu

30" - 300"

Minimalna odległość projekcji

1 m

Żywotność lampy

5 000 h (tryb normalny)

10 000 h (tryb ekonomiczny)

Moc lampy

200 W

Złącza

Wejście audio - 1 szt.

Wyjście audio - 1 szt.

HDMI - 1 szt.

VGA in (D-sub) - 1 szt.

AC in (wejście zasilania) - 1 szt.

Głośniki

Tak

Dodatkowe informacje

Możliwość regulacja zniekształcenia trapezowego (Keystone)

Dodatkowe akcesoria:

Pilot

Kabel zasilający

Instrukcja obsługi

Instrukcja szybkiego uruchomienia



Gwarancja 24 miesiące.



2. Komputer - Laptop – i3-1005G1/8GB/480/W10 - 1 szt.

Parametry minimalne :

Procesor Intel Core i3-1005G1 (2 rdzenie, 4 wątki, 1.20-3.40 GHz, 4MB cache)

Pamięć RAM 8 GB (S)-v DIMM DDR4, 2666MHz)

Dysk SSD 480 GB

Przekątna ekranu 15,6"

Rozdzielczość ekranu 1920 x 1080 (FullHD)

Karta graficzna Intel UHD Graphics

Pamięć karty graficznej Pamięć współdzielona

Dźwięk

Wbudowane głośniki stereo

Wbudowane dwa mikrofony

Kamera internetowa 1.0 Mpix

Łączność

Wi-Fi

Moduł Bluetooth

Złącza

USB 3.1 Gen. 1 – 1 szt.

USB Typu C – 1 szt.

HDMI - 1 szt.

Czytnik kart pamięci micro SD- 1 szt.

USB 2.0 – 2 szt.

Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.

DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.

Oprogramowanie systemowe

Microsoft Windows 10 Home PL (wersja 64-bitowa)

Gwarancja

24 miesiące (gwarancja producenta)



3. Ekran projekcyjny

Ekran na stojaku, przenośny

Sposób rozwijania ekranu : ręczny

Format: 16:10, 16:9, 1:1, 4:3

Obszar roboczy (cm) : szerokość min. 230 cm

Okres gwarancji : 24 miesiące



4. Komplet Mebli tarasowych – Komplet składa się z stołu, dwóch ławek.

Ilość - 6 kompletów

Ławka o długości- 180 cm

Stół o wymiarach – 180 cm x 80 cm

Drewno: sosna

Grubość deski: około 4 cm

Zaimpregnowane drewnochronem w kolorze orzech włoski





Powyżej prezentowane zdjęcia mają charakter jedynie poglądowy.

W przypadku mebli dopuszcza się tolerancję wymiarów +/- 10 cm.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wyposażenia do Świetlicy Wiejskiej w Mechnicach, Mechnice, 63-600 Kępno.

III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia - do 10 grudnia 2021 r.

Termin płatności – przelewem na podstawie faktury w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.

IV. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Anna Krowiorz-Śpik, Urząd Miasta i Gminy w Kępnie, Wydział Komunikacji Społecznej, tel. 625909452, anna.krowiorz@um.kepno.pl.

V. Sposób obliczenia ceny:

Cena oferty winna być obliczona przez wykonawcę jako jedyne i całkowite wynagrodzenie brutto (łącznie z podatkiem VAT) należne wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany ceny, którą należy traktować jako ryczałtową. Wykonawca nie może żądać podwyższenia ceny, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów dostaw objętych ryczałtem.

VI. Sposób oceny ofert/kryteria oceny:

Cena – 100%

VII. Forma złożenia oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę.

3. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres: anna.krowiorz@um.kepno.pl

jako skan dokumentu – oferty, w tytule wiadomości należy wpisać: **oferta – wyposażenie (świetlica wiejska w Mechnicach)**



w terminie do dnia 15.11.2021 r. do godz. 10:00.

VIII. Dodatkowo

- 1. Zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Gminy Kępno do złożenia zamówienia.***
- 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków zapytania oraz jego odwołanie.***
- 3. Złożenie oferty przez Oferenta nie zobowiązuje Gminy Kępno do podpisania z nim umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.***
- 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.***

IX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm.) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie jest Burmistrz Miasta i Gminy Kępno z siedzibą w Kępnie, przy ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno, tel. 625909404, e-mail kepno@um.kepno.pl

2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie jest Pani Zofia Siubiak. Dane kontaktowe: tel. 625909417, e-mail: zofia.siubiak@um.kepno.pl

3. Administrator danych osobowych – przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania ofertowego na dostawę wyposażenia w ramach projektu pn.: „Zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Mechnicach” dofinansowanego ze środków Samorządu województwa wielkopolskiego w ramach Programu Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+ na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miasta i Gminy w Kępnie przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta i Gminy Kępno.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.



8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

